

Universidad Nacional del Callao

Ciencia y Tecnología rumbo al Tercer Milenio

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018

Corresponde al PDI 2017-2019

Diciembre de 2017

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

ALTA DIRECCIÓN

DR. BALDO ANDRÉS OLIVARES CHOQUE
DR. JOSÉ LEONOR RUIZ NIZAMA
DRA. ANA MERCEDES LEÓN ZARATE

RECTOR
VICERRECTOR ACADÉMICO
VICERRECTORA DE INVESTIGACIÓN

ESCUELA DE POSGRADO

DR. CIRO ITALO TERÁN DIANDERAS

DIRECTOR

FACULTADES

- FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA – ENERGÍA
- FACULTAD DE INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA
- FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA
- FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y DE ALIMENTOS
- FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS
- FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
- FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
- FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
- FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICAS
- FACULTAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES
- FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

DECANOS

DR. HUGO TEZÉN CAMPOS
DR. JUAN HERBER GRADOS GAMARRA
DR. LUIS CARRASCO VENEGAS
MG. WALTER ALVITES RUESTA
MG. VÍCTOR ROCHA FERNÁNDEZ
DR. HERNÁN ÁVILA MORALES
DR. ROGER PEÑA HUAMAN
MG. PABLO CORONADO ARRILUCEA
MG. MARIO ROEL VIDAL GUZMÁN
MS.c. MARIA TERESA VALDERRAMA ROJAS
DRA. ARCELIA OLGA ROJAS SALAZAR

INDICE

PLAN OPERATIVO 2018

	Página
➤ Presentación	04
➤ Organigrama	05
➤ Reseña Histórica	06
➤ Marco Legal	07
➤ Resumen Ejecutivo	07
➤ Misión	10
➤ Objetivos Estratégicos	11
➤ Acciones Estratégicas	12
➤ Metodología	13
➤ Programa Presupuestal	14
➤ Cronograma de Actividades Anexos	26
Rectorado	27
➤ Secretaria General	28
➤ Oficina de Asesoría Jurídica	30
➤ Oficina de Planificación y Presupuesto	31
➤ Relaciones Públicas e Imagen Institucional	34
➤ Dirección Universitaria de Gestión y Aseguramiento de la Calidad.	35
➤ Dirección Universitaria de Extensión y Responsabilidad Social.	38
➤ Oficina de Tecnologías de Información y Comunicación	
➤ Oficina de Admisión	41
➤ Oficina de tecnología de Información y Comunicación	44
➤ Órgano de Control Institucional	49
Vice Rectorado Académico	50
➤ Oficina de Desarrollo Docente e Innovación	54
➤ Oficina de Bienestar Universitario	56
➤ Oficina de Registros y Archivos Académicos	70
➤ Oficina de Educación a Distancia	75
➤ Centro Pre – Universitario	77
➤ Centro de Idiomas	80
➤ Oficina de Servicios Académicos	85
Vice Rectorado Investigación	92
➤ Editorial Universitaria	94
➤ Oficina de Capacitación	96
➤ Instituto Central de Investigación de Ciencia y Tecnología	99
➤ Dirección de Gestión de la Investigación	101
➤ Dirección de Evaluación Transferencia Tecnológica y Patentes	102
➤ Instituto de Investigación de Especialización en Agroindustria Alimentos	104
➤ Repositorio Institucional Digital	106
Dirección General de Administración	108
● Oficina de Recursos Humanos.	110
● Oficina de Abastecimiento.	111
● Oficina de Gestión Patrimonial.	112
● Oficina de Contabilidad.	114
● Oficina de Tesorería.	117
● Oficina de Infraestructura y Mantenimiento.	121
Facultades	
➤ Facultad de Ingeniería Mecánica – Energía	126
➤ Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica	131
➤ Facultad de Ingeniería Química	136
➤ Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos	141
➤ Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas	146
➤ Facultad de Ciencias Administrativas	151
➤ Facultad de Ciencias Contables	159
➤ Facultad de Ciencias Económicas	166
➤ Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas	172
➤ Facultad de Ingeniería Ambiental y de Recursos Naturales	177
➤ Facultad de Ciencias de la Salud.	182
Escuela de Posgrado	187

PRESENTACIÓN

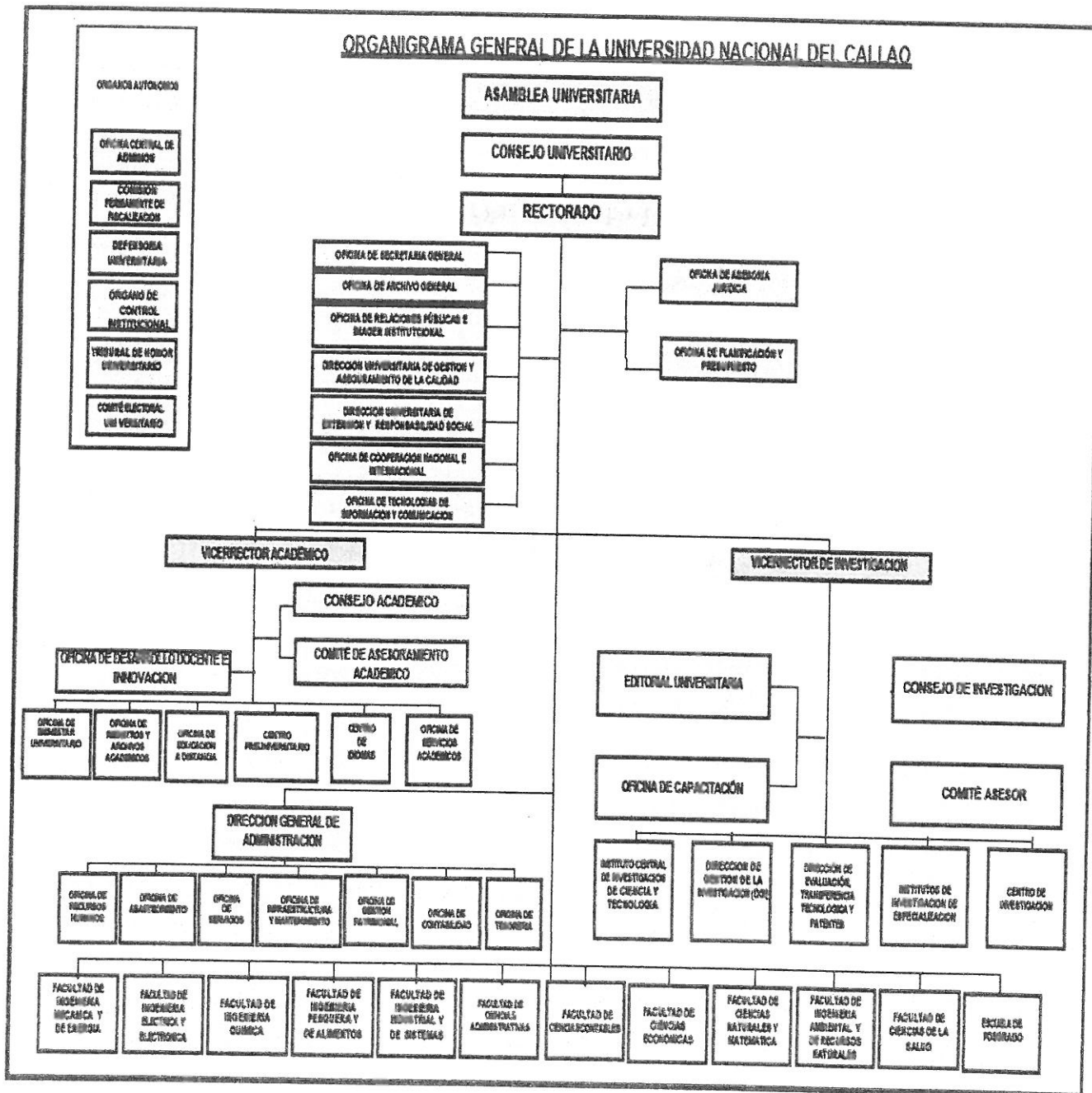
El Presente Plan Operativo Institucional (POI) de la Universidad Nacional del Callao correspondiente al año 2018, se ha elaborado en el marco del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2017 - 2019, el mismo que esta articulado con el Plan Estratégico Sectorial Multianual de Educación (PESEM) 2016 -2021, y la Política de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior Universitaria aprobada con Decreto Supremo N° 016-2015 – MINEDU.

El Plan Operativo Institucional 2018 implica grandes retos para la Universidad Nacional del Callao, a fin de cumplir con el aseguramiento de la calidad en la Educación Superior , en el cual se deben aprovechar los recursos al máximo y mejorar nuestra eficiencia y eficacia, como generadores de capital humano necesario para el crecimiento económico.

Oficina de Planificación efectuara la evaluación periódica y el seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Institucional - UNAC continuando con el seguimiento a la ejecución presupuestal.

De esta manera se busca integrar los instrumentos de gestión: Plan Operativo, Plan Estratégico, y Presupuesto de modo que los avances físicos y financieros de las metas programadas tengan una adecuada correlación en las actividades, guardando coherencia entre los recursos ejecutados y los resultados físicos obtenidos.

II. Organigrama



III.- RESEÑA HISTORICA

La Universidad Nacional del Callao (UNAC) fue fundada el 02 de setiembre de 1966, por ley N° 16225 con el Nombre de Universidad Nacional del Callao (UNATEC) y tenía carácter netamente tecnológico. En aquel tiempo ejercía como presidente de la República el Arq. Fernando Belaúnde Terry y como Ministro de Educación el Dr. Carlos Cueto Fernandini. Esta fue la primera Universidad ubicada en el Callao.

Con la promulgación de esta Ley se vio culminado y realizado el anhelo de la comunidad Chalaca de contar con una institución de carácter netamente técnico y de alto nivel académico.

La UNATEC fue creada inicialmente con cuatro facultades (Recursos Hidrobiológicos y Pesquería, Química Industrial, Ingeniería Naval, Industrial y Eléctrica, Ciencias Económicas y Administrativas). Posteriormente, por Resolución N° 3407-76-CONUP del 11 de mayo de 1976, el Consejo nacional de la Universidad Peruano autorizo el funcionamiento definitivo de seis programas académicos: Ingeniería Química, Ingeniería Pesquera, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Eléctrica, Economía y Contabilidad.

Inicialmente la Universidad estuvo gobernada por el Primer Patronato de la UNATEC, en virtud del Artículo 7 de la creación de esta Casa Superior de Estudios. Este patronato fue constituido por 6 miembros representantes de las distintas instituciones públicas y privadas, instalándose el 6 de setiembre de 1966, siendo su presidente el Dr. Remigio Pino Carpio en su calidad de la Corte Superior de Justicia del Callao.

Una vez que la Universidad logró consolidarse administrativa y académicamente, llegó el tan esperado cambio, de Universidad Nacional Técnica del Callao a Universidad Nacional del Callao (UNAC), al promulgarse la Ley N° 23733, cuya vigencia entró a partir del 18 de diciembre de 1983.

Acorde con las exigencias y necesidades es importante mencionar que la Universidad Nacional del Callao, actualmente cuenta con once facultades, y diecisiete escuelas profesionales y una escuela de Posgrado, y son las siguientes.

- Facultad de Ciencias Administrativas.
- Facultad de Ciencias Contables.
- Facultad de Ciencias Económicas.
- Facultad de Ciencias Naturales y Matemática.
- Facultad de Ciencias de la Salud.
- Facultad de Ingeniería Ambiental y de Recursos Naturales.
- Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas.
- Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica.
- Facultad de Ingeniería Mecánica y de Energía.
- Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos.
- Facultad de Ingeniería Química.
- Escuela de Posgrado.

El 24 de abril del 2006, mediante resolución N° 047-2006-CU, se crea la Filial de la Universidad Nacional del Callao en la Provincia de Cañete, la misma que inicio su funcionamiento con cuatro escuelas profesionales: Ciencias Administrativas, Ciencias Contables, Ingeniería de Alimentos e Ingeniería de Sistemas. Actualmente esta Filial cuenta con seis escuelas profesionales, al adicionarse las escuelas de Ingeniería Ambiental y de Recursos Naturales, y la Escuela de Enfermería.

La Universidad Nacional del Callao se rige por los principios de autonomía normativa, dedicada a la formación profesional, investigación, innovación tecnológica, extensión y proyección universitaria, con miras a contribuir al desarrollo económico – social de la Provincia Constitucional del Callao y del Perú en su conjunto.

IV. MARCO LEGAL

- Ley Universitaria N° 30220
Numeral 57.3, art.57.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Artículo 23°.
- Ley N° 30693, Ley del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2018.
- Quinta Política del Estado del “Acuerdo Nacional “que establece la necesidad del Planeamiento al interior de sus instituciones.
- Decreto Legislativo N° 1088, que crea el Sistema Nacional de planeamiento Estratégico y el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN.
- Ley N° 16225, Ley de Creación de la Universidad Nacional del Callao.
- Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, Aprobado por la Asamblea Estatutaria N° 002 – UNAC del 02 de julio del 2015.
Art. 19°, numeral 19.1 y 44°
- Directiva N° 003–2015–EF/50.01 aprobada con Resolución Directoral N° 021–2015–EF/50.01, “Directiva para los programas presupuestales en el marco de la programación y formulación del presupuesto del sector público para el año fiscal 2017.
- Decreto Supremo N°034-82-PCM que dispone la “Formulación, aplicación, evaluación y actualización de los planes operativos institucionales” y la Resolución Jefatural N°003-94-INAP/DNR que Aprueba la Directiva N° 002-INAP/DNR, que establece la obligación de los organismos de la administración pública de formular planes operativos que orienten su gestión.
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 026–2014–CEPLAN/PCD. Directiva N° 001–2014–CEPLAN, “Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico, Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico”.
- Resolución de aprobación del Plan Estratégico 2017-2019 de la Universidad Nacional del Callao aprobado con Resolución de Asamblea Universitaria N° 003 – 2017 – AU, del 15 de mayo del 2017.

V.-RESUMEN EJECUTIVO

5.1. Formación Profesional

La Universidad Nacional del Callao, actualmente funciona con diecisiete Escuelas Profesionales en once Facultades y una Escuela de Posgrado.

En el año 2017 los resultados se evidencian en la sostenibilidad de los lineamientos de gestión que conducen la vida académica y administrativa de la Universidad por medio de políticas adecuadas, oportunas y una permanente labor de ejecución. La realización de reuniones de coordinación del Rector con los Vicerrectores, Decanos, Directores, Jefes de Unidad y Oficina, han hecho posible el abordar la problemática universitaria y conseguir los logros más significativos en el primer semestre del año 2017.

Se está realizando el proceso de licenciamiento y posterior a acreditación, la consolidación de la Escuela de Posgrado, actividades de extensión y responsabilidad social, la mejora de los servicios educativos con el fortalecimiento y equipamiento de laboratorios de las diferentes facultades, implementación de aulas universitarias con mobiliario y equipos virtuales.

Se han otorgado en el año 2017 a 1550 egresados el grado académico de bachiller y de los bachilleres existente, 1,056 han obtenido el título profesional. Así mismo se han otorgado 71 Grados académicos de Magister, 14 Doctores y se han especializado 955 profesionales.

Estadística Estudiantil

ITEM	DETALLE	2017-I	2017 -II
1	Postulantes	5325	6828
2	Ingresantes	1855	
3	Matriculados	14,458	14467

Alumnos Matriculados: Callao y Filial Cañete

ITEM	FACULTADES	2017-I	2017 - II
1	Facultad de Ingeniería Mecánica – Energía	1032	1031
2	Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica	1684	1620
3	Facultad de Ingeniería Química	763	776
4	Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos	1119	1094
5	Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas	2318	2315
6	Facultad de Ciencias Administrativas	2060	2,123
7	Facultad de Ciencias Contables	1883	1,905
8	Faculta de Ciencias Económicas	1262	1,266
9	Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas	525	520
10	Facultad de Ingeniería Ambiental y de Recursos Naturales	876	910
11	Facultad de Ciencias de la Salud	936	907
	TOTAL	14458	14467

ITEM	DETALLE	2017 -I	2017 -II	TOTAL
1	Bachilleres	926	624	1550
2	Titulados	659	397	1056
3	Maestrías	46	25	71
4	Doctorado	08	06	14
15	Segunda Especialización	530	435	965

5.2 Evolución Histórica de la Población Estudiantil de la UNAC.

Postulantes

AÑO	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017-I	2017 -II
TOTAL	14960	16171	15884	14702	14395	11278	5325	6828

Ingresantes

AÑO	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017-I
TOTAL	2889	3084	3706	3958	3861	4,070	1,855

Matriculados

AÑO	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017 -I	2017 -II
TOTAL	13,027	13157	13171	13539	13922	14,236	14,458	13718

Egresados

AÑO	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017-I	2017 - II
TOTAL	1667	1817	1704	1861	1659	1610	900	

Titulados

AÑO	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
TOTAL	1667	1659	1258	865	1348	1,405	1056

En el proceso de admisión 2017-II participaron 6,828 postulantes la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas la del mayor número de ingresantes.

Se llevó a cabo el examen de simulacro presencial con una participación de 5,325 postulantes.

Se atendió con el servicio del desayuno, almuerzo y cena a los estudiantes, durante los semestres 2017– A y 2017 - B de acuerdo a lo siguiente:

Raciones	2017 – I	2017 –II
Desayuno	27,199	32,042
Almuerzos	109,495	89,595
Cena	2,834	3,225

Se brindó atención de salud a los miembros de la comunidad universitaria, con los siguientes servicios:

Atenciones	Año 2017
Medicas	2070
Odontológicas	644
Psicología	637
Laboratorio	2480

Se desarrollaron actividades deportivas en las diferentes disciplinas con participación en eventos universitarios nacionales y en las organizadas por las diferentes instituciones públicas y privadas.

Se realizaron diferentes campañas de salud dirigidas a la comunidad universitaria, entre ellas tenemos: Campaña de salud preventiva promocional, campaña integral de salud, campaña de afiliación al seguro integral de salud,

Así mismo se impulsó diversas actividades de capacitación para los jóvenes facilitando su inserción en el mercado laboral como parte del “Programa Jóvenes a la Obra”.

Durante el primer semestre del año 2017 la Dirección de la Escuela de Posgrado a través de sus órganos de gobierno, asesoramiento, apoyo y de línea desarrollo en seis (06) programas de doctorado, veintitrés (23) programas de maestría, trece (13) programas de segunda especialización.

A pesar de las restricciones presupuestales, se logró el equipamiento de varias aulas, bibliotecas y laboratorios de cómputo con TICs de algunas facultades.

Se realizaron convenios específicos de cooperación para la capacitación laboral de los beneficiarios del programa nacional de empleo juvenil “Jóvenes a la Obra”, el convenio de cooperación interinstitucional para la implementación de becas y créditos educativos entre el Ministerio de Educación y la Universidad Nacional del Callao y convenios para practicas pre – profesionales con empresas públicas y privadas.

Se desarrollaron cursos, conferencias, seminarios por el Vicerrectorado Académico y el Vicerrectorado de Investigación en las diferentes escuelas profesionales para promover la investigación como tesis para la titulación profesional de los estudiantes.

5.3 Presupuesto para el 2018

El Presupuesto del Pliego 529 Universidad Nacional del Callao,

El presupuesto Asignado a la Universidad Nacional del Callao para el año Fiscal 2018, es de S/. 77,694, 020 importes expresados en soles y que corresponde por la fuente de financiamiento de recursos ordinarios, a la suma de S/46, 387,923 por directamente recaudados asciende a la suma de S/. 30,795, 000 soles por donaciones y transferencias asciende a la suma de 79,653 y por recursos determinados, por la suma de S/. 431,444.soles que nos permitirá atender los gastos de personal y obligaciones sociales, pensiones y otras prestaciones sociales, bienes y servicios y otros gastos.

VI. MISIÓN

MISIÓN

“FORMAR PROFESIONALES GENERANDO Y PROMOVRIENDO LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y HUMANÍSTICA EN LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS CON CALIDAD, COMPETITIVIDAD Y RESPONSABILIDAD SOCIAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL PAÍS.”

El Plan Estratégico Institucional, contiene en su misión los roles que nuestra universidad cumple para con la sociedad, para ello contiene: **los tres ejes fundamentales de la universidad.**

- a) Formación académica
- b) Investigación y
- c) Responsabilidad social universitaria.

VII Objetivos Estratégicos de la Universidad Nacional del Callao 2017- 2019

Objetivos Estratégicos Institucionales

CÓDIGO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADORES
OEI1	Mejorar la calidad de la formación profesional de estudiantes universitarios.	- Porcentaje de estudiantes que culminan sus estudios de manera oportuna - Nivel de satisfacción de estudiantes de pre y posgrado
OEI2	Fortalecer la investigación formativa, científica, humanística e innovación de la comunidad universitaria.	- Tasa de investigaciones publicadas en revistas indexadas por cada 100 docentes
OEI3	Promover la responsabilidad social en la comunidad universitaria.	- Tasa de crecimiento de beneficiarios de los proyectos de responsabilidad social universitaria
OEI4	Promover una gestión institucional moderna transparente en la UNAC.	- Índice de la efectividad de la gestión Institucional

Objetivo Estratégico 1, está relacionado al servicio de formación académica, el cual comprende un conjunto de modelos y sistemas académicos universitarios, con lo cual se propone una mejora en la calidad de la formación profesional de los estudiantes.

Objetivo Estratégico 2, se enfoca a la función de generación y actualización del conocimiento que tiene la universidad; por ello, se prioriza la investigación y su difusión en todos los niveles. Finalmente,

Objetivo Estratégico 3, propone replantear el compromiso de la universidad con el bienestar de la comunidad universitaria, la sociedad en su conjunto y el desarrollo sostenible.

7.1 Acciones Estratégicas Institucionales

Las acciones estratégicas identificadas para el desarrollo del Plan Estratégico Institucional de la UNAC, han sido concebidas considerando el enfoque de cadena de valor público, por lo que cada una de estas acciones estratégicas son productos (bienes o servicios) que se otorgan a un usuario con la finalidad de llegar a un resultado, plasmado en los objetivos estratégicos.

Acciones Estratégicas Institucionales

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIONES ESTRATÉGICAS	INDICADORES
OEI1. Mejorar la calidad de la formación profesional de estudiantes universitarios.	AEI1.1. Currículo de estudios actualizado para estudiantes universitarios.	- Porcentaje de currículos de actualizados.
	AEI1.2. Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios.	- Porcentaje de docentes actualizados en temática de acuerdo a su especialidad. - Porcentaje de docentes con grado de doctor o magíster.
	AEI1.3. Servicio de apoyo académico, de bienestar y asistencia social para estudiantes universitarios.	- Porcentaje de estudiantes universitarios que reciben el apoyo académico. - Porcentaje de estudiantes universitarios que reciben el servicio de bienestar y asistencia social.
	AEI1.4. Carreras de formación profesional acreditadas a nivel nacional e internacional.	- Porcentaje de carreras profesionales con acreditación nacional e internacional. - Porcentaje de programas de posgrado con acreditación nacional e internacional.
	AEI1.5. Infraestructura de acuerdo a normas técnicas de calidad para la comunidad universitaria.	- Porcentaje de infraestructura que cumple con las condiciones básicas de calidad según la SUNEDU.
OEI2. Fortalecer la investigación formativa, científica, humanística e innovación de la comunidad universitaria	AEI2.1. Institutos, unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad.	- Número de centros de investigación implementados. - Porcentaje de docentes investigadores registrados en el REGINA.
	AEI2.2. Programa de capacitación de manera permanente a los docentes de investigación e innovación.	- Porcentaje de docentes capacitados en investigación e innovación.
	AEI2.3. Producción de conocimiento difundido y publicado en revistas especializadas en beneficio de la sociedad.	- Número de publicaciones especializadas realizadas o promovidas por la universidad. - Número de investigaciones presentadas en eventos nacionales e internacionales. - Número de proyectos ejecutados mediante fondos concursables.
	AEI3.1. Programas de extensión universitaria y proyección social de manera permanente para la sociedad.	- Porcentaje de estudiantes que participan en los proyectos de extensión universitaria. - Porcentaje de docentes que participan en los proyectos de extensión universitaria.

OEI3. Promover la responsabilidad social en la comunidad universitaria.	AEI3.2. Programas de responsabilidad social implementados en beneficio de la sociedad.	<ul style="list-style-type: none"> - Número de proyectos de responsabilidad social universitaria. - Porcentaje de docentes que participan en los proyectos de responsabilidad social universitaria. - Tasa de estudiantes que participan en los proyectos de responsabilidad social universitaria por cada 1000 estudiantes.
OEI4. Promover una gestión institucional moderna transparente en la UNAC	AEI4.1. Implementar convenios de cooperación a nivel nacional e internacional para la universidad.	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de convenios de cooperación vigentes y ejecutados.
	AEI4.2. Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC.	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de procesos implementados con TICs.
	AEI4.3. Mejorar la infraestructura y equipamiento de las dependencias de la UNAC.	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de solicitud de cambios y mejoras atendidas. - Porcentaje de proyectos ejecutados.
	AEI4.4. Lograr el Licenciamiento de la UNAC ante la SUNEDU.	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de componentes cumplidos en el marco de las condiciones básicas de calidad para el licenciamiento establecido por SUNEDU. - Porcentaje de implementación del sistema de gestión de calidad.

VIII.- METODOLOGÍA:

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO EN EL AÑO 2018."

La Dirección Nacional de Presupuesto Público - DNPP del Ministerio de Economía y Finanzas para el año 2018, el programa Presupuestal con enfoque por Resultados.

El Ministerio de Economía y Finanzas busca obtener como Resultado Final de la implementación de este programa, la Mejora de la Productividad y Competitividad del País, obteniendo como resultado específico la suficiente y adecuada formación profesional en el pregrado, con la prestación de servicio de enseñanza a través del dictado de clases bajo la modalidad presencial, lo cual se ha establecido teniendo como marco de referencia los lineamientos contemplados en el Plan " Perú hacia el 2021 " elaborado por CEPLAN en coordinación con los distintos sectores, para cuyo efecto se ha establecido la entrega de productos como parte de la " Formación Universitaria del Pregrado 066. "

Producto del año 2018.

- Producto 1:
Docentes con Adecuadas Competencias.
- Producto 2:
Programas Curriculares Adecuados.
- Producto 3:
Servicios Adecuados de Apoyo al Estudiante.
- Producto 4:
Infraestructura y Equipamiento Adecuados.
- Producto 5:
Acciones comunes.

IX. PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

	PIA	PIM
PROGRAMAS PRESUPUESTALES		
PRODUCTOS	56, 665,477	45,769, 165
3000001: ACCIONES COMUNES		
5000276: Gestión del Programa	5,085, 620	2,546, 036
5003032: Seguimiento y Evaluación del Programa	735,420	385,420
5005854: Acreditación de Carreras Profesionales	745,000	345,000
5005855: Fortalecimiento Institucional de las Universidades.	1, 605,200	705,200
	2, 000,000	1,110,416
3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS	35, 960,723	34406,723
5005856: Selección de Docente.	964, 000	964,000
5005857: Ejercicio de la Docencia Universitaria.	33, 496,128	31942,128
5005858: Evaluación de Docentes	910,000	910,000
5005859: Capacitación Docente.	590,595	590,595
3000785: PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS	2, 020,089	1,220,089
5005860: Gestión Curricular	700,000	500,000
5005861: Fomento de la Investigación Formativa.	1, 320,089	770,089
3000786: SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESUDIANTE	7, 250,108	4,927,712
5005862: Apoyo Académico	1, 610,251	1,610,251
5005863: Bienestar y Asistencia Social.	1, 935,702	1,935,702
5005864: Servicios Educativos Complementarios	3, 704,155	1,381,759
3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS	6, 349,937	2,668,605
5005894: Mantenimiento y Operación de la Infraestructura y Equipamiento.	6, 349,937	2668,605
ACCIONES CENTRALES	20, 974,355	19,224,385
5000003 Gestión Administrativa	20, 771,075	18,706,355
5000006 Acciones de Control y Auditoría	203,280	203,280
AIGNACIONES PRESUPUESTARIA QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO (APNOP)	12, 570,445	12,700,470
5000650 Desarrollo de Estudios, Investigación y Estadística	980,000	980,000
5000670 Desarrollo de la Enseñanza de Posgrado	2, 068,009	2,078,709
5000753 Extensión y Proyección Social	1, 695,966	1,695,966
5000991 Obligaciones Previsionales	3, 495,760	3,535,432
5001276 Unidades de Enseñanza y Producción	1, 680,476	1,680,476
5003195 Incorporación de Nuevos Estudiantes de Acuerdo Al perfil del Estudiante.	2, 650,234	2,650,234
PRESUPUESTO TOTAL:	S/. 90, 211,277	77,694,020

9.1.-PROGRAMA PRESUPUESTAL PARA EL AÑO 2018

El presupuesto para el año 2018 de la Universidad Nacional del Callao es de: S/. 77, 694,020 nuevos soles distribuidos de acuerdo a:

PROGRAMAS PRESUPUESTALES	45,769, 165
ACCIONES CENTRALES	19,224, 385
AIGNACIONES PRESUPUESTARIA QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO (APNOP)	12,700, 470

A) PROGRAMAS PRESUPUESTALES

PRODUCTOS

300001 ACCIONES COMUNES

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000001	:	Acciones comunes
Actividad	5000276	:	Gestión del Programa
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0047173	:	Gestión del Programa
Unidad de Medida		:	Acción
Meta		:	01
Monto de Presupuesto (PIA)		:	S/. 735,420
PIM		:	S/. 385,420

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000001	:	Acciones comunes
Actividad	5003032	:	Seguimiento y Evaluación del Programa
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0001393	:	Seguimiento y Evaluación
Unidad de Medida		:	Informe
Meta		:	060
Monto de Presupuesto (PIA)		:	S/. 745,000
PIM		:	S/. 345,000

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000001	:	Acciones Comunes
Actividad	5005854	:	Acreditación de Carreras Profesionales
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188101	:	Acreditación de Carreras Profesionales
Unidad de Medida		:	Carreras Profesionales
Meta		:	567
Monto de Presupuesto (PIA)		:	S/. 1, 605,200 Soles
PIM		:	S/. 705,200 Soles

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000001	:	Acciones Comunes
Actividad	5005855	:	Fortalecimiento Institucional de las Universidades
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188102	:	Fortalecimiento Institucional de las Universidades
Unidad de Medida		:	Personas
Meta		:	086
Monto de Presupuesto (PIA)		:	S/. 2, 000,000
PIM		:	S/. 1, 110, 416

3000784 Docentes con Adecuadas Competencias

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000784	:	Docentes con adecuadas competencia
Actividad	5005856	:	Selección Docente
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188103	:	Selección Docente
Unidad de Medida		:	Docentes
Meta		:	240
Monto de Presupuesto (PIA)		:	S/. 964,000
PIM		:	S/. 964,000

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000784	:	Docentes con adecuadas competencias
Actividad	5005857	:	Ejercicio de la Docencia universitaria
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188104	:	Ejercicio de la Docencia Universitaria
Unidad de Medida		:	Docentes
Meta		:	240
Monto de Presupuesto (PIA)		:	S/. 33, 496,128
PIM		:	S/. 36,040,231

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000784	:	Docentes con adecuadas competencia
Actividad	5005858	:	Evaluación de Docentes
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188105	:	Evaluación de Docentes
Unidad de Medida		:	Docentes

Meta	:	240
Monto de Presupuesto (PIA)	:	S/. 910,000
PIM	:	S/. 910,000

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000784	:	Docentes con adecuadas competencia
Actividad	5005859	:	Capacitación de Docentes
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188106	:	Capacitación de Docentes
Unidad de Medida	:	:	Docentes
Meta	:	:	240
Monto de Presupuesto (PIA)	:	:	S/. 590,595
PIM	:	:	S/. 590,595

3000785 Programas Curriculares Adecuados

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000785	:	Programas Curriculares adecuados
Actividad	5005860	:	Gestión Curricular
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188107	:	Gestión Curricular
Unidad de Medida	:	:	Carreras Profesionales
Meta	:	:	567
Monto de Presupuesto (PIA)	:	:	S/. 700,000
PIM	:	:	S/. 500,000

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000785	:	Programas Curriculares adecuados
Actividad	5005861	:	Fomento de la Investigación Formativa
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188108	:	Fomento de la Investigación Formativa
Unidad de Medida	:	:	Investigación
Meta	:	:	066
Monto de Presupuesto (PIA)	:	:	S/. 1, 320,089
PIM	:	:	S/. 720,089

3000786 Servicios Adecuados de Apoyo al Estudiante

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000786	:	Servicio adecuados de Apoyo al Estudiante
Actividad	5005862	:	Apoyo Académico

Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188109	:	Apoyo Académico
Unidad de Medida		:	Estudiantes
Meta		:	408
Monto de Presupuesto (PIA)		:	S/. 1, 610,251
PIM		:	S/. 1,610,251

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000786	:	Servicio adecuados de Apoyo al Estudia
Actividad	5005863	:	Bienestar y Asistencia Social
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188110	:	Bienestar y Asistencia Social
Unidad de Medida		:	Estudiantes
Meta		:	408
Monto de Presupuesto (PIA)		:	S/. 1, 935,702
PIM		:	S/. 1,935,702

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000786	:	Servicio adecuados de Apoyo al Estudiante
Actividad	5005864	:	Servicio Educativos Complementarios
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0188111	:	Servicios Educativos complementarios
Unidad de Medida		:	Estudiantes
Meta		:	408
Monto de Presupuesto (PIA)		:	S/. 3, 704,155
PIM		:	S/. 1,374,997

3000797 Infraestructura y Equipamiento Adecuados

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000797	:	Infraestructura y equipamiento adecuados
Actividad	5006047	:	Mantenimiento Operación de la
Función	022	:	Infraestructura
División Funcional	048	:	Educación
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior
Finalidad	0188246	:	Educación Superior Universitaria
Unidad de Medida		:	Mantenimiento Reposición y Operación
Meta		:	Unidad
Monto de Presupuesto (PIA)		:	112
PIM		:	S/. 6, 349,937
		:	S/. 2, 668, 605

B. ACCIONES CENTRALES: PIA: 20, 974,355 PIM: 19,224, 385

1 Programa	9001	:	Acciones Centrales
Producto	3999999	:	Sin Producto
Actividad	5000003	:	Gestión Administrativa
Función	022	:	Educación
División Funcional	006	:	Gestión
Grupo Funcional	0012	:	Gestión Administrativa
Finalidad	0008	:	Asesoramiento y apoyo
Unidad de Medida		:	Acciones
Meta		:	
Meta Presupuestada (PIA)		:	S/. 20, 771,075
PIM		:	S/.18, 982,355

2 Programa	9001	:	Acciones Centrales
Producto	3999999	:	Sin Producto
Actividad	5000006	:	Acciones de Control y Auditoria
Función	022	:	Educación
División Funcional	006	:	Gestión
Grupo Funcional	0012	:	Control Interno
Finalidad	0008	:	Acción y Control
Unidad de Medida		:	Acciones
Meta		:	
Meta Presupuestada (PIA)		:	S/. 203,280
PIM		:	S/.203, 280

3 Programa	9001	:	Acciones Centrales
Producto	2001621	:	Estudio de Inversión
Actividad	6000034	:	fortalecimiento Institucional
Función	022	:	Educación
Meta Presupuestada (PIA)		:	-----
PIM		:	314,750

C. ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

1 Programa		:	Asignaciones Presupuestales que no
Producto		:	Resultan en Productos.
Actividad	5000650	:	Sin Producto
Función	022	:	Desarrollo de Estudios, Investigación y
Unidad de Medida		:	Estadística.
Meta		:	Educación
Meta Presupuestada (PIA)		:	S/ 980,000
PIM		:	S/. 986,762
2 Programa		:	Asignaciones Presupuestales que no
Producto		:	Resultan en Producto
Actividad	5000670	:	Sin Producto
Función	022	:	Desarrollo de la Enseñanza de Posgrado
Unidad de Medida		:	Educación
Meta		:	
Meta Presupuestada (PIA)		:	S/ 2, 068,009
PIM		:	S/. 2,078,709
3 Programa	9002	:	Asignaciones Presupuestales que no
Producto	3999999	:	Resultan en productos.
Actividad	5000753	:	Sin Producto
Función	022	:	Extensión y Proyección Social
Unidad de Medida		:	Educación
Meta		:	
Meta Presupuestada (PIA)		:	S/ 1, 695,966
PIM		:	S/. 1,695,966
4 Programa	9002	:	Asignación Presupuestales que no Resultan
Producto	3999999	:	En producto.
Actividad	5000991	:	Sin Producto
Función	024	:	Obligaciones Provisionales
División Funcional	052	:	Previsión Social
Grupo Funcional	0116	:	Previsión Social
Finalidad	01153	:	Sistema de Pensiones
Unidad de Medida		:	Pagó de pensiones
Meta		:	Atenciones
Meta Presupuestada (PIA)		:	S/. 3, 495,760
PIM		:	S/. 3,535, 432

5 Programa	9002	:	Asignación Presupuestales que no Resultan En producto.
Producto	3999999	:	Sin Producto
Actividad	5001276	:	Unidades de Enseñanza y Producción
Unidad de Medida		:	Atenciones
Meta		:	
Meta Presupuestada (PIA)		:	S/. 1, 680,476
PIM		:	S/. 1,680,476

6 Programa	9002	:	Asignación Presupuestales que no Resultan En producto.
Producto	3999999	:	Sin Producto
Actividad	5003195	:	Incorporación de Nuevos Estudiantes de Acuerdo Al Perfil del Ingresante.
Unidad de Medida		:	Alumnos
Meta		:	3500
Meta Presupuestada (PIA)		:	S/. 2, 650,234
PIM		:	S/ 2, 650,234

<u>Total del Programa Presupuestal</u>	PIA	PIM
• Formación Universitaria de Pregrado:	56, 666,477	45,769,165
• Acciones Centrales:	20, 974,355	19,224,385
• Asignaciones Presupuestales que no r productos	<u>12, 570,445</u>	<u>12,700,470</u>
Presupuesto para el año 2018	S/ 90, 211,277	77,694,020

**9.2.- PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2018
POR CATEGORÍA DEL GASTO (EN SOLES)**

Sector 10: Educación
Pliego 529: Universidad Nacional del Callao
Ejecutora: 001 Universidad Nacional del Callao

CATEGORÍA DEL GASTO	(En Soles) PIA	%	(En Soles) PIM	%
• 05 Gastos de Corrientes	87,529,144	97.03	76,772,576	98.82
• 06 Gasto de Capital	2,682,133	2.97	921,444	1.18
TOTAL	90,211,277	100	77,694,020	100

Fuente: Unidad de Presupuesto
Elaborado: Unidad de Planeamiento

9.3.- PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2018 POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO (EN SOLES)

Sector 10: Educación
 Pliego 529: Universidad Nacional del Callao
 Ejecutora: 001 Universidad Nacional del Callao

FUENTES DE FINANCIAMIENTO	S/ PIA	%	S/ PIM	%
• Recursos Ordinarios	46,348,251	51.37	46,387,923	59.70
• Recursos Directamente Recaudados	43,431,582	48.14	30795,000	39.65
• Recursos Determinados	431,444	0.49	431,444	0.55
• Donaciones y Transferencias			79,653	0.1
TOTAL	90,211,277	100	77,694,020	100

Fuente: Unidad de Presupuesto
 Elaborado: Unidad de Planeamiento

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2018
POR CATEGORIA DEL GASTO (EN SOLES)**

Pliego 529: Universidad Nacional del Callao

CATEGORIA DE GASTO GENÉRICA DEL GASTO	FUENTES DE FINANCIAMIENTO										TOTAL	
	RECURSOS ORDINARIOS		RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		RECURSOS DETERMINADOS		DONACIONES Y TRANSFERENCIAS					
	S/.	%	S/.	%	S/.	%	S/.	%	S/.	%	S/.	%
I. 5. GASTOS CORRIENTES	46,387,923	100	30,305,000	98.40	-	-	-	-	-	-	76,692,923	98.71
5.1 Personal Obligaciones Sociales	35,413,930	76.34	8,000,000	25.97	-	-	-	-	-	-	43,413,930	55.88
5.2 Pensiones y otras Prestaciones Sociales	3,535,432	7.62	-	-	-	-	-	-	-	-	3,535,432	4.55
5.3 Bienes y Servicios	6,458,561	13.92	21,315,416	69.22	-	-	-	-	-	-	27,773,977	35.75
5.4 Otros Gastos	980,000	2.12	989,584	3.21	-	-	-	-	-	-	1,969,584	2.53
II. 6. GASTOS DE CAPITAL			490,000	1.60	431,444	100					921,444	1.18
6.1. Adquisición de Activos no Financieros	-		490,000	1.60	431,444	100					921,444	
2.3 Bienes y Servicios	-		-						79,653	100	79,653	0.11
TOTAL PLIEGO	46,387,923	100	30,795,000	100	431,444	100	431,444	100	79,653	100	77,694,020	100

Fuente: Unidad de Presupuesto
Elaborado: Unidad de Planeamiento

X.- ESTRUCTURA ORGANICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO.

La Estructura orgánica de la universidad, se sustenta en las Facultades como instancias operativas, descentralizadas e integradas, y su régimen administrativo es la siguiente:

INSTANCIA DE GOBIERNO

- a) Asamblea Universitaria
- b) Consejo Universitario
- c) Rectorado
- d) Consejo de la Escuela de Posgrado.
- e) Consejos de Facultad
- f) Decanatos.

ÓRGANOS ACADÉMICOS

- a) Escuela de Posgrado
- b) Facultades
- c) Escuelas Profesionales
- d) Departamentos Académicos
- e) Unidades de Investigación
- f) Institutos y Centros

ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS

Se encuentran divididos en las siguientes categorías:

Órganos de Asesoramiento

- a) Oficina de Planificación y Presupuesto
- b) Oficina de Asesoría Jurídica.

Dirección General de Administración

- a) Oficina de Recursos Humanos.
- b) Oficina de Abastecimientos.
- c) Oficina de Servicios.
- d) Oficina de Infraestructura y Mantenimiento.
- e) Oficina de Gestión Patrimonial.
- f) Oficina de Contabilidad.
- g) Oficina de Tesorería.

ÓRGANOS DE APOYO

- a) Oficina de Secretaría General.
- b) Oficina de Archivo General.
- c) Oficina de Relaciones Públicas e Imagen Institucional.
- d) Dirección Universitaria de Gestión y Aseguramiento de la Calidad.
- e) Dirección Universitaria de Extensión y Responsabilidad Social.

ÓRGANOS AUTÓNOMOS

- a) Oficina Central de Admisión
- b) Comisión Permanente de Fiscalización
- c) Defensoría Universitaria
- d) Órgano de Control Institucional
- e) Tribunal de Honor Universitario
- f) Comité Electoral Universitario.

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
ANEXOS**

Periodo PEI : 2017 - 2019
 Nivel de Gobierno : Nacional
 Sector Educación
 Pliego: 529

Unidad Ejecutora : 001 Universidad Nacional del Callao.
 Centro de Costos

OEI 4 Promover una Gestión Institucional Moderna Transparente en la UNAC

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 UNAC

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
 UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

FINES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OEA PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Asignaciones presupuestales que no resultan en productos																		
		5001276 Unidades de Enseñanza y Producción																		
		AEI4.2 Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC.																		
		Presidir y dirigir el Consejo Universitario y la Asamblea Universitaria.	N° Consejos AU	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Presentar al Consejo Universitario el Plan Operativo Institucional 2019.	Plan	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Presentar a la Asamblea Universitaria la Memoria 2017.	Memoria	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Otorgar Títulos Profesionales y Grados Académicos.	N° Ceremonias	6	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Supervisar el Concurso de Admisión.	Informes	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Establecer y desarrollar convenios técnicos, económicos y académicos con Instituciones Nacionales y extranjeras.	N° Convenios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Asistir a sesiones del SUNEDU.	N° Sesiones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Representar a la Universidad con motivos de ceremonias cívicas a nivel local, regional y nacional.	Representantes	20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL		ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)												
EYES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D													
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD PROMOVER UNA INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Producto Unidades de Enseñanza y Producción AE14.2 Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC	Registrar, procesar y emitir Resoluciones de los acuerdos de Consejo Universitario y Asamblea Universitaria, Rectorales.	Resoluciones AU	10	5																					Unidad de trámite documentario, Unidad de Elaboración y Administración			
			Resoluciones CU.	200	10	10	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15					Documentaria de la Oficina de Secretaría General			
			Resoluciones Rectorales	1250	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142		Oficina de Secretaría General		
			Transcripciones TD. CU.	51,100																								Oficina de Secretaría General	
			Bachilleres	1700	100	130	200	150	200	150	200	150	200	150	200	150	200	150	200	150	200	150	200	150	200	150		Oficina de Secretaría General	
			Titulados	1500	12	10	10	12	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15		Oficina de Secretaría General	
					N° Magister	140																						Oficina de Secretaría General	
					N° Doctorado	50	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		Oficina de Secretaría General	
					Especialistas	280	10	20	30	30	30	30	30	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25		Oficina de Secretaría General
					Transcripciones	18350	1430	1570	1820	1480	2145	1970	1555	1130	1345	1545	925	1435										Oficina de Secretaría General	
				Participación en calidad de Secretario en las Sesiones de Consejo Universitario y Asamblea Universitaria.	Sesión C.U.	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		Oficina de Secretaría General
					Sesión A.U.	2	1				1																		Oficina de Secretaría General
				Transcripciones de actas de Sesiones de Consejo Universitario y Asamblea Universitaria.	Transcripción C.U.	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50		Oficina de Secretaría General.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)																													
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D																												
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OEI 4 PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Actualizar los libros de actas de sesiones de Consejo Universitario y Asamblea Universitaria y los Libros de Grados y Títulos. Dar fe de las actividades o actos especiales que se organizan en la universidad, así como certificar, autenticar o legalizar los documentos oficiales emitidos. Asistencia del Secretario General a eventos relacionados con sus funciones y formación académica.	Transcripción A.U. Libros Certificaciones Nº Eventos	140 6 6000 17	70						70													3	400	400	400	500	500	400	400	2	1	4	1	1	4	500	400	400	400	400	400	500	4	Secretaría General Secretaría General Secretaría General

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
		Acciones Centrales			5	5	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	Oficina Asesoría Jurídica			
		5000003 Gestión Administrativa																			
		AEI4.2 Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC																			
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OEI 4 PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTA EN LA UNAC.	Asesorar a los órganos de gobierno y dependencias de la universidad en asuntos Legales, Jurídicos, (Docentes, Administrativos, Estudiantes, Casantes, Egresados y Comunidad en General.	Asesorías	100																	
				Emitir opinión legal sobre asuntos administrativos, académicas, contenciosos universitario de la UNAC: Informes Legales, Proveídos, Oficios.	Informes	600	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	Oficina Asesoría Jurídica
					Provistos	700	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	Oficina Asesoría Jurídica
					Oficios	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	Oficina Asesoría Jurídica
				Revisión de los convenios Interinstitucionales con la UNAC.	Revisión	15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Asesoría Jurídica
				Asuntos sobre denuncias ante la Fiscalía y Denuncias Policiales.	Denuncias	5															Oficina de Asesoría Jurídica
				Procesos Judiciales (Penales, Civiles, Contenciosos- Administrativos Arbitrales, Contencioso Universitarios y otros.	Procesos	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Oficina de Asesoría Jurídica
				Comisión por encargo de la Alta Dirección.	Comisiones	30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Oficina de Asesoría Jurídica
				Recopilar y actualizar la legislación.	Acciones	5															Oficina de Asesoría Jurídica

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE GESTIÓN CALIDAD	PROMOVER UNA INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acción Común																			
		5003032 Seguimiento y Evaluación del Programa Acciones Centrales																			
		5000003 Gestión Administrativa																			
		Acción Estratégica Institucional																			
		4.2. Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC.																			
		Coordinaciones con el Ministerio de Economía sobre la Gestión Presupuestal de la Universidad.	Coordinación	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina de Planificación.	
		Participación en comisiones con la Alta Dirección.	Informes	100	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	9	Director de la Oficina de Planificación.	
		Participación en diferentes Comités institucionales por encargo del Señor Rector.	Reuniones	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Director de la Oficina de Planificación.	
		Coordinación con la SUNEDU sobre Licenciamiento.	Coordinaciones	6																	Director de la Oficina de Planificación.
		Elaboración y difusión de Directivas para la formulación, evaluación de los Planes Operativos Institucionales y del Plan Estratégico de la UNAC.	Directivas	2															1		Unidad de Planeamiento.
		Formulación del Plan Operativo Institucional 2019.	Plan	1																1	Unidad de Planeamiento.
		Evaluación del II Semestre del Plan Operativo 2017 y del I Semestre del año 2018.	Evaluaciones	2																1	Unidad de Planeamiento.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Informe sobre avance de metas físicas y de resultados cualitativos.	Informe	1															Unidad de Planeamiento.	
		Elaboración de información de metas físicas como sustento para la Formulación del Presupuesto Institucional 2019 y para el Resumen Ejecutivo.	Informes	1																Unidad de Planeamiento.
		Elaboración de la Memoria 2017	Memoria	1																Unidad de Planeamiento.
		Preparar información para la Rendición de Cuentas del titular del pliego según Directiva para la Contraloría General de la República.	Documento	1																Unidad de Planeamiento.
		Programación y formulación del presupuesto institucional 2019.	Documento	1																Unidad de Planeamiento.
		Programación de los calendarios de pagos para su respectiva ejecución.	Documento	12																Unidad de Planeamiento.
		Elaboración de Informes Presupuestales.	Informes	2000																Unidad de Planeamiento.
		Cierre y Conciliación Presupuestal del ejercicio presupuestal 2017 para la Cuenta General de la República.	Documento	1																Unidad de Planeamiento.
		Evaluación Presupuestal anual 2017 de la Ejecución presupuestaria de acuerdo a las Directivas del MEF.	Informe	1																Unidad de Planeamiento.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DELAÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Elaboración de informes sobre la estructura de cargos, estructura orgánica de documentos de gestión y proyectos de reglamento. Informe sobre actualización de los Manuales de Organización y Funciones (MOF) de las Oficinas Académicas y Administrativas. Asesoramiento y evaluación de documentos normativos. Actualización del TUPA. Actualización del Cuadro de Asignación de Personal para el periodo 2018- 2019. Base de datos actualizada. Acopiar, analizar, procesar, consolidar la información solicitada para la elaboración del boletín estadístico. Elaboración del boletín estadístico 2017 -II y 2018 - I. Pagina Web actualizada . Recopilación de Información para la Memoria Institucional de la UNAC.	Informe	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Unidad de Racionalización		
			Informes	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Racionalización	
			Proyectos	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Racionalización	
			Actualización	1														Unidad de Racionalización	
			Proyecto	1														Unidad de Racionalización	
			Mantenimiento	2														Unidad de Estadística	
			Documentos	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Estadística	
			Boletines	2															Unidad de Estadística
			Mantenimiento	2															Unidad de Estadística
			Documentos	1	1														Unidad de Estadística

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)					
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
					DEPENDENCIA : RELACIONES PÚBLICAS E IMAGEN INSTITUCIONAL																	
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OEI 4 PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENT E EN LA UNAC.	Asignaciones presupuestales que no resultan en producto 5001276 : Unidad de Enseñanza y Producción AEI4.2 Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC.																				
			Organizar Ceremonias de Grados y Títulos .	Ceremonias	6				1					1	1	1			1		Oficina de Relaciones Públicas e Imagen Institucional .	
			Organizar Ceremonias de Apertura Académica .	Ceremonias	2	1									1							
			Publicación del Boletín UNAC al Día y otros.	Boletín	8				1													
			Organizar el aniversario de la UNAC.	Ceremonia	1						1						1					
			Publicación Periódísticas.	Publicación	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
			Gestión Memoria Institucional.	Revista	1				1													
			Eventos artísticos en beneficio de los estudiantes.	Evento	4							1										
			Organización de ceremonias especiales (convenios y otros).	Convenios	5					1						1				1		
			Elaboración del Plan de Adquisiciones de Bienes, Servicios y Equipamiento .	Gestión	1															1		
			Saludos Institucionales.	Actividad	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
			Apoyo en el Aniversario de las Facultades y otros.	Eventos	6																	
			Participación en otras actividades cívicas del Callao y otros.	Actividad	8					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
			Talleres de Capacitación.	Taller	2				1												1	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
EJES ESTRATEGICOS DE CALIDAD UNIVERSITARIA	OBJETIVO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones Comunes																	
		Acreditación de las Carreras Profesionales																	
		Acciones Estratégicas: AEL1.1 Currículo de estudios actualizados para estudiantes universitarios																	
		Actividades para la mejora de los procesos involucrados con la licencia institucional	N° Actividades	3															
		Realizar charlas de sensibilización y difusión de la política y prácticas ambiental dirigidas a autoridades, docentes, estudiantes y personal	N° Charlas	5															
		Implementación del Plan de Gestión integrado de residuos sólidos plan piloto:	Informes	3															
		Evaluación del funcionamiento del S.G.A.	Informe	3															
		Implementación plan de gestión de la calidad:																	
		Evaluación de la implementación del SGC.																	
		Talleres de capacitación en proceso de autoevaluación y acreditación dirigido a directores y miembros de las Oficinas de Calidad Académica y Acreditación (OCAA) y Comités Internos de Calidad (CIC).	Talleres	4															
AEL1.4 Carreras de Formación Profesional Acreditadas a nivel nacional e internacional.																			
Capacitación en gestión por proceso para directores DUGAC, directores y miembros de las OCCAs.	N° Docentes Capacitados	40																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : DIRECCIÓN UNIVERSITARIA DE GESTIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.

DEPTOS ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)								
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D									
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE11 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	Promover y gestionar la capacitación en herramientas de gestión para Directores de la DUGAC y Directores de las OCCAs.	Nº Docentes Capacitados	16																			Dirección y Jefaturas DUGAC		
		Monitoreo del avance del proceso de autoevaluación y autorregulación en pre grado.	Informes	10		1		1		1		1		1		1		1		1		1		DUGAC Unidad de Evaluación de la Calidad Universitaria	
		Monitoreo de las actividades lectivas en Pre y Posgrado a través de visitas en aulas.	Informes	4				1							1								1		DUGAC - Unidad de Evaluación de la Calidad Universitaria.
		Mesas de trabajo para evaluación de documentación académica.	Informes	3				1			1					1								1	Dirección y Jefaturas DUGAC
		Monitoreo del Plan Operativo de las Unidades de Capacitación y Desarrollo Docente.	Informes	3				1																1	Dirección y Jefaturas DUGAC.
		Reunión informativas y de trabajo con Direcciones del Rectorado.	Reuniones	2			1									1									Dirección DUGAC
		Reuniones informativas y de trabajo con Direcciones del VRI.	Reunión	2															1						Dirección DUGAC
		Reuniones informativas y de trabajo con Direcciones del VRA.	Reunión	2																			1		Dirección DUGAC
		Reuniones informativas y de trabajo con Direcciones de la DIGA.	Reunión	2			1																		Dirección DUGAC
		Reuniones de trabajo con comité Directivo DUGAC.	Reunión	20			2		2		2		2		2		2		2		2		2		Dirección DUGAC
		Elaboración y Difusión de actividades de la DUGAC. Bolefín virtual y físico, tiraje 1/2 millar. Bolefín Virtual mensual.	Bolefín	12		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1	DUGAC - Unidad de Información y Difusión.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : DIRECCIÓN UNIVERSITARIA DE GESTIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D	
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD.	OEI4 PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Boletín Físico semestral . Mantenimiento y actualización de la Página Web de la DUGAC. Charlas y conferencias dirigidas a los miembros UNAC.	Boletín Actividades	2 12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			DUGAC - Unidad de información y difusión.
		Docentes.	Participantes	200							50					50			
		Alumnos.	Participantes	500															
		Personal Administrativo	Participantes	150			75												
		Elaboración de la Memoria DUGAC 2018.	Informe	1															Dirección y Jefaturas DUGAC
																			Dirección DUGAC.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EIES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	OEI3 PROMOVER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Programa presupuestal con enfoque a Resultados 0066 Formación Universitaria de Pregrado OEI3 Promover la Responsabilidad Social en la Comunidad Universitaria	N° Contactos	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Establecer contactos y convenios inter institucionales y promover la Extensión y Responsabilidad.	N° Convenios	2	1												Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Establecer coordinaciones y convenios interinstitucionales promoviendo la Responsabilidad Social.	N° de CERS Involucradas	11	5	4	2										Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Coordinación y trabajos de compartidos con los Centros de Extensión de cada Facultad.	N° de Charlas Sensibilización	2				1							1		Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Incentivar en los miembros de la comunidad universitaria la investigación, innovación, tecnológica para el desarrollo social y económico del país.	N° Boletines	2						1							Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Publicación de boletines sobre las actividades realizadas en la DUERS.	N° Conferencias	3						1					1		Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Prevenición y medio Ambiente.	N° Capacitaciones	1													Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Curso de capacitación con la Empresa FERREYCORP, para los estudiantes sobre empleabilidad (Actitud, Liderazgo, Responsabilidad ciudadana, como elaborar currículos.	N°oPrácticas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Seguimiento de Prácticas Pre Profesionales de acuerdo al D.S. N° 096-2007 - PCM.																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD.	OE14 PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Talleres culturales, presentación de costumbres culturales de las diferentes regiones del país.	N° Eventos	1														Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad		
		Seminario sobre aptitud profesional.	N° Seminarios	2						1											
		Charlas a estudiantes para postular a trabajos y prácticas pre - profesionales.	N° Charlas	5						1									Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad	
		Conferencia sobre liderazgo.	N° Conferencias	2						1											
		Organización de Ferias Laboral presencial.	N° Ferias	1															Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad	
		Organización de Feria Laboral Virtual.	N° Ferias	1													1				
		Alumnos que postulan para realizar prácticas pre profesionales y profesionales en entidades Privadas y Públicas.	N° Alumnos	6500																Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Empresas adscritas a la bolsa de trabajo de la UNAC.	N° Empresas	2400																Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
		Gestionar convenios de practicas profesionales entre otros .	N° Convenios	3																	
		Organizar el 1er encuentro de profesionales Egresados de esta casa Superior de Estudios.	Encuentros	1																Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad
Intercambios.	Intercambios	1																Dirección Extensión Social	Universitaria y Responsabilidad		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

E/ES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD.	OEIA PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Convenio con instituciones para el fomento del Voluntariado en la UNAC.	N° Convenios	1						1								Dirección Extensión Social Universitaria y Responsabilidad
		Promover la implementación de la Incubadora Empresarial en la UNAC.	N° Proyectos /Encubadoras	1					1									Dirección Extensión Social Universitaria y Responsabilidad
		Capacitación sobre protección del medio Ambiente.	N° Capacitaciones	2						1							1	Dirección Extensión Social Universitaria y Responsabilidad
		Charlas sobre Cuidado de la Salud.	N° Capacitaciones	2							1							Dirección Extensión Social Universitaria y Responsabilidad
		Capacitación a micro y pequeños empresarios y a emprendedores.	N° Capacitaciones	1					1									Dirección Extensión Social Universitaria y Responsabilidad

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)					
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD.	OEI4 PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Producto Unidades de Enseñanza y Producción. AEI4.2 Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC.																				
		Elaboración del Presupuesto de los procesos 2019 - I y 2019 - II.	Presupuesto	1																	Comisión de Admisión y Oficina de Admisión.	
		Elaboración del Plan Operativo 2019.	Plan	1																	Comisión de Admisión y Oficina de Admisión.	
		Elaboración del prospecto de Admisión 2018 - I y 2018 - II.	Pago. Web	2		1															Comisión de Admisión y Oficina de Admisión.	
		Elaboración del Plan de Adquisiciones y Servicios 2019, de la Oficina y la Comisión de Admisión.	Plan	1																	Comisión de Admisión y Oficina de Admisión.	
		Participación en Ferias y Charlas de Orientación Vocacional.	Feria	12						2	2	2									Comisión de Admisión.	
		Actualización de la Página Web de la Comisión de Admisión .	Charlas 2018 - I Charlas 2018 - 2 Pago. Web Actualizada	4 4 4																		Comisión de Admisión
		Inventario de los bienes de la Oficina Central de Admisión.	Inventario	2																		Comisión de Admisión y Oficina de Admisión.
		Realización de sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión de Admisión.	N° Sesiones	12																		Comisión de Admisión
		Elaboración y evaluación del banco de preguntas.	N° Preguntas	2000																		Comisión de Admisión

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D		
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD.	OE4 PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Actualización del Banco de Preguntas: Capacitación a Docentes.	N° Talleres	2					1										Comisión de Admisión	
		Talleres - Elaboración de Preguntas Banco - Talleres - Revisión de Preguntas Banco.	N° Talleres	6		1	1	1												Oficina de Admisión
		Inscripción de Postulantes para el Proceso de Admisión 2018 - I y 2018 - II Sede Callao.	N° Postulantes	12000								2000	2000	2000						Comisión de Admisión
		Inscripción de Postulantes para el Proceso de Admisión 2018 - I y 2018 - II -Filial Cañete.	N° Postulantes	1000								167	167							Comisión de Admisión
		Charlas de Dactiloscopia a Docentes para el proceso de Admisión 2018 - I y 2018 - II.	N° Charlas	2										1						Comisión de Admisión
		Elaboración del cuadro de distribución del personal docentes y administrativo que participan en el Simulacro Presencial 2018.	Cuadros	2															1	Comisión de Admisión
		Elaboración de las preguntas y calificación del examen de simulacro presencial.	Exámenes	2																Comisión de Admisión y Oficina de Admisión .
		Publicación de los resultados del Examen de Simulacro Presencial.	Publicación	2																Comisión de Admisión
		Elaboración del cuadro de distribución del personal docente y administrativo que participan en el examen final del CPU 2018.	Cuadros	2																Comisión de Admisión

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE ADMISIÓN ELES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D		
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD. OE14 PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.		Elaboración de las preguntas y calificación del examen final del CPU.	Exámenes	2							1							1	Comisión de Admisión y Oficina de Admisión.	
		Elaboración del cuadro de distribución del personal docente y administrativo que participan en el examen de otras modalidades 2018.	cuadros	2							1							1	Comisión de Admisión	
		Elaboración de las preguntas y calificación del examen de otras modalidades.	Exámenes	2								1						1	Comisión de Admisión y Oficina de Admisión .	
		Publicación de los resultados del examen de otras modalidades.	Publicación	2								1						1	Comisión de Admisión	
		Elaboración del cuadro general de distribución del personal docente y administrativo que participan en el Examen General de Admisión 2018, Sede Callao y Filial Cañete.	Cuadros	2								1						1	Comisión de Admisión	
		Elaboración de las preguntas y calificación del Examen General de Admisión, Sede Callao y Filial Cañete.	Exámenes	2									1					1	Comisión de Admisión y Oficina de Admisión.	
		Publicación de los resultados del Examen General de Admisión, Sede Callao y Filial Cañete.	Publicación	2									1					1	Comisión de Admisión	
		Publicación de los resultados del Proceso de Admisión 2018 .																		
		Emisión e constancia de ingreso a los ingresantes.	Constancia	3000															1500	Comisión de Admisión
						1500														Comisión de Admisión

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD.	OEI/ PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Archivo y custodia de expedientes no tramitados en la Oficina Ejecutiva de Admisión.	N° Expediente	400							200							200	Comisión de Admisión
		Ingresantes mediante exámenes de otras modalidades y por examen general de Admisión por cada proceso.	2018 -I 2018 -II Ingresantes	2051 2051 4,102							2051							2051 4,102	Comisión de Admisión
		Presentación de informe final del proceso de Admisión 2018 - I y 2018 - II.	Informes	2							1							1	
		Elaboración de la Memoria Anual.	Memoria	1														1	Comisión de Admisión y Oficina de Admisión.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)										
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D											
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEL 1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	Asignaciones Presupuestales que no Resultan en productos																									
		5001276 Unidades de Enseñanza y Producción																									
		AEI.1.5 Normas Técnicas de Calidad para la Comunidad Universitaria																									
		Actualización del Sistema de la Evaluación Electrónica de Estudiantes a los Docentes.	Proceso	3	1																						Director de Oficina
		Actualización del portal Web Institucional de la UNAC.	Procesos	6	2																						Director de Oficina
		Capacitación a los responsables de la paginas Web de cada Facultad .	Procesos	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
		Mantenimiento del sistema de bolsa de trabajo de la UNAC.	Proceso	4	1																						Director de Oficina
		Mantenimiento y capacitación del sistema de gestión docente.	Proceso	100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Director de Oficina
Capacitación en el uso del sistema de Gestión Académica.	Proceso	100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Director de Oficina		
Mantenimiento del Sistema de matrícula y Gestión Académica .	Proceso	90	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Director de Oficina		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	DEI. 1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	Mantenimiento y capacitación de la plataforma Virtual de las facultades de la UNAC.	Proceso	85			5	10			10	10	10					Director de Oficina	
		Mantenimiento y capacitación de la plataforma Virtual de la Escuela de Posgrado.	Proceso	100			10	10			10	10	10						Director de Oficina
		Adquisiciones de Software para el Campus Universitario OVS 405 Licencia .	Licitación	1											1				Director de Oficina
		Implementación y capacitación del Software libre - Office .	Licitación	7			1	1			1	1	1						Director de Oficina
		Adquisición de Antivirus para el Campus Universitario 2000 Licencias.	Licitación	1													1		Director de Oficina
		Servicio de Enlace Digital para acceso a internet de la UNAC.	Licitación	1														1	Director de Oficina
		Implementación de Fibra Óptica 10G para el Campus Universitario.	Licitación	2														1	Director de Oficina

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

LINEAS ESTRATÉGICAS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)							
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D						
FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA CALIDAD	OEI. 1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	Servicio de Enlace Digital para acceso a internet de la UNAC.	Licitación	1														1					Director de Oficina	
		Implementación de Fibra Óptica 10G para el Campus Universitario.	Licitación	2		1														1				Director de Oficina
		Implementación de 2 Laboratorios de Computo.	Licitación	1			1																	Director de Oficina
		Implementación de 10 Módulos acústicos para las clases virtuales para el docente universitario.	Licitación	1			1																	Director de Oficina
		Adecuación de Data Center para Ciudad UNAC.	Licitación	1				1																Director de Oficina
		Adquisición de Switich y Router para mejorar el servicio de internet en la UNAC.	Licitación	1				1																Director de Oficina
		Renovación de Licencia Educativa Microsoft Windows para la UNAC.	Licitación	1																		1		Director de Oficina
		Mantenimiento y reestructuración del cableado de Red del Edificio del Rectorado.	Licitación	1					1															Director de Oficina
		Servicio de enlace digital para Ciudad Universitaria, Rectorado, Filial Cafete, Laboratorio de Chucuito.	Licitación	1																			1	Director de Oficina

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEL 1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	Adquisición del sistema de video vigilancia campus UNAC.	Licitación	1		1												Director de Oficina	
		Implementación del WIFI en el campus universitario.	Licitación	2		1													Director de Oficina
		Servicio Cloud Nube para implementación de Server Virtuales OnLINE por un año .	Licitación	1		1													Director de Oficina
		Implementación del laboratorio de telemática .	Licitación	1								1							Director de Oficina
		Capacitación al Comité de Evaluación Electrónica.	Capacitación	4				2											Director de Oficina
		Reuniones Directores del VRA.	Reuniones	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		Director de Oficina
		Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones.	Documento	1															Director de Oficina
		Elaboración de la Memoria Anual.	Documento	1													1		Director de Oficina
		Plan Operativo Informativo .	Documento	1														1	Director de Oficina

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ORGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
		Acciones Centrales																			
		Acciones de Gestión y Auditoría																			
		AEI4.2 Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC																			
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD.	OE14 PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR																			
		Auditoría de cumplimiento	Informe	1															Órgano de Control Institucional.		
		Auditoría de cumplimiento	Informe	1																Órgano de Control Institucional.	
		SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO																			
		Acción Simultanea	Informe	4																Órgano de Control Institucional.	
		Visita de Control	Informe	6																Órgano de Control Institucional.	
		Orientación de Oficio	Informe	12																Órgano de Control Institucional.	
		SERVICIO RELACIONADO																			
		Actividad 01	Informe	6																	Órgano de Control Institucional.
		Actividad 02	Informe	2																	Órgano de Control Institucional.
		Actividad 03	Informe	4																	Órgano de Control Institucional.
		Actividad 04	Informe	1																	Órgano de Control Institucional.
Actividad 05	Informe	1																	Órgano de Control Institucional.		
Actividad 06	Informe	4																	Órgano de Control Institucional.		
Actividad 07	Informe	2																	Órgano de Control Institucional.		
Actividad 08	Informe	12																	Órgano de Control Institucional.		

Periodo PEI 2017 - 2019

Nivel de gobierno : Nacional
Sector Educación

Pliego : 529

Unidad Ejecutora : 001 Universidad Nacional del Callao.
Centro de Costos

OE1 Mejorar la Calidad de la Formación Profesional de los Estudiantes Universitarios

OE14 Promover una Gestión Institucional Moderna Transparente en la UNAC.

OFICINA DE PLANIFICACIÓN

UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 UNAC

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		3000786 Servicio Adecuados de Apoyo al Estudiante																
		5005862 Apoyo Académico																
		AEI1.3 Servicio de Apoyo Académico																
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Actividad de Gestión Coordinar y proponer convenios con instituciones públicas o privadas. Actividad Académica	Proyecto	2														Vice Rectorado Académico
		Proponer la formación de la bolsa de trabajo para los estudiantes de la UNAC.	Proyecto	1														Vice Rectorado Académico
		Proponer la generación de incubadoras empresariales.	Proyecto	1														Vice Rectorado Académico
		Actividad de Gestión Reuniones de coordinación para mejorar los currículos de estudio.	Reunión	1														Vice Rectorado Académico

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : VICE RECTORADO ACADÉMICO

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D		
EJES ESTRATÉGICOS DE CALIDAD PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Proyecto de Reglamento de Evaluación Docente y de Quinto y Tercio Superior.	Reglamento	1															Vice Rectorado Académico	
		Actualización del Proyecto de Reglamento de Estudios de Pregrado.	Reglamento	1																Vice Rectorado Académico
		Actualización del Proyecto de Reglamento de Grados y Títulos.	Reglamento	1																Vice Rectorado Académico
		Supervisión de actividades académicas: Callao - Cañete.	Supervisión	12																Vice Rectorado Académico
		Evaluación y mejora de planes de estudios.	Evaluación	1																Vice Rectorado Académico
		Definir competencias e instrumentos de medición .	Reunión	2																Vice Rectorado Académico
		Actualización del Proyecto de Reglamento de tutoría a estudiantes.	Reglamento	1																Vice Rectorado Académico
		Actividad de Gestión	Proyecto	1																Vice Rectorado Académico
		Difusión del Proyecto de mejora del "Modelo Educativo de la UNAC."	Reunión	4																Vice Rectorado Académico

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
		3000784 Docentes con Adecuadas Competencias																	
		5005857 Ejercicio de la Docencia Universitaria																	
		AEI 1.2 Programa de Fortalecimiento de Competencias Integrales para los Docentes Universitarios																	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Redacción de Trabajos Académicos.	Curso	4						1					1			Director de la Oficina	
		Didáctica universitaria en un enfoque por competencias.	Curso	4						1						1			Director de la Oficina
		Estrategias metodológicas constructivas y colectivas.	Curso	2													1		
		Evaluación de aprendizajes por competencias.	Curso	5												1	1		Director de la Oficina
		Sistema de Tutoría.	Curso	3												1			Director de la Oficina
		Innovación y emprendimiento educativo.	Curso	2															
		Coaching educativo.	Curso	2															
		Gestión de la innovación y emprendimiento	Curso	2															
		Elaboración de material didáctico I : Textos.	Curso	3															

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OBIETIVOS ESTRATÉGICOS OBIETIVO MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Uso de los TIC por competencias profesionales.	Curso	3	1													Director de la Oficina	
		Uso del internet para el proceso de enseñanza aprendizaje por competencias profesionales.	Cursos	2	1														Director de la Oficina
		Neurociencia y aprendizaje.	Curso	2			1												Director de la Oficina
		Planeamiento y diseño de una asignatura por competencias profesionales.	Curso	3	1					1									Director de la Oficina
		Elaboración de material didáctico II:Polimedia.	Curso	3						1									Director de la Oficina
		Licenciamiento, acreditación y calidad.	Curso	3								1							Director de la Oficina
		Aprendizaje activo por competencias profesionales.	Curso	3									1						Director de la Oficina
		Trabajo docente colegiado por competencias profesionales.	Seminario	2														1	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
		3000786 Servicios Adecuados de Apoyo al estudiante																	
		5005863 Bienestar y Asistencia Social.																	
		AE1.3. Servicio de Apoyo Académico, de Bienestar y Asistencia Social para Estudiantes Universitarios																	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	I Unidad del Comedor y Residencia Universitaria Callao.																Residencia universitaria.	
		Comedor Universitario Sede Callao.																UCRU	
		Atención de estudiantes becados en el comedor universitario:																	UCRU
		Desayunos: 900 diarios x 150 días = 135,000.																	UCRU
		Semestre 2018-A:																	UCRU
		Almuerzos: 2,800 diarios x 75 días = 210,000.	Raciones	210000														UCRU	
		Cenas 50 diarias x 75 días = 3,750.	Raciones	3750														UCRU	
		Semestre 2018-B:																UCRU	
		Almuerzos: 2,800 diarios x 75 días = 210,000.	Raciones	210000														UCRU	
		Cenas 50 diarias x 75 días = 3,750.	Raciones	3,750														UCRU	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)											
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D												
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Fumigación y limpieza del comedor estudiantil.	Servicio	2																								
		Control de Carnet Sanitarios.	Control																									
		Periódico mural informativo-nutricional.	Mural	8																								
		Evaluación de menús.	Control	20																								
		Control y pesada directa de alimentos para la elaboración de desayunos.	Control	16																								
		Control y pesada directa de alimentos para la elaboración de almuerzos.	Control	16																								
		Elaboración de Plan de Limpieza del Comedor Universitario.	Elaboración	2																								
		Aplicación de encuestas de conformidad a los alumnos becados.	Control	4																								
		COMEDOR UNIVERSITARIO FILIAL CAÑETE: 300 DESAYUNOS diarios x 150 días = 45,000.	Raciones																									
		500 ALMUERZOS diarios x 150 días = 75,000.	Raciones																									

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	RESIDENCIA UNIVERSITARIA: Inventario de bienes y servicios de la residencia.	Inventario	2									1					1	UCRU		
		Elaboración del presupuesto para adquisición de víveres 2018-A Y 2018-B.	Presupuesto	6	2				2										2	UCRU	
		Compra de víveres para residentes del Semestre 2018-A y 2018-B.	Adquisición	6					2											2	UCRU
		Facturación desayunos y almuerzos de estudiantes de la UNAC, Semestres Académicos 2018-A y 2018-B.	Facturación	8							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	UCRU
		Control de asistencia y pernoctas de residentes.	Control	24							3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	UCRU
		Participación en el Aniversario de la Residencia Universitaria.	Aniversario	1									1								UCRU
		Participación en la Cena Navideña para los alumnos.	Participación	1																	UCRU
		Reunión con los alumnos Residentes.	Reunión	8									1	1	1	1	1	1	1	1	UCRU

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO		ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
EFES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEE1 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Informe semestral del comedor estudiantil y residencia universitaria.	Informe	2	1												UCRU	
		Elaboración de la Memoria Anual.	Memoria	1														UCRU
		Organización para el proceso de Fichaje médico ingresantes 2017-II y 2018-I.	Proceso	2	1					1								UCRU
		Coordinaciones con DIRESA CALLAO.	Reunión	4							1							Jefe del Centro de Salud
		Coordinación con autoridades de las Facultades de la UNAC para dar Charlas de Prevención y Promoción de la Salud.	Charlas	6								1						Jefe del Centro de Salud
		Requerimiento de medicinas, reactivos, materiales, insumos para el Centro Médico.	Proceso	1	1													Jefe del Centro de Salud
		Requerimiento de contratación servicio de radiografía de tórax para los ingresantes.	Proceso	1														Jefe del Centro de Salud

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

Ejes Estratégicos (1)	Objetivos Estratégicos (2)	Actividades / Tareas (3)	Unidad Medida (4)	Cantidad Programada Anual (5)	Cronograma de Ejecución de Actividades (6)												Órgano Responsable (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	OEE1 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Requerimiento de equipos para el Centro Médico.	Proceso	1	1													Jefe del Centro de Salud	
		Elaboración de la Estadística Mensual y Avance del Plan Operativo UCS-OBU 2018.	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefe del Centro de Salud	
		Charla preventivo promocional a los Becarios de la UNAC en coordinación con PRONABEC.	Charlas	2			1												Jefe del Centro de Salud
		Participación en la organización de la Campaña Integral de Salud DIRESA CALLAO, OBU-UCS-USS. Medicina	Campaña	4			1					1				1			
		Consulta médica externa-visita médica.	Atenciones	2000	150	180	200	200	120	200	150	150	200	200	150	150			Servicio Médico
		Procedimientos médicos y quirúrgicos. Charlas preventivo promocionales dirigidas a los alumnos de las facultades de la UNAC.	Atenciones	25	1	1	2	3	3	2	2	1	3	3	3	1		Servicio Médico	
			Atenciones	6			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Examen Médico ingresantes 2017-II y 2018-I.	Examen	2800		1400												Servicio Médico		
		Certificado de Salud para ingresantes y otros.	Certificados	2900	1000	450													Servicio Médico	
		Constancias URED y otros.	Constancias	200				100											Servicio Médico	
		Certificados de Descanso Médico.	Certificados	40	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Servicio Médico	
		Exámenes Médicos a los residentes.	Examen	2																Servicio Médico
		Evaluación ALUMNOS talleres de URED.	Atenciones	400			200												Servicio Médico	
		Participación en Campaña Integral de Salud DIRESA CALLAO, OBU-UCS-USS.	Campaña	4			1			1							1		Servicio Médico	
		Evaluación Alumnos para Fondo de solidaridad.	Atenciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Servicio Médico	
		Reporte sobre requerimiento de stock de medicinas.	Reporte	1		1														Servicio Médico
		Vigilancia de los casos de TBC. En coordinación con USS.	Reportes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Servicio Médico	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS S (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)													
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D														
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Odontología																												
		Consulta Odontológica.	Consulta	400	30	30	40	30	30	40	30	30	40	30	30	40	30	30	30	30	40	30	30	30	40	30	30	20	30	Servicio de Odontología
		Curaciones resinas y amalgamas..	Atenciones	360	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Servicio de Odontología
		Exodoncias.	Atenciones	30	1	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Servicio de Odontología
		Radiografía dental .	Atenciones	50	13	13	13	17	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	Servicio de Odontología
		Examen Odontológico a ingresantes 2017-II y 2018-I.	Examen	2800	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	Servicio de Odontología
		Charlas preventivo promocionales dirigidas a los alumnos de las facultades de la UNAC en coordinación con la USS.	Charlas	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Servicio de Odontología	
		Exámenes Médicos a los residentes. Participación en Campaña de Salud OBU- UCS-USS. Psicología	Examen	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Servicio de Odontología	
		Campaña	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Servicio de Odontología		
		Consulta Psicológica .	Atenciones	200	15	15	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	15	Servicio Psicológico	

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICO S (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE1: MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Participación en Campaña de Salud OBU-UCS-USS.	Campaña	4			1			1									Servicio Psicológico	
		Examen a Ingresantes 2017- II y 2018-I.	Examen	2800	1400										1400					
		Asesoría psicopedagógica.	Atenciones	150	10	10	10	15	10	10	10	10	10	10	10	20	20	15	10	Servicio Psicológico
		Charlas preventivo promocionales dirigidas a los alumnos de las facultades de la UNAC en coordinación con la USS.	Charlas	6							1	1	1	1	1	1	1	1	1	Servicio Psicológico
		Exámenes Médicos a los residentes. Laboratorio	Examen	2								1	1	1	1	1	1	1	1	Servicio Psicológico
		Análisis por Consulta.	Análisis	200	16	16	17	17	17	17	16	16	17	17	17	17	17	17	16	Laboratorio de Análisis
		Examen de Lab. Ingresantes 2017-II y 2018-I.	Análisis	2800	1400											1400				Laboratorio de Análisis
		Participación en Campañas de Salud OBU-UCS-USS.	Campaña	4								1	1	1	1	1	1	1	1	Laboratorio de Análisis
Charlas preventivo promocionales dirigidas a los alumnos de las Facultades de la UNAC en coordinación con la USS.	Charlas	6								1	1	1	1	1	1	1	1	Laboratorio de Análisis		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICO S (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE1 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Análisis fines Administrativos: campañas, residentes y concesionarios de kioscos y comedores. III. UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL Programa de Vacaciones Útiles 2018 * Profesor de Danza 850.00 *profesor de Teatro 850.00 * Salidas visitas y paseos S/. 600.00 Total .2 300.00 Fichaje Socioeconómico y Charla Informativa a los Ingresantes 2017-II Y 2018 I (5,000 fichas sociales S/. 5,000.00).	Análisis Actividad	200 1	16	16	17	17	17	17	16	16	17	17	17	16	Laboratorio Análisis USS-URED-OASA USS-URED-OASA USS-URED-OASA
			Proceso	2												1	

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 UNAC

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE1 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Captación y registro de sistemático respiratorio.	Proceso	8		1		1		1										
		Charla de Seguro Integral de Salud y Violencia familiar y de pareja en fichaje socioeconómico de ingresantes 2017-II y 2018-I.	Actividad	2				1											Unidad de Servicio Social	
		Estudio Socioeconómico de Ingresantes 2017-II y 2018-I.	Estudio	2					1										USS	
		Proceso de Subvención de Matrícula 2018-A Y 2018-B.	Proceso	2							1								USS	
		Proceso de Residencia Universitaria 2018-A-2018-B.	Proceso	2								1							USS	
		* Pasajes terrestres a diferentes provincias - visita domiciliaria.																		USS
		*Días de viáticos por alojamiento, alimentos y otros. Total 200.00	S/.	13																USS
Proceso de Beca de Alimentos 2018-A Y 2018-B.	Proceso	2												1				USS - UCURU		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	O E II MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Seguimiento de casos de TBC en Facultades.	Procesos	8			1	1	1	1	1	1	1	1	1		OBU-UCS-USS	
		Subvención económica de fondo de solidaridad 2017-A y 2017-B.	Casos	30			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		USS
		Cuadro Estadístico de Seguimiento Académico de estudiantes becados.	Procesos	2				1				1						USS
		Campaña de Afiliación al SIS de Ingresantes y otros.	Campañas	2			1					1						USS - MINSA
		Coordinación con Es salud atención a docentes y trabajadores administrativos.	Coordinaciones	2								1						USS - ESSALUD.
		Convenio con Instituciones recreativas y culturales para docentes y trabajadores administrativos.	Convenios	1													1	
		Navidad del Niño Unacino 2018. * Compra de juguetes S/. 3 750.00.	Charlas													1		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEI1 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	*Show S/. 2 500.00 * Golosinas y gaseosas S/. 1 800.00 *Ambientación de local S/. 700.00 *Papel de regalo y bolsas S/. 100.00 Total S/. 8 850. 00 IV. UNIDAD DE RECREACIÓN, CULTURA Y DEPORTES 1.- FUNCIONAMIENTO DE LOS TALLERES DEPORTIVOS Y CULTURALES DE LA UNAC: a) Talleres Deportivos: Fútbol, Fustal, Vóley, Basquetbol, Ajedrez, Karate, Taekwondo, Judo, Tenis de Mesa, Natación, Kung-Fu. b) Talleres de Música y Danzas de la Costa- Sierra y Selva: Tuna Universitaria, Peña Criolla, Coro Polifónico, Latinoamericano, Sikuris. Piano.	Talleres	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Recreación y Deporte	
																			URED

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA: OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO		ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)				E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Juegos deportivos para trabajadores docentes y administrativos de la UNAC (Enero - febrero).	Actividad	1	1												URED		
		3.- VIERNES CULTURALES DE LA URED-ObU (3er Jueves de cada mes): Actuación de los Talleres de Música y Danzas de la Costa, Sierra y Selva en la Plaza Cívica de la UNAC.	Actuación	8	1	1	1	1	1			1				1		URED	
		4.- CONCURSO DE DANZAS INTERFACULTADES POR ANIVERSARIO DE LA UNAC.	Concurso	1													1		URED
		5.- FESTIVAL DE LA MUSICA Y DANZAS POR ANIVERSARIO DE LA UNAC.	Festival	2					1										URED
		6.- CAMPEONATO METROPOLITANO FEDUP 2018-I:	Campeonatos	2				1							1				URED
		2018-I Fútbol, Fustal, Vóley (V-D), Basquetbol, Ajedrez, Karate, Taekwondo, Judo, Atletismo, Tenis de Mesa, Natación, Levantamiento de Pesas Lucha Libre, Kung-Fu. Presupuesto Total: 41.170.00																	

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS S (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)								
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D									
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	OE11 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Ajedor, Karate, Taekwondo, Judo, Atletismo, Tenis de Mesa, Natación, Levantamiento de Pesas, Lucha Libre, Kung- Fu. Presupuesto Total: 106,500.00	Actividad	2																		URED			
		8.- IV JUEGOS DEPORTIVOS UNACINOS 2018: I y II.			1																				
		Futbol, Fustal, Vóley, Basquetbol, Ajedor, Karate, Taekwondo, Judo, Atletismo, Teni de Mesa, Natación, Levantamiento de Pesas, Kung-Fu.																							
		9.- CAMPEONATOS DEPORTIVOS DE LAS LIGAS SUPERIORES Y FEDERACIONES 2018 I	Campeonatos	12																			URED		
		Fustal, Basquetbol, Karate, Taekwondo, Kung-Fu. Presupuesto Total: 15,300.00.			1																				
		10.- PARTICIPACION A LAS INVITACIONES REALIZADAS POR INSTITUCIONES PRIVADAS Y ESTATALES:																							
		Talleres Deportivos: Futbol, Fustal, Vóley, Basquetbol, Ajedor, Karate, Taekwondo, Judo, Atletismo, Tenis de Mesa, Natación, Levantamiento de Pesas, Kung-Fu.	Invitaciones	12																			URED		
					1																				

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	1. Administración organización, descripción selección, eliminación y digitación de archivos.	Unidad	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina		
		Capacitación en materia archivista.	Capacitación	1			1											1	Director de la Oficina	
		Identificación de niveles de archivo de la UNAC.	Informe	1			1												Director de la Oficina	
		Evaluación del Plan Anual de Trabajo 2018.	Evaluaciones	2			1				1								Director de la Oficina	
		Identificación de sesiones y series de documentos.	Informes	3			1												Director de la Oficina	
		Elaboración de Guía de Organización Documentaria.	Guía	2								1							Director de la Oficina	
		Clasificación y ordenamiento del Archivo General.	Metros	70															Director de la Oficina	
		Proyecto de Directiva del Sistema Institucional del Archivo de la UNAC.	Proyecto	2													1		Director de la Oficina	
		Atención de Servicios Archivísticos.	Atención	1200																Director de la Oficina
		Actualización del Sistema Informático con nuevas mallas curriculares académicas de pregrado.	Informe	17														7		Director de Oficina

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEI. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	1. Backus de todo el sistema informático de la Oficina. Atención de matrícula especial (cursos paralelos ,dirigidos, ampliación de créditos y adecuación curricular. Actualización de Reglamentos (matrícula Pre y Posgrado, ciclo de nivelación .	Unidad	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Director de la Oficina
			Alumnos	1600			850					750					Director de la Oficina
			Informe	3		1		1	1								Director de la Oficina
			Semestre	3	1		1				1						Director de la Oficina
			Actas	8200				1700		3300						3200	Director de la Oficina
			Alumnos	28925								14458				14467	Director de la Oficina
			Informe	4	1		1					1			1		Director de la Oficina

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE ARCHIVO Y REGISTROS ACADÉMICOS	ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)
						E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEI.	1. Plan anual de adquisiciones de material de escritorio para el 2019.	Informe	1														Director de la Oficina
	LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de computo.	Unidad	18					18									Director de la Oficina
		Actualización mantenimiento de base de datos del sistema .	Informes	2				1										Director de la Oficina
		Proyección de matrícula para alumnos de pregrado en el semestre 2018 -A y 2018 -B.	Alumnos	29000														Director de la Oficina
		Número de créditos matriculados semestre 2018 -A y 2018 -B.	Unidad	50000					50000									Director de la Oficina
		Número de coordinaciones para matrícula semestre 2017 -A y 2017 -B	Unidad	2														Director de la Oficina
		Identificación de secciones y series de documentos .	Informe	3				1										Director de la Oficina
		Elaboración de la guía de organización documentaria.	Guía	2				1										Director de la Oficina
		Elaboración y ordenamiento del archivo general .	Metros	70					15	15	15	15	10					Director de la Oficina

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EYES ESTRATEGICO S (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEL MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	1. Elaboración del proyecto de implementación y acondicionamiento del archivo general de la UNAC.	Proyecto	3							1	1							Director de la Oficina	
		Proyecto de directiva del sistema institucional del archivo de la UNAC.	Proyecto	2							1	1								Director de la Oficina
		Atención de servicios archivísticos .	Unidad	1200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Director de la Oficina
		Presentación del Proyecto ROF - ORAA	Unidad	1																Director de la Oficina
		Curso de capacitación de "Seguridad de la Información"	Unidad	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina
		Curso de capacitación de "Manejo de Archivos y Conservación"	Unidad	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina
		Curso de capacitación de "Manejo de Base de Datos"	Unidad	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina
		Curso de capacitación de "Redes y Conectividad"	Unidad	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina
		Curso de capacitación de "Ética Hacking."	Unidad	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE ARCHIVO Y REGISTROS ACADÉMICOS

EJES ESTRATEGICO S (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	1. OEL. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	1. Curso de capacitación de "Programación LA WEB."	Unidad	6	1	1	1					1	1					Director de la Oficina
		Semestre Académico 2018-A Inicio y cierre.	Semestre	1	1													Director de la Oficina
		Semestre académico 2018 - B inicio - cierre, Ciclo 2018-N y aplazados 2018-S.	Semestre	1								1						Director de la Oficina
		Papael A4, Tinta para impresoras y otros. Jardines.	Unidad	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina
		Personal CAS.	Proyecto	1														
			Unidad	10														

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
DEPENDENCIA : EDUCACIÓN A DISTANCIA																				
Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Producto																				
Unidades de Enseñanza y Producción																				
AE1.3 Servicio de Apoyo Académico																				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEI. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	1. Solicitar programas a Educación a Distancia.	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina		
		Impresión de material publicitario .	Documento	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina		
		Solicitar convocatoria de Admisión.	Documento	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OED OTIC.		
		Solicitar docentes a Educación a Distancia por asignatura .	Solicitudes	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina		
		Clasificar los diferentes documentos recibidos y enviados a otros .	Documentos	400	20	40	20	60	40	40	60	20	40	20	20	40	20	20	Director de Oficina	
		Solicitar propuestas actualizadas a los proveedores .	Documentos	12	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Director de Oficina	
		Solicitar personal de soporte técnico.	Solicitud	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Director de Oficina	
		Solicitar equipos y materiales de Oficina -limpieza.	Solicitud	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEL. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	1. Trabajar los indicadores correspondiente a la Oficina.	Proceso	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina	
		Solicitar los avances en las plataformas virtuales de cada Facultad y Posgrado.	Proceso	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
		Enviar información sobre propuestas de enseñanza virtual a OTIC - UNAC para su verificación.	Proceso	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
		Manejo del Control de las Aulas virtuales y a presenciales.	Proceso	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
		Presentación de actas e informes de cumplimiento de notas.	Informe	2								1								Director de Oficina
		Alcanzar la información actualizada y permanente a las autoridades sobre resultados de gestión .	Documento	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
		Solicitar a la SUNEDU los requisitos para el funcionamiento de Educación a Distancia.	Documento	3				1	1	1										Director de Oficina
		Realizar convenios con instituciones nacionales e internacionales.	Convenios	5				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (3)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEI. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos 1. Unidades de Enseñanza y Producción AEI.1.3 Servicio de Apoyo Académico	Reuniones	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Director de Oficina			
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina		
					5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
					2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
					3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
					2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
					6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
					5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
					2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
					1300	1200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Director de Oficina

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : CENTRO PRE UNIVERSITARIO

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO	Inicio y matrícula Grupo II.	N° Estudiantes	600		600												Director de Oficina	
		Grupo III.	N° Estudiantes	700		600	100											Director de Oficina	
		Ciclo de repaso Grupos I-II-III.	N° Estudiantes	800					400	400									
		Inicio de matrículas Grupo - IV.	N° Estudiantes	1300							1000	300							
		Evaluación del desarrollo académicos de docentes.	Encuestas	8			1	1	1	1	1	1							Director de Oficina
		Evaluación del rendimiento académicos de estudiantes.	N° Informes	8		1	1	1	1	1									
		Estudiantes con reducción de pagos por estudios 2018.	Calificaciones	120		30	30									30			Director de Oficina
		Actualización del Banco de preguntas para el examen.	Proceso	7		1	1	1	1							1	1		
		Rendición de exámenes mensuales 2019 . Jornada de charlas de orientación profesional. Elaboración del Plan Operativo.	N° Procesos Informes Plan	9 2 1		1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1									

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
EJES PROFESIONAL DE CALIDAD	1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	Marketing y Merchandising Institucional .	Publicidad	1														Director del Centro Pre Universitario		
		Selección, contratación de docentes y plana administrativas.	Servicios	4															Director del Centro Pre Universitario	
		Matriculas de estudiantes, cifras estimadas .	N° Estudiantes	3500	800	600	1000												Director del Centro Pre Universitario	
		Evaluación del desarrollo académicos de docentes.	Encuestas	8	1	1	1	1											Director del Centro Pre Universitario	
		Evaluación del rendimiento académico de estudiantes.	N° Informes	8	1	1	1	1											Director del Centro Pre Universitario	
		Estudios con reducción de pago por estudios - 2018.	Calificaciones	120	30	30														Director del Centro Pre Universitario
		Actualización del banco de preguntas para el examen.	Proceso	7	1	1	1	1											Director del Centro Pre Universitario	
		Rendición de exámenes mensuales 2019.	N° Procesos	9	1	1	1	1											Director del Centro Pre Universitario	
		Jornadas de charlas de orientación profesional.	Informes	2																Director del Centro Pre Universitario

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : CENTRO DE IDIOMAS

EYES ESTRATEGICOS	OBJETIVO ESTRATEGICO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	1.3000001 ACCIONES COMUNES 5005855 Fortalecimiento Institucional de las Universidades.															
	DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S.	AEI1.3 Servicio de Apoyo Académico Actividad: 5005854 : Acreditación de las Carreras Profesionales.															
		Formulación del Plan Operativo del Centro de Idioma.	Plan	1													Dirección
		Desarrollar Charlas de Información sobre Acreditación a los Docentes, Estudiantes y Administrativos.	Charlas	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefe de Idiomas
		Programa de Fortalecimiento de Capacidades de Acreditación.	Documento Aprobado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	x		Jefe de Idiomas
		Capacitación en Sistema de Gestión de Calidad dirigida a los docentes del Ciuunac.	Personas Capacitadas	20						7	7			6			Jefe de Idiomas

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE							
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D								
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Elaboración de Perfiles de docentes por área. Concurso Público de contrato Docentes. Inglés Portugués Italiano Francés Chino Ruso Quechua Alemán Seguimiento y Evaluación del Docente. Evaluación realizada por los alumnos a los docentes, esta donde permitirá identificar si la capacitación tuvo un impacto en la mejora del proceso de enseñanza. Visita al Docente en su clase una al finalizar el I semestre y la segunda al finalizar el II semestre.	Documento	2																Jefe de Idiomas Jefe de Idiomas Jefe de Idiomas Jefe de Idiomas Jefe de Idiomas Jefe de Idiomas Jefe de Idiomas Jefe de Idiomas Jefe de Idiomas Jefe de Idiomas				
									1													1		
							1																	
							1																	
							1																	
							1																	
							1																	
							1																	
							1																	
							1																	
		N° Documentos		5					1								1							
		N° Docentes		20				4									4							
		N° Atenciones		2														1						

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ORGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEII MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Capacitación de docentes en :	N° Docentes	20																Dirección y Jefatura de Idioma	
		Silabo por competencias.	N° Docentes	20								20									Dirección y Jefatura de Idioma
		Gramática.	N° Docentes	20								20									Dirección y Jefatura de Idioma
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's.	N° Docentes Capacitados																		Dirección y Jefatura de Idioma
		seminarios.	N° Docentes	20							x										Dirección y Jefatura de Idioma
		Curso introductorio a los ingresantes.	N° Cursos	8																	Jefatura de Idioma
		Programación Académica.	N° Cursos																		Jefatura de Idioma
		Matricula semestre 2018- A.	N° Matriculado	2240																	Jefatura de Idioma
		2018-B.	N° Matriculado	2240																	Jefatura de Idioma
		Egresados Básicos.	N° Egresados	1490																	Jefatura de Idioma
Egresados Intermedio.	N° Egresados	100																	Jefatura de Idioma		

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : CENTRO DE IDIOMAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Egresados Avanzado	N° Egresados	100						50								Jefatura de Idioma	
		Convenios de becas de intercambio de estudios.	N° Convenios	1									1						Jefatura de Idioma
		Firma de convenio para practicas.	N° Convenios	1												1			Jefatura de Idioma
		Organizar actividades culturales y académicas.	N° Eventos	4						1	1	1							Jefatura de Idioma
		Elaboración de la Memoria 2018.	Memoria	1													1		Jefatura de Idioma
		Elaboración del Plan Operativo 2019	Plan	1												1			Jefatura de Idioma
		Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2017.	Evaluación	2													1		Jefatura de Idioma
		Formulación del Presupuesto 2019.	Presupuesto	1												1			Jefatura de Idioma
		Evaluación del Presupuesto 1er y 2do semestre.	Evaluación	2													1		Jefatura de Idioma
		Plan de mantenimiento de renovación de equipos audiovisuales de computo.	N° Equipos	3														3	

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
 UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : CENTRO DE IDIOMAS

OBJETIVOS	ACCIONES ESTRATEGICAS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEl1 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas (según estándares).	N° Aulas	8							4							Jefatura de Idioma	
		Dotación de laboratorios equipos e insumos (según estándares).	Laboratorio	2							1								Jefatura de Idioma
		Mantenimiento General de aulas y Oficinas de la Facultad.	N° de Ambientes	8						4									Jefatura de Idioma

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Producto 5001276 Unidades de Enseñanza y Producción AEI1.3 Servicio de Apoyo Académico																			
		Dirección de la gestión administrativa de la Oficina.	Gestión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de Oficina
		Participación en reuniones de Trabajo. Evaluación del Plan Operativo de la Oficina.	Sesión Evaluación	12 2	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	1 1	Director de Oficina Director de Oficina
		Elaboración del Plan de Adquisiciones de Bienes Servicios y Equipamiento del 2019.	Plan	1										1							Director de Oficina
		Formulación del Presupuesto 2019.	Presupuesto	1										1							Director de Oficina
		Elaboración del Plan Operativo Institucional 2019.	Plan	1															1		Director de Oficina
		Elaboración y presentación de la Memoria Anual.	Memoria	1																	Director de Oficina
		Curso y/o taller de capacitación para los docentes y no docentes que labora en la biblioteca.	Actualización	2																	Director de Oficina
		Unidad de Biblioteca Central. Adquisición de Libros (Compra).	Libro	300																	Biblioteca Central

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

EJES ESTRATÉGICO S (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Clasificación de material Bibliográfico (Nuevos Libros) .	Libros	250				20	30	30	30	30	50	40	20	20	10	Jefatura de la Biblioteca Central	
		Almacenamiento a la base de Datos (Nuevos Títulos).	Acciones	250				20	30	30	30	30	50	40	20	20	10	Jefatura de la Biblioteca Central	
		Clasificación de Material bibliográfico (Títulos Existentes).	Libros	50				5	5	5	10	5	5	5	5	5	5	5	Jefatura de la Biblioteca Central
		Almacenamiento a la base de Datos (Títulos Existentes).	Acciones	50				5	5	5	10	5	5	5	5	5	5	5	Jefatura de la Biblioteca Central
		Transferencia de libros nal banco de Libros.	Libro	100	50									50					Jefatura de la Biblioteca Central
		Transferencia de Libros a la Sede Chuquito.	Libro	100	50									50					Jefatura de la Biblioteca Central
		Transferencia de libros a la Sede Cañete . Procesos Complementarios (Refuerzo,etiquetado,forrado,etc.) .	Libro	200											100				Jefatura de la Biblioteca Central
		Reparación de material bibliográfico Charlas de orientación al usuario.	Charla	27											5				Jefatura de la Biblioteca Central
		Préstamos .	Libro	25 120	600	500	500	4500	3520	2500	1400	1400	1300	3800	3050	2500	1200	1200	Jefatura de la Biblioteca Central
		Devoluciones.	Acciones	25 096	597	498	4498	3516	3516	1399	1399	1297	3799	3048	2499	1199	1199	1199	Jefatura de la Biblioteca Central

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

EJES ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL(5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Charlas de orientación al usuario.	Charla	27	-	-	12	-	-	-	5	10	-	-	-	-	Jefatura de Biblioteca Central
		Préstamos .	Libro	25 120	600	500	3520	4500	2500	1400	1300	3800	3050	2500	1200	Jefatura de Biblioteca Central	
		Devoluciones.	Acciones	25 096	597	498	3516	4498	2498	1399	1297	3799	3048	2499	1199	Jefatura de Biblioteca Central	
		Emisión de carnet nuevo.	Carnet	969	3	5	250	250	50	20	80	250	50	10	0	Jefatura de Biblioteca Central	
		Renovación de carnet.	Carnet	622	6	10	190	100	30	10	100	80	70	20	1	Jefatura de Biblioteca Central	
		Duplicado de carnet .	Carnet	91	2	1	20	15	10	7	9	8	10	8	0	Jefatura de Biblioteca Central	
		Expedición de Constancia de No Adeudar Material Bibliográfico.	Constancia	2 045	250	200	90	80	120	350	300	120	100	70	65	Jefatura de Biblioteca Central	
		Inventario de fondo bibliográfico.	Inventario	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	Jefatura de Biblioteca Central
		Clasificación de Informes Profesionales.	Ejemplar	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Jefatura de Biblioteca Central	
		Almacenamiento a la Base de Datos de Informes.	Acción	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Jefatura de Biblioteca Central	
		Clasificación de Tesis.	Ejemplar	80	10	10	5	5	5	5	10	10	5	5	5	Jefatura de Biblioteca Central	

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

EJES ESTRATÉGICO	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL(5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	ESTRATÉGICOS OEI1 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Almacenamiento a la Base de Datos de Tesis.	Acciones	80	5	10	10	5	5	5	5	5	10	10	5	5	Jefatura de Biblioteca Central
		Clasificación de Tesis de Especialista.	Ejemplar	94	10	10	10	8	5	5	5	5	10	10	8	5	Jefatura de Biblioteca Central
		Almacenamiento a la Base de Datos de Tesis de Especialista.	Acciones	94	10	10	10	8	5	5	5	5	10	10	8	5	Jefatura de Biblioteca Central
		Clasificación de Tesis de Maestría.	Ejemplar	28	4	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	Jefatura de Biblioteca Central
		Almacenamiento a la Base de Datos de Tesis de Maestría.	Acción	28	4	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	Jefatura de Biblioteca Central
		Clasificación de Tesis de Doctor.	Ejemplar	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura de Biblioteca Central
		Almacenamiento a la Base de Datos de Tesis de Doctor.	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura de Biblioteca Central
		Clasificación de Proyectos de investigación.	Ejemplar	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Jefatura de Biblioteca Central
		Almacenamiento a la Base de Datos de Proyectos de Investigación.	Acción	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Jefatura de Biblioteca Central
		Almacenamiento a la Base de Datos de Revistas.	Publicación	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Jefatura de Biblioteca Central

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA(4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL(5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE(07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	OEF1 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Almacenamiento a la Base de Datos nuevos título de Revistas.	Publicación	5	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	Jefatura de Biblioteca Central	
		Almacenamiento a la Base de Datos título existentes de Revistas.	Publicación	20	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	Jefatura de Biblioteca Central	
		Reparación de material Hemerográfico.	Publicación	10	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	Jefatura de Biblioteca Central	
		Préstamos / Devoluciones de Publicaciones y Ejemplares.	Publicación	1010	50	50	30	120	120	120	100	100	120	100	120	50	Jefatura de Biblioteca Central	
		Inventario de material Bibliográfico y Hemerográfico.	Inventario	2	1						1						Jefatura de Biblioteca Central	
		ÁREA DE SOPORTE TÉCNICO																
		Mantenimiento de equipos de computo.	Mantenimiento	72	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	SopORTE Técnico	
		Mantenimiento de Switches.	Mantenimiento	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	SopORTE Técnico	
		Mantenimiento de Servidores.	Mantenimiento	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	SopORTE Técnico	
		Administración de bases de datos de Servidores.	Administración	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Administrador de Red	
Creación de copias de seguridad de base de datos.	Back - up	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Administrador de Red			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA(4)	CANTIDAD PROGRAMAD A ANUAL(5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE(07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Mantenimiento preventivo de puntos de red.	Mantenimiento	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	SopORTE Técnico	
		Actualización de la Pagina Web de la Biblioteca Central.	Actualización	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Administrador de Red	
		Actualización de Aplicaciones del Sistema de Biblioteca.	Aplicación	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Administrador de Red	
		SopORTE Biblioteca Especializada.	SopORTE	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	SopORTE Técnico	
		BIBLIOTECA VIRTUAL																	
		Publicación de textos académicos de los Docentes en texto completo (PDF).	Ejemplar	19	4	2	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	2	Administrador de Red
		Publicación de noticias y/o eventos en la Universidad y en otras Instituciones.	Páginas Web	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Administrador de Red
		Publicación de enlaces de revistas por especialidad, libros, etc. En acceso abierto.	Páginas Web	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Administrador de Red
		Cantidad de visitas a la Biblioteca Virtual.	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Administrador de Red

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA(4)	CANTIDAD PROGRAMADA A ANUAL(5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE(07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	UNIDAD DE BANCO DE LIBROS Y LIBRERÍA UNIVERSITARIA	Títulos	492	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	Banco de Libros		
		Almacenamiento a la base de datos.	Libro	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Dirección de Servicios Académicos	
		Adquisición de Libros.	Libros	492	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	Banco de Libros	
		Procesamiento de material bibliográfico.	Libros	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Banco de Libros	
		Reparación de material bibliográfico.	Acciones	3000	300	200	300	300	300	300	300	300	250	250	250	200	200	300	Banco de Libros	
		Alquileres de Libros.	Acciones	3000	150	300	200	300	300	300	300	300	300	200	200	300	300	200	Banco de Libros	
		Devolución de Libros.	Acciones	3000	300	200	300	200	300	300	300	300	250	250	250	200	200	300	Banco de Libros	
		Revisión de recibos de no adeudar material bibliográfico.	Inventario	2	2	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	1	Banco de Libros
		Inventario del fondo bibliográfico.	Libros	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Jefatura de Biblioteca Central
		Libros transferidos a la Unidad de Banco de Libros.	Acciones	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Banco de Libros
		Remate de material bibliográfico.	Libros	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Banco de Libros
		Recuperación de material bibliográfico.	Libros	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Banco de Libros

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
 UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
INVESTIGACIÓN	OEI 2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Gestionar convenios con instituciones públicas y privadas para la investigación.	Convenios	2						1								Vice Rectorado de Investigación			
		Promover cursos de capacitación docente en investigación.	Cursos	8	1	1	1			1									Vice Rectorado de Investigación		
		Proponer la información de grupos de investigación multidisciplinario.	Grupos	2																Vice Rectorado de Investigación	
		Reunión de soporte de licenciamiento Institucional.	Reunión	4	1	1	1													Vice Rectorado de Investigación	
		Promover convenios de asociación con empresas para participar en fondos	Proyecto	2							1									Vice Rectorado de Investigación	
		Promover convenios para desarrollo de tesis.	Proyecto	1								1								Vice Rectorado de Investigación	
		Revisión y modificación del Reglamento de Regulación de Autenticidad de documentos académicos de la UNAC.	Reunión	1																Vice Rectorado de Investigación	
		Revisión y modificación del reglamento de participación docente en trabajo de investigación de la UNAC.	Reunión	1																Vice Rectorado de Investigación	
		Actualización de Directivas, Reglamento.	Reunión	5	1	1	1													Vice Rectorado de Investigación	
		Proponer el Plan de Adquisición de equipos para el desarrollo de investigación.	Oficios	1																	Vice Rectorado de Investigación
		Participación de estudiantes y egresados en eventos de investigación.	Evento	2														1			Vice Rectorado de Investigación

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

Ejes Estratégicos (1)	Objetivos Estratégicos (2)	Actividades / Tareas (3)	Unidad Medida (4)	Cantidad Programada Anual (5)	Cronograma de Ejecución de Actividades (6)												Órgano Responsable (07)					
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
Ejes de Investigación	OE12 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Fomentar y promover la formación de equipos de investigación multidisciplinario.	Proyecto	2	1													Vice Rectorado de Investigación				
		Actividad académica (Conferencia, Seminarios, Taller, etc.)	Evento	1			1												Vice Rectorado de Investigación			
		Desarrollar la Feria de Tecnología Unacina. Docentes	Feria	1				1											Vice Rectorado de Investigación			
		Encuentros científicos tecnológico.	Reuniones	4					1							1			Vice Rectorado de Investigación			
		Actividad académica (conferencia, seminarios, taller.etc.	Evento	1														1		Vice Rectorado de Investigación		
		Fomentar y promover la formación de Centros de Investigación.	proyecto	2																Vice Rectorado de Investigación		
		Concurso de proyecto de investigación docente.	Concurso	1					1											Vice Rectorado de Investigación		
		Supervisión de actividades de Investigación en las Facultades de la UNAC.	Supervisión	12																Vice Rectorado de Investigación		
		Concurso de proyectos de investigación docentes.	Proyecto	1															1		Vice Rectorado de Investigación	
		Formulación del Plan Operativo Institucional 2019.	Plan	1															1		Vice Rectorado de Investigación	
		Elaboración de la Memoria Anual del VRI.	Memoria	1																1		Vice Rectorado de Investigación

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos																					
Actividad 5000650 Desarrollo de estudios, investigación y estadística.																					
AE11.2 Institutos, unidades, centro y redes de investigación especializada fortalecidos en la universidad.																					
INVESTIGACIÓN	OE12 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Publicación de la Revista " Ciencia y Tecnología Volumen 19 N° 1 y Volumen 20 N° 1.	Publicaciones	300							150							150	Director de Editorial Universitaria.		
		Elaboración de la Memoria Anual de EDUNAC.	Memoria	1	1															Director de Editorial Universitaria.	
		Elaboración impresión y distribución de calendario.	Impresiones	1000																1000	Director de Editorial Universitaria.
		Diseño impresión y distribución de documentos de difusión de eventos.	Eventos	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Director de Editorial Universitaria.
		Confección y publicación de carpetas para docentes.	Confección	1000	500							500									Director de Editorial Universitaria.
		Reunión de trabajo del Comité Editor.	Reunión	4	1	1	1	1	1	1	1										Director de Editorial Universitaria.
		Capacitación del Personal Administrativo.	Capacitación	2																	Director de Editorial Universitaria.
		Elaboración del Plan de Adquisiciones de Bienes, Servicios y Equipamiento del 2018.	Plan	2	1								1								Director de Editorial Universitaria.
		Publicación del Boletín Informativo de la EDUNAC.	Publicaciones	2500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	Director de Editorial Universitaria.
		Publicación del boletín informativo de las Facultades.	Publicación	2500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	Director de Editorial Universitaria.
		Publicación de libros.	Publicaciones	2	1	1														1	Director de Editorial Universitaria.
		Formular el Plan Operativo Institucional 2019.	Plan	1	1															1	Director de Editorial Universitaria.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
INVESTIGACIÓN	OEI 2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Inventario de los bienes muebles de la Oficina de Editorial Universitaria en coordinación con la Oficina de Control Patrimonial.	Inventario	2	1													1	Director de Editorial Universitaria.	
		Revista Ciencia y Tecnología - Estudiantes. Volumen 1 N° 1 y Volumen 2 N° 1.	Revistas	300						150									150	Director de Editorial Universitaria.
		Diagramación e impresión de boletín para aplicar el proceso de licenciamiento y autoevaluación de las carreras profesionales de la Universidad Nacional del Callao.	Impresiones	2000			500			500									500	Director de Editorial Universitaria .

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE CAPACITACIÓN EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
INVESTIGACIÓN	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos																			
		5000650 Desarrollo de Estudios, Investigación y Estadística.																			
		AEI2.2 Programa de capacitación de manera permanente a los docentes de Investigación e Innovación																			
		Programar y ejecutar el curso Taller " Formación de Competencias para asesor, revisor y jurado de tesis para docentes.	N° Cursos	1																	Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Curso Taller Investigación Cualitativa para Docentes .	Cursos	2																	Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Curso Taller " Investigación orientada a la Ingeniería " para Docentes.	N° Cursos	1																	Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Curso Taller " Uso de internet para búsqueda y gestión de la información científica en la investigación", para Docentes y estudiantes.	N° Cursos	1																	Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Curso Taller " Redacción y publicación de trabajos científicos , para docentes y estudiantes investigadores.	N° Cursos	1																	Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el módulo del Curso Taller " Metodología de la Investigación Científica" para estudiantes.	N° Cursos	2																	Oficina de Capacitación
		Cursos Taller " Estadística para la Investigación", Nivel 1 - Docentes y Estudiantes. Programar y ejecutar el III Módulo del Curso Taller 2 Estadísticas para la Investigación", Nivel 2 Estudiantes.	N° Cursos.	1																	Oficina de Capacitación

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
INVESTIGACIÓN	OBI2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA,CIENTIFI CA,HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Programar ejecutar el IV módulo del Curso Taller " Aplicación de Diseño Experimentales ", Estudiantes.	N° Cursos	1			1											Oficina de Capacitación	
		Programa y ejecutar el Curso Taller " Diseños Experimentales para la Investigación.	N° Cursos	1			1												Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Diplomado en Metodología de la Investigación Científica.	N° Diplomados	1							1								Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Diplomado en Estadística para la Investigación.	N° Cursos	1						1									Oficina de Capacitación
		Promover convenios de pasantías para investigación docente y estudiantes.	N° Convenios	1												1			Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Curso " Presentaciones efectivas de trabajos de investigación estudiantes.	N° Cursos	1									1						Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Seminario " Importancia de la Innovación y Transferencia Tecnológica en estudiantes.	N° Seminarios	1										1					Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Seminario " Ética en la Investigación Universitaria".	N° Seminario	1											1				Oficina de Capacitación

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

OBJETOS ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)											
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D												
INVESTIGACIÓN	OEI2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Programar y ejecutar el Seminario "Crea tu Red Científica y participa en Proyectos de Investigación en los eventos mas importantes de estudiantes de pregrado.	N° Seminarios	1															1								Oficina de Capacitación	
		Programar y ejecutar el Seminario "Investigación y Desarrollo Sostenible."	N° Seminarios																									Oficina de Capacitación
		Programar y ejecutar el Seminario como publicar en Revistas Científicas Indexadas.	N° Seminarios																									Oficina de Capacitación
		Participación en el evento e Puertas Abiertas del LVRI Filial Cañete.	Evento	1																								Oficina de Capacitación
		Elaboración de la programación de Actividades del año 2019.	Plan	1																								Oficina de Capacitación

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos																
		5001276 Unidades de Enseñanza y Producción																
		AEI2.1 Institutos, unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad.																
INVESTIGACIÓN	OEI2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Coordinación y supervisión de trabajos de Investigación-Institutos, centros, unidades de investigación.	Informe	2						1								Director ICICYT
		Evaluación de FEDU.	Informe	12						1	1	1	1	1	1	1	1	ICICYT
		Evaluación de propuestas de proyectos de investigación a fondos concursables al Consejo de Investigación.	Proyecto	2						2								ICICYT
		Promover convenios de asociación con empresas para participar en fondos concursales.	Proyecto	2						2								ICICYT
		Promover convenios para desarrollo de tesis.	Proyecto	1							1							ICICYT
		Proponer al consejo de investigación proyectos para ser financiados por concursos internos.	Proyecto	2										1				ICICYT
		Promover la Formación de Incubadoras.	Proyecto	1										1				ICICYT
		Feria de Proyectos de Investigación Callao – Cañete (Puertas abiertas – VRI).	Evento	2													1	ICICYT
		Elaboración de Normativas.	Reglamento	1										1				ICICYT
		Participación de estudiantes y egresados en eventos de Investigación.	Evento	2												1		ICICYT
		Fomentar y promover la formación de equipos de investigación.	Proyecto	2												1		ICICYT
		Actividad Académica (Conferencias, Seminarios, Taller, etc.).	Evento	1												1		ICICYT

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA :INSTITUTO CENTRAL DE INVESTIGACIÓN DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
INVESTIGACIÓN	OEI 2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACION DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Concurso de proyectos de tesis.	Evento	2			1					1							ICICYT
		Encuentros Mensuales. Científicos Tecnológicos	Reuniones	6				1	1	1			1	1					ICICYT
		Actividad Académica (Conferencias, Seminarios, Taller, etc.)	Evento	1												1			ICICYT
		Fomentar y promover la formación de Centros de Investigación.	Proyecto	2				1						1					ICICYT
		Participación en Eventos de Investigación.	Evento	1													1		ICICYT
		Concurso de Proyectos de Investigación de Docentes.	Proyecto	1				1											ICICYT
		Formulación del Plan Operativo Institucional 2019.	Plan	1													1		ICICYT
		Elaboración de la Memoria Anual del ICICYT 2018.	Memoria	1														1	ICICYT

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)												
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D													
INVESTIGACIÓN	OEI2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA CIENTÍFICA HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Producto																											
		Actividad 5001276 Unidades de Enseñanza y Producción																											
		AEI2.1 Institutos, unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad.																											
		Gestionar convenios con instituciones públicas y privadas para la investigación.	Convenio	2						1																	Dirección de gestión de Investigación		
		Promover gestión de entendimiento con instituciones públicas y privadas para desarrollar trabajos de investigación.	Memorándum	1																								DGI	
		Actualizar directivas y reglamentos de investigación.	Directiva	1					1																			DGI	
		Proponer Plan de Adquisición de equipos para investigación.	Plan																									DGI	
		Levantamiento de inventario del equipamiento para desarrollar investigación en la Universidad.	Inventario	1																									DGI
		Levantamiento de base de datos de profesores por línea de especialización.	base de datos	1																									DGI
		Gestión del Sistema para I+D+I.	Propuesta	1																									DGI
		Promover el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento universitario para la investigación.	Documento de Gestión	1																									DGI
		Proponer proyecto de reglamento para la creación de institutos de Investigación.	Propuesta	1																									DGI
Proponer presupuesto anual de I+D+i para el 2018.	Propuesta	1																									DGI		
Organizar actividades de capacitación para la investigación.	Propuesta	1																									DGI		
Elaborar la Memoria Anual.	Memoria	1																									DGI		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D
		Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Producto																
		Actividad 5001276 Unidades de Enseñanza y Producción																
INVESTIGACIÓN	OEI 2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTIFICA, HUMANISTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	AEI2.1 Institutos, unidades, centro de redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad.																
		Actualizar el banco de datos: Líneas de Investigación, Proyectos, Patentes, cursos.	Datos	4	1											1		Dirección de Transferencia Patentes.
		Actualizar y mantener base de datos de empresas e industrias para determinar la demanda en I+D+i.	Datos	4	1											1		DETPP
		Elaborar y proponer convenio de la propiedad intelectual en materia de patentes.																DETPP
		Coordinar con Indecopi y ejecutar charlas sobre la "Búsqueda de Información".	N° Charlas	3		1										1		DETPP
		Coordinar con INDECOPI y ejecutar charlas sobre "Redacción de Patentes".	N° Charlas	3		1										1		DETPP
		Promover inscripción de inventos en Indecopi.	N° Solicitud	4		1										1		DETPP
		Coordinar con Indecopi y ejecutar charlas sobre "Perfil del Inventor".	N° Charlas	4		1										1		DETPP
		Coordinar con CONCYTEC conferencias sobre "Transparencia Tecnológica.	N° Conferencias	3		1										1		DETPP
		Coordinar y apoyar la ejecución de ferias científicas.	N° Eventos	2												1		DETPP
		Coordinar con sociedad peruana de inventores conferencia " Creando el futuro desde la investigación y la propiedad intelectual.	N° Conferencias	2												1		DETPP

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN, TRANSPARENCIA TECNOLÓGICA Y PATENTES.

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)								
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D									
INVESTIGACIÓN	OEI 2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Tramitar el costo de inscripción de trabajo de INDECOPI.	N° Solicitud	4					1										1					DETP	
		Elaboración de la programación de actividades del Plan Operativo 2019.	Plan	1																					DETP
		Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones 2019.	Informe	1										1											DETP
		Elaboración de la Memoria Anual 2018.	Informe	1																					1

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ESPECIALIZACIÓN EN AGROINDUSTRIA EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D			
INVESTIGACIÓN	OEI 2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Producto Actividad 5001276 Unidades de Enseñanza y Producción AEI2. 1. Institutos unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la universidad.																			
		Promoción de formación de grupos asociados de investigación industria - resistas otras N° unidades de investigación..	Grupos Promovidos	2																1	Director de IIEA
		Apoyo a asistentes en la ejecución de trabajos de investigación para titulación profesional.	N° Proyectos	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de IIEA
		Apoyo a docentes en la ejecución de trabajos de investigación.	N° Proyectos	4			1	1												1	Director de IIEA
		Apoyo a la formación integral de los estudiantes de la UNAC mediante prácticas profesionales.	N° Prácticas	28	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	Director de IIEA
		Apoyo a la formación integral de los estudiantes de la UNAC mediante el apoyo a prácticas de laboratorio de asignaturas por semestre.	N° signaturas	6												3				3	Director de IIEA
		Capacitación interna a practicantes; personal administrativo en temas de la especialidad.	N° Capacitaciones	2			1												1		Director de IIEA
		Realización de cursos de extensión y/o consultorías en temas de la especialidad.	N° Cursos y Consultorías	2																	Director de IIEA
		Participación de investigadores del IIEA en ferias tecnológicas, congresos, concursos y otros.	N° Eventos	4															1	2	Director de IIEA
		Producción en planta piloto.	N° Procesos	18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	Director de IIEA

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ESPECIALIZACIÓN EN AGROINDUSTRIA

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
INVESTIGACIÓN	OET 2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMALITIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Servicio de análisis o alquiler de equipos según TUPA.	N° Servicios	4						1							1	1	Director de IIEA	
		Elaboración del Plan Anual de Contrataciones.	Plan	1													1		Director de IIEA	
		Elaboración de la Memoria.	Memoria	1														1		Director de IIEA
		Programa de mantenimiento preventivo y correctivo	Programa	2														2		Director de IIEA
		Difusión de servicios del IIEA mediante folletería	N° folletos / año	6000																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Producto Actividad 5001276 Unidades de Enseñanza y Producción AEI2.3 Producción de conocimiento difundido y publicado en revistas especializadas e beneficio de la sociedad.																
INVESTIGACIÓN	OEI 2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Desempastar las tesis de pregrado	Ejemplar	200	20	22	20	12	10	10	20	24	26	16	20	10	Repositorio Institucional Digital UNAC.	
		Desempastar la tesis de Posgrado	Ejemplar	80	18	13	17	5	8	3	9	7	9	9	9	9	Repositorio Institucional Digital UNAC.	
		Desempastar los informes de investigación.	Ejemplar	60	14	7	11	10	6	5	7	7	7	7	7	7	Repositorio Institucional Digital UNAC.	
		Digitalización de las Tesis de Pregrado .	Páginas	200	20	22	20	12	10	10	20	24	26	16	20	10	Repositorio Institucional Digital UNAC.	
		Digitalización de las Tesis de Posgrado .	Páginas	80	18	13	17	5	8	3	9	7	9	9	9	9	Repositorio Institucional Digital UNAC.	
		Digitalización de los informes de investigación.	Páginas	60	14	7	11	10	6	5	7	7	7	7	7	7	Repositorio Institucional Digital UNAC.	
		Las Tesis de Pregrado y Posgrado digitalizadas pasan por Simple index (para eliminar las manchas, para que convierta la imagen en texto (copiar y pegar), (eliminar las rayas, etc.)	Acciones de Grado	200	20	22	20	12	10	10	20	24	26	16	20	10	Repositorio Institucional Digital UNAC.	
		Los Informes de Investigación digitalizadas pasan por Simple index (para eliminar las manchas, para que se convierta la imagen en texto (copiar y pegar), eliminar las rayas etc.) .	Acciones de Posgrado	80	18	13	17	5	8	3	9	7	9	9	9	9	Repositorio Institucional Digital UNAC.	
			Acciones	60	14	7	11	10	6	5	7	7	7	7	7	7	Repositorio Institucional Digital UNAC.	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Producto																
		Actividad 5001276 Unidades de Enseñanza y Producción																
		AEI2. 1 Institutos unidades , centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la universidad .																
INVESTIGACIÓN	OEI 2 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMAL, CIENTÍFICA, HUMANÍSTICA E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	Almacenamiento de las Tesis de Pregrado y Posgrado digitalizadas en texto completo (PDF) en acceso abierto en el Repositorio Institucional Digital de la UNAC, con sus respectivos metadatos que se encuentran en las directrices de CONCYTEC.	Ejemplar Grado	200	20	22	20	12	10	20	24	26	16	20	10	Repositorio UNAC.	Institucional Digital	
		Almacenamiento de los informes de investigación digitalizada en textos completo (PDF) en acceso abierto en el Repositorio Institucional Digital UNAC, con sus respectivos metadatos que se encuentran en las directrices de CONCYTEC.	Ejemplar de Posgrado	80	18	13	17	5	8	7	3	9	Repositorio UNAC.	Institucional Digital				
		Re empastado de las Tesis de : Pregrado Posgrado Investigación	Ejemplar Grado	60	14	7	11	10	6	5	7	Repositorio UNAC.	Institucional Digital					
			Ejemplar Pregrado	200	25	10	10	28	20	19	22	19	25	Repositorio UNAC.	Institucional Digital			
			Ejemplar Posgrado	80	7	11	12	5	9	6	7	12	8	3	Repositorio UNAC.	Institucional Digital		
			Ejemplar Investigación	60		9	8	3	4	6	9	14	5	2	Repositorio UNAC.	Institucional Digital		

Unidad Ejecutora 001 Universidad Nacional del Callao
Centro de Costos

OEI 4: Promover una Gestión Institucional Moderna y Transparente en la UNAC.
Acciones Centrales y Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

Acciones Centrales

5000003 Gestión Administrativa

Asignaciones Presupuestales que no resultan en Producto (APNOP)

5001276 Unidades de Enseñanza y Producción.

OFICINA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANEAMIENTO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 UNAC

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Orientación para el cumplimiento de la normatividad vigente en el sector público con la finalidad de mejorar la gestión administrativa en todas las dependencias de la universidad.	Directivas	8	2	2	1	1										Dirección General de Administración
				80	5	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	Dirección General de Administración	
				24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Dirección General de Administración	
		Aprobación de bases para los procesos de selección (licitación pública, concursos público, adjudicación directa pública, adjudicación directa selectiva y de menor cuantía) aprobación de procesos de adjudicación de menor cuantía.	Memorandos	150	5	10	15	20	20	20	20	10	15	10	5		Dirección General de Administración	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Ejes Estratégicos (1)	Objetivos Estratégicos (2)	Actividades / Tareas (3)	Unidad Medida (4)	Cantidad Programada Anual (5)	Cronograma de Ejecución de Actividades (6)												Órgano Responsable (07)
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Supervisar la Gestión de las Oficinas de Personal, Contabilidad, Tesorería, Abastecimiento y Gestión Patrimonial.	Supervisiones	40	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	Dirección General de Administración
		Firma del Cheque y V° B° en comprobante de pago, orden de compra, orden de servicio, planilla de pago.	N° Cheques	11000	1000	1000	800	800	800	1100	800	800	800	800	800	1300	Dirección General de Administración
		Control previo y concurrente de los gastos e ingresos sustentados en orden de compra, orden de servicio, planilla.	N° Acciones	6000	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	Dirección General de Administración
		Evaluar el cumplimiento de los objetivos institucionales en función al presupuesto institucional en coordinación con las Oficinas Centrales.	N° Reuniones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dirección General de Administración
		Elaborar el Plan de Adquisiciones de Bienes, Servicios y Equipamiento.	N° Informes	1										1			Dirección General de Administración
		Conferencias de Capacitación al Personal, Oficina de Personal, Oficina de Contabilidad, OASA, Tesorería y Gestión Patrimonial.	Conferencias	3			1		1								Dirección General de Administración

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acción Común																			
		5003032 Seguimiento y Evaluación del Programa Acciones Centrales	Planillas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Recursos Humanos	
		5000003 Gestión Administrativa	Planillas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Recursos Humanos	
		Acción Estratégica Institucional	Planillas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Recursos Humanos	
		4.2. Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC.																			
		Ejecutar la planilla de haberes en concordancia con el presupuesto.	Planillas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Recursos Humanos
		Docentes Nombrados, Contratados y Pensionistas administrativos	Planillas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Recursos Humanos
		Administrativos Nombrados y Contratados	Planillas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Recursos Humanos
		Planillas del Personal Contratado de Servicios CAS D.Leg. 1057.	Planillas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Recursos Humanos
		Planilla de FEDI de Docentes y Administrativos	Planillas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Recursos Humanos
Planilla de Retribución Económica de los Centros de producción de Personal.	Planillas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Recursos Humanos		
Elaboración de Proyectos de Directivas	Documento	1	1																	Oficina de Recursos Humanos	
			Directivas	2																Oficina de Recursos Humanos	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE GESTIÓN CALIDAD	PROMOVER UNA INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acción Común																		
		5003032 Seguimiento y Evaluación del Programa Acciones Centrales																		
		5000003 Gestión Administrativa																		
		Acción Estratégica Institucional																		
		4.2. Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC.																		
		Elaboración del Plan Anual de Contrataciones 2019.	Plan	1																Oficina de Abastecimiento
		Proceso de Licitación , Adquisiciones y Contrataciones de Bienes y Servicios.																		
		Licitación Pública.	Licitación	2							1									Oficina de Abastecimiento
		Concurso Público.	Concurso	2								1								Oficina de Abastecimiento
		Adjudicación Simplificada.	Adjudicaciones	10								2				3				Oficina de Abastecimiento
		Subasta Inversa Electrónica.	Subastas	1																Oficina de Abastecimiento
		Convenio Marco	Convenios	2									2							Oficina de Abastecimiento
		Elaboración de Ordenes de Compra y de Servicio.	Ordenes	680																Oficina de Abastecimiento
		Elaboración de pedido de comprobantes de salida.	Pecosas	800																Oficina de Abastecimiento

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)							
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D								
CORPORACIÓN PROFESIONAL DE GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones Centrales Gestión Administrativa AEI4.2 Implementar la Gestión por procesos en la UNAC.																						
		Verificar el estado de los bienes de los muebles.	Verificaciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial		
		Identificar, registrar, codificar y etiquetar los bienes muebles que ingresan a la UNAC bajo cualquier forma o modalidad de adquisición.	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial	
		Desarrollar acciones de registro de los bienes muebles no institucionales.	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial	
		Incorporar y valorizar los bienes muebles e inmuebles que ingresen al patrimonio de la UNAC bajo cualquier modalidad.	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial	
		Recepcionar los bienes muebles en desuso de las dependencias Académicas y Administrativas, para dar de Baja .	Acciones	3														1						Oficina de Gestión Patrimonial
		Tramitar y gestionar la baja de los bienes muebles hasta su disposición final, de acuerdo a las normas emitidas por nuestro órgano Rector la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales- SBN.	Tramitación																		1			Oficina de Gestión Patrimonial
		Mejorar los procedimientos administrativos en el registro y control de los bienes patrimoniales asignados a los usuarios.	Registro	2																			1	Oficina de Gestión Patrimonial

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE CONTABILIDAD

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ORGANO RESPONSABLE (07)												
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D													
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones Centrales Gestión Administrativa AEI 4.2.. Implementar la Gestión por Procesos en la UNAC																											
		Efectuar control previo y simultaneo de los expedientes que sustentan la ejecución de gastos por bienes, servicios, obras subvenciones y operaciones sin afectación prepueta, procedimiento a la devoción de aquellos que incurran en eficiencias de sustentación, aprobación y autorización.	Expedientes	6480	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	Oficina de Contabilidad
		Registro y procedimiento de las operaciones económicas financieras que se realizan a nivel UNAC, en el Modulo Contable del Sistema de Administración Financiera del Sector Público SIAF-SP.	Operaciones	6480																									
		Procedimiento y formulación de la información financiera y presupuestaria y su presentación mensual, trimestre, semestral y anual a la Dirección General de Contabilidad Pública para su inclusión en la Cuenta General de la República.																											
		Estados Financieros	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
		Estados Presupuestarios	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
		Notas a los Estados Financieros Anexos	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Registro en el módulo administrativo del SIAF -SP en la fase de devengado de las operaciones que se realizan a nivel de Universidad Nacional del Callao, con afectación y sin afectación.	Operaciones	6480	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	Oficina de Contabilidad	
		Viáticos y asignaciones por comisión de servicio financiamiento de maestrías, doctorados, diplomados, cursos, congresos, subvenciones y similares.	Operaciones	345	15	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Oficina de Contabilidad
		Registro en el modulo Administrativos del SIAF _SP la fase del compromiso y devengado de operaciones que no signifiquen ejecución de gastos.	Operaciones	622	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	50	Oficina de Contabilidad
		Formular, sustentar y procesar las notas de Contabilidad en el marco establecido por el Sistemas de Contabilidad Gubernamental.	Registro	268	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	70	Oficina de Contabilidad
		Conciliación de la información Contable mensual con lo procesado y reportado por la Oficina de Tesorería y las dependencias responsables de ejecución presupuestaria.	Conciliación	49	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Oficina de Contabilidad	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : OFICINA DE CONTABILIDAD		ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Procedimiento de la fase de rendición y archivo de los documentos presentados como sustento de gastos ejecutados bajo la modalidad de encargos internos, financiamiento y otros.	Expedientes	420	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	Oficina de Contabilidad		
		Revisión de documentos y procesos de reembolso y liquidación del fondo fijo de caja chica de cada dependencia.	Expedientes	832	62	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	Oficina de Contabilidad	
		Procesamiento e impresión de libros contables anual aproximadamente 40,000 folios como sigue Libro Diario : 25,000 Libro mayor : 15,000.	Acción	1														Oficina de Contabilidad
		Procesar al análisis de saldo a nivel de cada cuenta del Balance Constructivos mensual en función a las partidas del estado situación financiera, estado de gestión y otros estados financieros.	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Contabilidad
		Remitir información requerida para la Elaboración del Plan Anual de Contrataciones del Estado del año 2016.	Expedientes	1											1	Oficina de Contabilidad		
		Formulación de documentos que sustente aspectos contables de control preventivo y otros de gestión.	Acción	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	Oficina de Contabilidad		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

NIVELES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Proceso de Fase girado en SIAF _SP de reversiones a tesoro público, operaciones sin cheque.	Acciones	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Jefatura de la Oficina de Tesorería		
		Proceso de girado a SUNAT (Pagos de Impuestos) Vía transferencia Interbancaria.	Acciones	3600	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Elaboración de comprobante de pago utilizando el SIAF -SP.	Acciones	63756	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Archivo de comprobantes de pago	Reportes	63756	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	5313	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Elaboración procesamiento de información con la DGETP para las conciliaciones de las cuentas de enlace.	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Conciliación de cuentas corrientes y de ahorro con la Oficina de Contabilidad y Presupuesto.	Reporte	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Conciliación de Libros Bancos con el SIAF _SP.	Reporte	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Elaboración de las actas de movimiento de fondos de las cuentas bancarias en conciliación con la Oficina de Contabilidad.	Reporte	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura de la Oficina de Tesorería	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Revisión de información de recaudos de las dos cajas UNAC.	Reporte	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Depósitos de los recaudos del día en dos bancos.	ACCIONES	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Elaboración de los cuadros ingresos a caja .	Reporte	720	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Registro de la fase determinado en el SIAF de los ingresos (RDR).	Acciones	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Registro de la fase recaudado ingresos de facultades y dependencia RDR.	Acciones	5760	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Conciliación de los ingresos con extractos bancarios (scotiabank), incluye revisión de cuentas de facultades.	Reporte	360	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Elaboración de cuadro resumen ingresos.	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Emitir informe de ingresos por clasificación.	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Arqueo de caja chica y cajas recaudada.	Arqueo	14	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Registrar transferencias de cuentas en telebanking y SIAF.	acciones	2880	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	Jefatura de la Oficina de Tesorería
		Devoluciones a alumnos RDR Registrar el SIAF.	Acciones	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Jefatura de la Oficina de Tesorería

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Retiros de fondos para pagos en efectivos de caja chica apertura.	Acciones	1	1														Jefatura de la Oficina de Tesorería	
		Reembolsos mensuales de cajas chicas RDR.	Acciones	840	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	Jefatura de la Oficina de Tesorería
		Reembolsos mensuales de cajas chicas RO.	Reporte	432	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	Jefatura de la Oficina de Tesorería
		Elaboración de reportes y control de las cajas chicas.	Reporte	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Jefatura de la Oficina de Tesorería
		Revisión de informes económicos de las Facultades, personal docente y Centro de Producción UNAC.	Acciones	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Jefatura de la Oficina de Tesorería
		Reversiones a Tesoro Público T6 menores gastos.	Acciones	220	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Jefatura de la Oficina de Tesorería
		Elaboración de actividades del ejercicio 2018.	Acciones	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Jefatura de la Oficina de Tesorería
		Elaboración del Plan de Contrataciones del año 2018.	Plan	1	1															Jefatura de la Oficina de Tesorería

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)						
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Programa Presupuestales																					
		Infraestructura y Equipamiento Adecuados																					
		Mantenimiento y Operación de la Infraestructura y Equipamiento																					
		AEI4.3 Mejorar la Infraestructura y Equipamiento de las Dependencias de la UNAC.																					
		Servicio de atención por emergencia en la infraestructura.	Actividad	160	10	10	15	15	15	15	10											Jefe de Mantenimiento	
		Contratación de empresa de servicio general.	Acciones	1			1															Jefe de Mantenimiento	
		Servicio de mantenimiento de las áreas verdes en el campo universitario.	Mantenimiento Mts2	10,087 metros	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841		Jefe de Mantenimiento
		Mantenimiento de limpieza y recojo de residuos solidos en el campus universitario.	Actividad	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		Jefe de Mantenimiento
		Mantenimiento de los Buses de la UNAC.	Buses	4																			Jefe de Mantenimiento
		Mantenimiento de los Servicios Higiénicos.	Mantenimiento	126			42	42	42	42													Jefe de Mantenimiento
Mantenimiento del Grupo Electrogeno.	Mantenimiento	4																			Jefe de Mantenimiento		
Adquisición de uniformes para el personal de mantenimiento.	Acciones	1																			Jefe de Mantenimiento		
Elaboración de los perfiles de pre inversión para la programación de la inversión pública en la UNAC. Creación de la nueva Sede de la Universidad Nacional del Callao en el Distrito de Ventanilla.	Documento	1	1																		Unidad Formuladora		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Mejoramiento y ampliación del servicio académico de la Facultad de Ciencias Administrativas.	Documento	1	1													Unidad Formuladora	
		Mejoramiento del Servicio académico de la Facultad de Ingeniería Química .	documento	1	1														Unidad Formuladora
		Mejoramiento y ampliación del servicio académico de la Filial Cafete.	Documento	1	1														
		Mejoramiento del Servicio deportivo de la UNAC.	Documentos	1	1					1									
		Creación de Auditoría de la Universidad Nacional del Callao.	Documento	1	1					1									
		Mejoramiento del servicio de la residencia Universitaria de la UNAC.	Documento	1	1								1						Unidad Formuladora
		Mejoramiento y ampliación de la capacidad de servicio de Posgrado.	documento	1	1								1						
		Habilitación Urbana de la Universidad Nacional del Callao Filial Cafete.	Documento	1	1									1					
		Mejoramiento y ampliación del servicio de la Residencia Universitaria.	documento	1	1												1		
		Adquisición de terreno para la Residencia Universitaria. Creación del Polideportivo de la Universidad Nacional del Callao.	Documento	1	1												1		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Ampliación marginal - adquisición de puertas para la Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos.	Ficha	1				1										Unidad Formuladora	
		Ampliación marginal: Adquisición de puertas para la Facultad de Administración.	Ficha	1					1										
		Ampliación Marginal : Adquisición de puertas para la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Industrial.	Ficha						1										
		Ampliación Marginal: Construcción de escalera del 4to piso en la Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos.	Ficha						1										
		Ampliación Marginal ; Remodelación del Laboratorio de Física y Química de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas.	Ficha	1														Unidad Formuladora	
		Ampliación marginal remodelación del Auditorio de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas.	Ficha	1															
		Elaboración de Expedientes técnicos de las siguientes obras.																	
		Expedientes técnico de las redes de información y comunicación.	Documento	1												1		Unidad de Proyectos y Obras.	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

FIJES ESTRATÉGICOS (1)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2)	ACTIVIDADES / TAREAS (3)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANTIDAD PROGRAMADA ANUAL (5)	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (6)												ÓRGANO RESPONSABLE (07)	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Expediente técnico del proyecto de mejoramiento y ampliación de la Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica.	Documento	1			1											Unidad de Proyectos y Obras.
		Expediente técnico del proyecto de mejoramiento de la Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos.	Documento	1				1										Unidad de Proyectos y Obras.
		Expediente Técnicos del Proyecto Mejoramiento y ampliación de la Facultad de Ingeniería Mecánica y de Energía.	Documento	1					1									Unidad de Proyectos y Obras.

PERIODO : PEI 2017 - 2018
 Nivel de Gobierno : Nacional
 Sector : Educación
 Pliego : 529
 Unidad Ejecutora : 001 Universidad Nacional del Callao.
 Centro de Costos
 OEI.1 : Mejorar la Calidad de la Formación Profesional de los Estudiantes Universitarios

EJE ESTRATEGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.
OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad
RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.
PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS
PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

S/. 1,338,199.29

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEI1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	3000001 ACCIONES COMUNES ACCIONES ESTRATEGICAS: AEI1.4. Carreras de formación profesional acreditadas a nivel nacional e internacional. ACTIVIDAD: 5005854 : ACREDITACIÓN DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.	Plan	1															Decanato, Unidad de Planeamiento
		Formulación del Plan Estratégico de la Facultad Desarrollar Charlas de Información sobre Acreditación a los Docentes, Estudiantes y Administrativos. Fortalecer el proceso de Licenciamiento y Acreditación en las Escuelas Profesionales. Capacitación en Sistema de Gestión de Calidad dirigida a la Comunidad de la Facultad, Acciones Estratégicas.	Charlas Actividades Personas Capacidades	2 30						1									
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEI1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	AEI1.2. Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios. ACTIVIDAD. 5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES. Elaboración del Plan de Adquisiciones. Elaboración del Plan Operativo 2019. Elaboración de la Memoria.	Plan Plan Memoria	1 1													1		
		Evaluación del II semestre del Plan Operativo Institucional 2017 y primer semestre del año 2018.	Evaluación	2														1	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA - ENERGÍA

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	O.E.I. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Formulación del Presupuesto 2019.	Presupuesto	1														Unidad de Planeamiento Decanato, Dirección de Escuela Departamental Académico Comisión de Ratificación y Promoción Docente. Comisión de Ratificación y Promoción Docente Comisión de Ratificación y Promoción Docente Oficina de Desarrollo Docente Oficina de Desarrollo Docente. Oficina de Desarrollo Docente Oficina de Desarrollo Docente	
		Evaluación del Presupuesto 2do semestre 2017 y primer semestre 2018.	Evaluación	2															
		Elaboración de Reglamentos Directivos.	Reglamentos Directivos	1		1													
		Acciones Estratégicas AE11.2 Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios .																	
		PRODUCTO: 3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS																	
		ACTIVIDAD : 5005856 SELECCIÓN DOCENTE																	
		Elaboración de Perfiles de docentes por área	Documentos																
		ACTIVIDAD: 5005857 : EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA																	
		Concurso Público de Docentes.																	
		Promoción de Docentes.																	
		Principales Asociados	N° Docentes	2															
		Ratificación de Docentes	N° Docentes	2															
Principales Asociados Auxiliares	N° Docentes	3																	
	N° Docentes	3																	
	N° Docentes	4																	
	N° Documentos																		
	N° Docentes	6																	
	N° Docentes	3																	
	N° Docentes	1																	
	N° Docentes	1																	
	N° Talleres																		
	N° Docentes	2																	
	N° Docentes	12																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA - ENERGÍA

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	OIE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones Estratégicas AE1.1 Currículo de estudios actualizado para estudiantes universitarios.																	
		PRODUCTO: 3000785 PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS.																	
		ACTIVIDAD : 5005860: GESTIÓN CURRICULAR	N° Docentes Capacitados	1															
		Capacitación al personal docente sobre estructuras curriculares por competencias.	Informes	1															Comisión de Curricular y Convalidaciones
		Elaboración de diagnóstico y actualización del Plan Curricular.	Acciones	1															
INVESTIGACIÓN FORMATIVA CIENTÍFICA	OIE2. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA	Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular.	N° Informes	1															
		Difusión del currículo actualizado.																	
		Acciones Estratégicas																	
		AEI2.1. Institutos , unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad.																	
		AEI2.2 Programa de capacitación de manera permanente a los docentes d investigación e innovación.																	
		ACTIVIDAD. : 5005861: FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA																	
		N° de Investigaciones ejecutadas.	Número	10															
		N° de Proyectos Investigación Nuevos.	Número	12															
		N° de Investigaciones publicadas.	Número	1															
		N° de Eventos Científicos realizadas..	N° Eventos	2															
INVESTIGACIÓN FORMATIVA CIENTÍFICA	OIE2. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA	Proyectos de Investigación con fondos concursables.	Proyectos Aprobados	1															
		Publicación de Boletines de Investigación.	N° Ejemplares	1															
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos.	N° de Nuevos Proyectos	2															
		Invitación e intercambio de docentes especialistas en investigación.	N° Docentes	1															
		Número de Docentes investigadores registrados en el REGINA.	N°Docentes	1															
Número de Docentes capacitados en investigación e innovación.	N° Docentes	1																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones estratégicas																	
		AE1.3. Servicio de Apoyo Académico. PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE.	N° Documento																
		ACTIVIDAD: 500586Z : APOYO ACADEMICO	N° Eventos																
		Adquisición de material para la enseñanza. Eventos académicos científicos.	N° Charlas	2															
		Charlas de metodologías de estudios.	N° Cursos	2															
		Curso introductorio a los ingresantes 2018 -A y 2018 - B.	N° Matriculados	1100															
		Programación Académica.	N° Matriculados	1100															
		Matrícula semestre 2018- A	N° Egresados	100															
		2018 -B	N° Bachilleres	90															
		Egresados, Bachilleres y Titulados	N° Titulados	20															
Egresados 1er y 2do semestre.	N° Titulados x Tesis	50																	
Bachilleres 1er y 2do semestre.	Curso de Taller de Tesis	50																	
Titulados: 1er y 2do semestre.	Informes de Experiencia laboral	30																	
Titulados por Tesis.	N° Convenios																		
Convenios de becas de intercambio de estudios.	Seminario	1																	
Realización de Eventos de Responsabilidad Social: Seminario, Conferencia, Fórum.	N° Estudiantes	4																	
Estudiantes que participan en proyectos de Extensión y Responsabilidad Social.	N° Convenios	40																	
Firma de convenio para Practicas Pre Profesionales.	N° Eventos	5																	
Organizar actividades culturales y académicas.	Programas	1																	
Organizar actividades académicas por aniversario de la Facultad.	Eventos																		
Organizar eventos de especialidad.	Documentos																		
Viajes de estudios eventos académicos .	Libros	100																	
Adquisición de libros de la Especialidad.																			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA - FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA - ENERGÍA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Suscripción de Publicaciones.	Suscripciones	1														Biblioteca Especializada	
		Realización de estudio de mercado - Informe de seguimiento de egresados.	N° Informe																Biblioteca Especializada
		Implementación de las decisiones y acuerdos de Consejo de Facultad.	N° Resoluciones																
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Desarrollo de los Consejos de Facultad ordinarios y extraordinarios.	N° Consejo Ordinarios	22	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Decanato , Consejo de Facultad,	
		Acciones Estratégicas AE1.3 Servicio de apoyo de bienestar para los estudiantes universitarios.	N° de Consejo Extraordinario	5			1		1								1	Decanato, Consejo de Facultad.	
		ACTIVIDAD : 5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	N° de Becas																
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Subvenciones de Becas de Alimentos.	N° Subvención																
		Subvención de Fondo de Solidaridad.																	
		Acciones estratégicas																	
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	AE14.3 Mejorar la infraestructura y equipamiento de las dependencias de la UNAC.																	
		PRODUCTO: 3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO																	
		ACTIVIDAD : 5006047 MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN. DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO.	N° Propuestas	2			1										1		Decanato , Centro de Producción.
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Elaboración de Propuestas técnicas para el mantenimiento de equipos de laboratorios.	N° de Ambientes	10			5									5		Decanato, Centro de Producción.	
		Mantenimiento General de Aulas y Oficinas de la Facultad.																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE						
					E	F	M	A	M	A	M	J	J	A	S	O		N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	O.E1.L. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Evaluación del Presupuesto 2do semestre 2017 y primer semestre 2018	Evaluación	2		1																	
		Elaboración de Reglamentos Directivas	Reglamentos Directivas																				
		Acciones Estratégicas																					
		AEI1.2. Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios .																					
		PRODUCTO: 3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS																					
		ACTIVIDAD : 5005856 SELECCIÓN DOCENTE																					
		Elaboración de Perfiles de docentes por área	Documentos	2		1																	
		ACTIVIDAD: 5005857 : EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA																					
		Concurso Público de Docentes																					
		Promoción de Docentes	N° Docentes	3																			
Principales	N° Docentes	5																					
Asociados																							
Ratificación de Docentes	N° Docentes	3																					
Principales	N° Docentes	5																					
Asociados																							
ACTIVIDAD : 5005858: EVALUACIÓN DOCENTE																							
Seguimiento y Evaluación del Docente	N° Documentos	2		1																			
ACTIVIDAD: 5005859 CAPACITACIÓN DOCENTE																							
Capacitación de docentes en :																							
Cursos de Especialización	N° Docentes	10		2																			
Maestrías	N° Docentes	10		5																			
Doctorados	N° Docentes	8		4																			
Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes	76																					
Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres																						
Capacitación a Docentes en Técnicas Pedagógicas.	N° Docentes																						
Realizar cursos de capacitación docente	N° Docentes																						

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EIES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA CALIDAD CALIDAD	OE1. MEJORAR DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Acciones Estratégicas AE1.1 Currículo de estudios actualizado para estudiantes universitarios.																	
		PRODUCTO: 3000785 PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS.																	
		ACTIVIDAD : 5005860: GESTIÓN CURRICULAR Capacitación al personal docente sobre estructuras curriculares por competencias.	76																
INVESTIGACIÓN FORMATIVA CIENTIFICA	OE2. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA	Elaboración de diagnóstico y actualización del Plan Curricular.																	
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular.																	
		Difusión del currículo actualizado.																	
		Acciones Estratégicas AE2.1. Institutos , unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad.	142																
		AE2.2 Programa de capacitación de manera permanente a los docentes d investigación e innovación.																	
		ACTIVIDAD. : 5005861: FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA																	
		N° de Investigaciones ejecutadas.	15																
		N° de Proyectos Investigación Nuevos.	5																
		N° de investigaciones publicadas.	1																
		N° de Eventos Científicos realizadas..	1																
		Publicación de Boletines de Investigación.																	
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos.																	
		Invitación e intercambio de docentes especialistas en investigación.																	
		Número de Docentes investigadores registrados en el REGINA.																	
		Número de Docentes capacitados en investigación e innovación.																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL CALIDAD	OIE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones estratégicas																	
		AEI1.3. Servicio de Apoyo Académico PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE	N° Documento	1800															
		ACTIVIDAD: 5005862 : APOYO ACADEMICO	N° Eventos																
		Adquisición de material para la enseñanza.	N° Charlas																
		Eventos académicos científicos.	N° Cursos																
		Charlas de metodologías de estudios.																	
		Curso introductorio a los ingresantes 2018 -A y 2018 - B.																	
		Programación Académica.																	
		Matricula semestre 2018- A	N° Matriculados	1800															
		2018 -B	N° Matriculados	1800															
FORMACIÓN PROFESIONAL CALIDAD	OIE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Egresados, Bachilleres y Titulados																	
		Egresados 1er y 2do semestre.	N° Egresados	200															
		Bachilleres 1er y 2do semestre.	N° Bachilleres	200															
		Titulados: 1er y 2do semestre.	N° Titulados	140															
		Titulados por Tesis.	N° Titulados x Tesis																
		Convenios de becas de intercambio de estudios.	N° Convenios	1															
		Realización de Eventos de Responsabilidad Social: Seminario, Conferencia, Fórum.	Seminario Conferencia Fórum																
		Estudiantes que participan en proyectos de Extensión y Responsabilidad Social.	N° Estudiantes	40															
		Firma de convenio para practicas Pre Profesionales.	N° Convenios	20															
		Organizar actividades culturales y académicas.	N° Eventos	2															
FORMACIÓN PROFESIONAL CALIDAD	OIE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Organizar actividades académicas por aniversario de la Facultad.	Programas																
		Organizar eventos de especialidad.	Eventos																
		Viajes de estudios eventos académicos .	Documentos																
		Adquisición de libros de la Especialidad.	Libros																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Suscripción de Publicaciones.	Suscripciones																
		Realización de estudio de mercado - Informe de seguimiento de egresados.	N° Informe																
		Implementación de las decisiones y acuerdos de Consejo de Facultad.	N° Resoluciones	780															
		Desarrollo de los Consejos de Facultad ordinarios y extraordinarios.	N° Consejo Ordinarios	24															
			N° de Consejo Extraordinario	12															
		Acciones Estratégicas AE1.3 Servicio de apoyo de bienestar para los estudiantes universitarios.																	
		ACTIVIDAD : 5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL																	
		Subvenciones de Becas de alimentos.	N° de Becas	160															
		Subvención de Fondo de Solidaridad.	N° Subvención							80									
		FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones estratégicas															
AE14.3 Mejorar la infraestructura y equipamiento de las dependencias de la UNAC.																			
PRODUCTO: 3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO																			
ACTIVIDAD : 5006047 MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAM.																			
Plan de mantenimiento de renovación de equipos audiovisuales de cómputo.	N° Equipos			35															
Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas (según estándares).	N° Aulas			35															
Dotación de laboratorios equipos e insumos (según estándares)	N° Laboratorios			10															
Mantenimiento General de aulas y Oficinas de la Facultad.	N° Ambientes			40															
Dotación de biblioteca actualizada.	N° Biblioteca			1															

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEl1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Formulación del presupuesto 2019	Presupuesto	1														Decanato Decanato, Oficina de Planeamiento Decanato, Oficina de Planeamiento Departamento Académico Comisión de Ratificación y Promoción Docente. Comisión de Ratificación y Promoción Docente. Comisión de Ratificación y Promoción Docente. Departamento Académico Escuela Profesional Oficina de Desarrollo Docente Oficina de Desarrollo Docente Oficina de Desarrollo Docente Oficina de Desarrollo Docente Oficina de Desarrollo Docente Oficina de Desarrollo Docente Oficina de Desarrollo Docente
		Evaluación del Presupuesto 2do semestre 2017 y primer semestre 2018	Evaluación	2														
		Elaboración de Reglamentos Directivas	Reglamentos															
		Acciones Estratégicas	Directiva															
		AE11.2. Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios .																
		PRODUCTO: 3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS																
		ACTIVIDAD : 5005856. SELECCIÓN DOCENTE																
		Elaboración de Perfiles de docentes por área	Documentos	3														
		ACTIVIDAD: 5005857 : EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA																
		Concurso Público de Docentes	N° Concursos	1														
		Promoción de Docentes																
		Principales	N° Docentes	5														
		Asociados	N° Docentes	2														
		Ratificación de Docentes																
		Principales	N° Docentes	5														
Asociados	N° Docentes	5																
ACTIVIDAD : 5005858: EVALUACIÓN DOCENTE																		
Seguimiento y Evaluación del Docente	N° Documentos	2																
ACTIVIDAD: 5005859 CAPACITACIÓN DOCENTE																		
Capacitación de docentes en :																		
Cursos de Especialización	N° Docentes	5																
Maestrías	N° Docentes	5																
Doctorados	N° Docentes	5																
Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes	40																
Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	2																
Capacitación a Docentes en Técnicas Pedagógicas.	N° Docentes	40																
Realizar cursos de capacitación docente	N° Docentes	2																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL CALIDAD	OIE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones Estratégicas AEI1.1 Currículo de estudios actualizado para estudiantes universitarios.																	
		PRODUCTO: 3000785 PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS. ACTIVIDAD : 5005860: GESTIÓN CURRICULAR Capacitación al personal docente sobre estructuras curriculares por competencias. Elaboración de diagnóstico y actualización del Plan Curricular.	N° Docentes Capacitados	40	3	3	3	4	4	3	4	3	4	3	4	3	3		Oficina de Desarrollo Docente
INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	OIE2. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular. Difusión del currículo actualizado. Acciones Estratégicas	Acciones	4														Decanato, Dirección de Escuela Departamentado Académico	
		AEI2.1. Institutos , unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad. AEI2.2 Programa de capacitación de manera permanente a los docentes d investigación e innovación. ACTIVIDAD. : 5005861: FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA	N° informes	1	1	1													Decanato, Dirección de Escuela Departamentado Académico
		N° de Investigaciones ejecutadas.	Número	20	2	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1	2		Unidad de Investigación	
		N° de Proyectos Investigación Nuevos.	Número	20	2	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1	2		Unidad de Investigación	
		N° de Investigaciones publicadas.	Número	4		1	1	1		1	1							Unidad de Investigación	
		N° de Eventos Científicos realizadas..	N° Eventos	1			1												Unidad de Investigación
		Publicación de Boletines de Investigación.	N° Ejemplares	4			1									1			Unidad de Investigación
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos.	N° de Nuevos Proyectos	20	2	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1		Unidad de Investigación
		Invitación e intercambio de docentes especialistas en investigación.	N° Docentes																
		Número de Docentes investigadores registrados en el REGINA.	N° Docentes	2			1												Unidad de Investigación
Número de Docentes capacitados en investigación e innovación.	N° Docentes	25	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	Unidad de Investigación		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE												
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D											
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OIE1.3. Servicio de Apoyo Académico PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE ACTIVIDAD: 5005862 : APOYO ACADÉMICO Adquisición de material para la enseñanza. Eventos académicos científicos. Charlas de metodologías de estudios. Curso introductorio a los ingresantes 2018 -A y 2018 -B.	Acciones estratégicas																											
		AEI1.3. Servicio de Apoyo Académico PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE	N° Documento	1																									
			N° Eventos																										
			N° Charlas	2																									
			N° Cursos	2																									
			N° Matriculados	1000																									
			N° Matriculados	1000																									
			N° Egresados	120																									
			N° Bachilleres	100																									
			N° Titulados	100																									
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OIE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	N° Titulados x Tesis	90	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7				
		N° Convenios	1																										
		Seminario	2																										
		Conferencia Fórum	10																										
		N° Estudiantes	10																										
		N° Convenios	2																										
		N° Convenios	80	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
		N° Eventos	2																										
		Programas	1																										
		Eventos Documentos Libros																											

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA

LÍNEAS ESTRATÉGICAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE						
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D					
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Suscripción de Publicaciones.	Suscripciones	22															Decanato, Secretaría Académica				
		Realización de estudio de mercado - Informe de seguimiento de egresados.	N° Informe		1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	1		
		Implementación de las decisiones y acuerdos de Consejo de Facultad.	N° Resoluciones																				
		Desarrollo de los Consejos de Facultad ordinarios y extraordinarios.	N° Consejo Ordinarios N° de Consejo Extraordinario		10	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE4. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones estratégicas		10																Decanato			
		AEI4.3 Servicio de apoyo de bienestar para los estudiantes universitarios.	N° de Becas																				
		ACTIVIDAD : 5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	N° Subvención																				
		Subvenciones de Becas de alimentos. Subvención de Fondo de Solidaridad.																					
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE4. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones estratégicas		10																	Jefe de Laboratorio		
		AEI4.3 Mejorar la infraestructura y equipamiento de las dependencias de la UNAC.	N° Propuestas																				
		PRODUCTO: 3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO																					
		ACTIVIDAD : 5005894 MANTENIMIENTO RESPOSICIÓN Y OPERACIÓN.																					
		Elaboración de Propuestas técnicas para el mantenimiento de equipos de laboratorios.																					
		Mantenimiento General de aulas y oficinas de la Facultad.																					
		Equipos de laboratorios	N° Laboratorios		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
		Adquisición de reactivos	N° Soinco		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
		Adquisición de insumos de laboratorios	N° Soinco		4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
		Adquisición de material de laboratorios	N° Soinco		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1
Mantenimiento de instalaciones de gas	N° Soince	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Mantenimiento de instalaciones de agua y desagüe	N° Soince	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Mantenimiento de Instalaciones Eléctricas	N° Soinse	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Mantenimiento de planta de agua	N° Soinse	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

EJE ESTRATEGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * : Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

S/. 1,047,519.76

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

LÍNEAS ESTRATÉGICAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE										
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D											
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	3000001 ACCIONES COMUNES																									
		ACCIONES ESTRATEGICAS:																									
		AE11.4. Carreras de formación profesional acreditadas a nivel nacional e internacional																									
		ACTIVIDAD: 5005854 : ACREDITACIÓN DE LAS CARRERAS PROFESIONALES																									
		Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1																							
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE12. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Desarrollar Charlas de Información sobre Acreditación a los Docentes, Estudiantes y Administrativos	Charlas	1																							
		Fortalecer el proceso de Licenciamiento y Acreditación en las Escuelas Profesionales	Actividades	1																							
		Capacitación en Sistema de gestión de calidad dirigida a la Comunidad de la Facultad.,	Personas Capacitadas	2																							
		Acciones Estratégicas.																									
		AE11.2. Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios.																									
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE12. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	ACTIVIDAD. 5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES																									
		Elaboración del Plan de Adquisiciones	Plan	1																							
		Elaboración del Plan Operativo 2019	Plan	1																							
		Elaboración de la Memoria 2017	Memoria	1																							
		Evaluación del II semestre del Plan Operativo Institucional 2017 y primer semestre del año 2018. Formulación del Presupuesto 2019	Evaluación Presupuesto	2 1																							

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE					
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Evaluación del Presupuesto 2do semestre 2017 y primer semestre 2018	Evaluación	2				1												Decanato y Oficina de Planeamiento		
		Elaboración de Reglamentos Directivas	Reglamentos Directivas																			
		Acciones Estratégicas AE1.1.2 Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios .																				
		PRODUCTO: 3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS																				
		ACTIVIDAD : 5005856 SELECCIÓN DOCENTE																				
		Elaboración de Perfiles de docentes por área	Documentos	6																		
		ACTIVIDAD: 5005857 : EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA																				
		Concurso Público de Docentes																				
		Promoción de Docentes	N° Docentes	2																		
		Principales	N° Docentes	5																		
		Asociados	N° Docentes																			
		Ratificación de Docentes	N° Docentes																			
		Principales	N° Docentes																			
Asociados	N° Docentes																					
ACTIVIDAD : 5005858: EVALUACIÓN DOCENTE																						
Seguimiento y Evaluación del Docente	N° Documentos	10																				
ACTIVIDAD: 5005859 CAPACITACIÓN DOCENTE																						
Capacitación de docentes en :																						
Cursos de Especialización	N° Docentes	2																				
Maestrías	N° Docentes	2																				
Doctorados	N° Docentes	2																				
Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Talleres	1																				
Taller sobre el uso de aulas virtuales																						
Capacitación a Docentes en Técnicas Pedagógicas.	N° Docentes	5																				
Realizar cursos de capacitación docente	N° Docentes	1																				

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA: FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

Ejes Estratégicos	Objetivos Estratégicos	Actividades / Tareas	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Cronograma de Ejecución / Meses												Órgano Responsable					
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
FORMACIÓN PROFESIONAL CALIDAD	OBI1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones Estratégicas AE1.1 Currículo de estudios actualizado para estudiantes universitarios. PRODUCTO: 3000785 PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS.	N° Docentes Capacitados	20																Decanato, Director de Escuela y oficina de Calidad Académica		
		ACTIVIDAD : 5005860: GESTIÓN CURRICULAR Capacitación al personal docente sobre estructuras curriculares por competencias.	Plan	1																	Director de Escuela Profesional	
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular. Difusión del currículo actualizado. Acciones Estratégicas	Acciones	1																		Director de Escuela Profesional
		AE12.1. Institutos , unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad. AE12.2 Programa de capacitación de manera permanente a los docentes d investigación e innovación.	N° informes	2																		Director de Escuela Profesional
INVESTIGACIÓN FORMATIVA CIENTIFICA	OBI2. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA	ACTIVIDAD. : 5005861: FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA	Número	34																Director Unidad de Investigación		
		N° de Investigaciones ejecutadas.	Número	20																	Director Unidad de Investigación	
		N° de Proyectos Investigación Nuevos. N° de investigaciones publicadas. N° de Eventos Científicos realizadas..	Número	5																	Director Unidad de Investigación	
		Publicación de Boletines de Investigación. Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos. Invitación e intercambio de docentes especialistas en investigación. Número de Docentes investigadores registrados en el REGINA. Número de Docentes capacitados en investigación e innovación.	N° Ejemplares N° de Nuevos Proyectos N° Docentes N° Docentes	2 4 14																		Director Unidad de Investigación
				14																Director Unidad de Investigación		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OIE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones estratégicas																	
		AEI1.3. Servicio de Apoyo Académico PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE	N° Documento	2															Director de Escuela, Oficina de Tutoría y Desarrollo del Estudiante
		ACTIVIDAD: 5005862 : APOYO ACADEMICO	N° Eventos	8															
		Adquisición de material para la enseñanza.	N° Charlas	6	1	1													Director de la Escuela Profesional
		Eventos académicos científicos.	N° Cursos	2															
		Charlas de metodologías de estudios.	Programados	2															
		Curso introductorio a los ingresantes 2018 -A y 2018 - B.	N° Matriculados	960															
		Programación Académica.	N° Matriculados	960															
		Matricula semestre 2018- A	N° Matriculados	960															
		2018 -B																	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OIE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Egresados, Bachilleres y Titulados	N° Egresados	30	15													Comisión de Grados y Títulos	
		Egresados 1er y 2do semestre.	N° Bachilleres	160	24	15	23	20	10	15								Comisión de Grados y Títulos	
		Bachilleres 1er y 2do semestre.	N° Titulados	60	10	8	6	8	6	4	8							Comisión de Grados y Títulos	
		Titulados: 1er y 2do semestre.	N° Titulados x Tesis	30	4	3	2	4	4	3	3	2						Comisión de Grados y Títulos	
		Titulados por Tesis.	N° Convenios	1															Comisión de Grados y Títulos
		Convenios de becas de intercambio de estudios.	Seminario	10															Comisión de Grados y Títulos
		Realización de Eventos de Responsabilidad Social: Seminario, Conferencia, Fórum.	Conferencia Fórum																
		Estudiantes que participan en proyectos de Extensión y Responsabilidad Social.	N° Estudiantes																
		Firma de convenio para Prácticas Pre Profesionales.	N° Convenios	42	3	3	5	2	2	2	3	4	5	3	3	4	5		Comisión de Convenio e Intercambio Académico
		Organizar actividades culturales y académicas.	N° Eventos	2															Centro de Extensión y Responsabilidad Social
Organizar actividades académicas por aniversario de la Facultad.	Programas	2															Centro de Extensión y Responsabilidad Social		
Organizar eventos de especialidad.	Eventos	4															Centro de Extensión y Responsabilidad Social		
Viajes de estudios eventos académicos .	Documentos																Centro de Extensión y Responsabilidad Social		
Adquisición de libros de la Especialidad.	Libros	50														25	Biblioteca Especializada.		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D	
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Suscripción de Publicaciones.	Suscripciones	1							1							Centro de Responsabilidad Social, Biblioteca de Extensión y Director de Escuela	
		Realización de estudio de mercado - Informe de seguimiento de egresados.	N° Informe																
		Implementación de las decisiones y acuerdos de Consejo de Facultad.	N° Resoluciones	6	3														Decanato y Consejo de Facultad
		Desarrollo de los Consejos de Facultad ordinarios y extraordinarios.	N° Consejo Ordinarios	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato y Consejo de Facultad
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE4. UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones Estratégicas AEI4.3 Servicio de apoyo de bienestar para los estudiantes universitarios.	N° de Becas	10														Centro de Responsabilidad Social, Director de Escuela.	
		ACTIVIDAD : 5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	N° Subvención		5														
		Subvenciones de Becas de alimentos.																	
		Subvención de Fondo de Solidaridad.																	
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE4. UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones estratégicas AEI4.3 Mejorar la infraestructura y equipamiento de las dependencias de la UNAC.	N° Aulas	12														Decanato y Oficina de Servicios Generales	
		PRODUCTO: 3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO Equipamiento	N° Laboratorios	6															
		ACTIVIDAD : 5005894 MANTENIMIENTO RESPOSICIÓN Y OPERACIÓN.	N° Propuestas	6															
		Elaboración de Propuestas técnicas para el mantenimiento de equipos de laboratorios.	N° de Ambientes	12															Decanato, Oficina de Servicios Generales, Laboratorios

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

EJE ESTRATEGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.
 OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad
 RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.
 PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS
 PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
 ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
 SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

S/. 1,209,584.90

CICLOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	3000001 ACCIONES COMUNES ACCIONES ESTRATEGICAS: AE11.4. Carreras de formación profesional acreditadas a nivel nacional e internacional ACTIVIDAD: 5005854 : ACREDITACIÓN DE LAS CARRERAS PROFESIONALES	Plan	1			1												Decanato, Oficina de Planeamiento de la Facultad	
		Formulación del Plan Estratégico de su Facultad																		
		Desarrollar Charlas de Información sobre Acreditación a los Docentes, Estudiantes y Administrativos	Charlas	6	1	1	1	1	1	1										Dirección de Escuela
		Fortalecer el proceso de Licenciamiento y Acreditación en las Escuelas Profesionales	Actividades	6	1	1	1	1												U nidad de Calidad
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Capacitación en Sistema de gestión de calidad dirigida a la Comunidad de la Facultad., Acciones Estratégicas.	Personas Capacitadas	50				16	17	17									Dirección de Escuela	
		AE11.2. Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios.																		
		ACTIVIDAD. 5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES																		
		Elaboración del Plan de Adquisiciones	Plan	1																su Facultad.
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIO S	Elaboración del Plan Operativo 2019	Plan	1															su Facultad.	
		Elaboración de la Memoria	Memoria	1																
		Evaluación del II semestre del Plan Operativo Institucional 2017 y primer semestre del año 2018.	Evaluación	2					1											Decanato, Unidad de Planeamiento de su Facultad
		Formulación del Presupuesto 2019	Presupuesto	1																su Facultad

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	Acciones estratégicas ACT.1.3. Servicio de Apoyo Académico PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE ACTIVIDAD: 5005862 : APOYO ACADEMICO Adquisición de material para la enseñanza. Eventos académicos científicos. Charlas de metodologías de estudios.	N° Documento	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Decanato			
		N° Eventos	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
		N° Charlas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
		N° Cursos	2	1																	
		FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA CALIDAD DE B. S	Programación Académica. Matricula semestre 2018- A 2018 -B Egresados, Bachilleres y Titulados Egresados 1er y 2do semestre. Bachilleres 1er y 2do semestre. Titulados: 1er y 2do semestre. Titulados por Tesis.	N° Matriculados	600	600														Dirección de Escuela	
				N° Matriculados	600	600															Dirección de Escuela
				N° Egresados	120																Comisión de Grados y Títulos
				N° Bachilleres	100																Comisión de Grados y Títulos
				N° Titulados	80																Comisión de Grados y Títulos
				N° Titulados x Tesis	120																Comisión de Grados y Títulos
FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA CALIDAD DE B. S	Convenios de becas de intercambio de estudios. Realización de Eventos de Responsabilidad Social: Seminario, Conferencia, Fórum. Estudiantes que participan en proyectos de Extensión y Responsabilidad Social. Firma de convenio para practicas Pre Profesionales. Organizar actividades culturales y académicas. Organizar actividades académicas por aniversario de la Facultad. Organizar eventos de especialidad. Viajes de estudios eventos académicos . Adquisición de libros de la Especialidad.	N° Convenios	2															Decanato			
		Seminario	10	3	3	4													Unidad de Extensión y Responsabilidad Social		
		Conferencia Fórum	10			3													Unidad de Extensión y Responsabilidad Social		
		N° Estudiantes	100	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	Unidad de Extensión y Responsabilidad Social		
		N° Convenios	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Unidad de Extensión y Responsabilidad Social		
		N° Eventos	50	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Unidad de Extensión y Responsabilidad Social		
		Programas	2																	Decanato	
		Eventos	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Extensión y Responsabilidad Social	
		Documentos	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Extensión y Responsabilidad Social	
		Libros	100	50	50															Decanato	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	Apoyo a docentes en el uso de las TIC's Taller sobre el uso de aulas virtuales Realizar cursos de capacitación docente Seminario de Calidad Seminario de Ética, Valores y Corrupción Acciones Estratégicas AEI1.1 Currículo de estudios actualizado para estudiantes universitarios. PRODUCTO: 3000785 PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS. ACTIVIDAD : 5005860: GESTIÓN CURRICULAR Capacitación al personal docente sobre estructuras curriculares por competencias. Elaboración de diagnóstico y actualización del Plan Curricular. Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular. Difusión del currículo actualizado. Acciones Estratégicas ACTIVIDAD : 5005861: FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA Acciones estratégicas AEI2.1. Institutos , unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad. N° de Investigaciones Ejecutadas. N° de Proyectos Investigación Nuevos. N° de Investigaciones Publicadas. N° de Eventos Científicos realizadas.. Publicación de Boletines de Investigación. Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos. Invitación e intercambio de docentes especialistas en investigación.	N° Docentes	12			10					2						Oficina de Desarrollo Docente		
			N° Talleres	2		1														Oficina de Desarrollo Docente
			N° Docentes	4			2													Oficina de Desarrollo Docente
			Eventos	1																Oficina de Desarrollo Docente
			Eventos	1																Oficina de Desarrollo Docente
			N° Docentes Capacitados	2			1													Desarrollo Docente
			Plan	1																Dirección de Escuela
			N° Syllabus	2																Dirección de Escuela
			N° Informes	2																Dirección de Escuela
INVESTIGACIÓN FORMATIVA CIENTÍFICA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	N° de Investigaciones Ejecutadas. N° de Proyectos Investigación Nuevos. N° de Investigaciones Publicadas. N° de Eventos Científicos realizadas.. Publicación de Boletines de Investigación. Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos. Invitación e intercambio de docentes especialistas en investigación.	N° Proyectos	6														Unidad de Investigación		
			N° Proyectos	6															Unidad de Investigación	
			N° Eventos	4															Unidad de Investigación	
			N° Eventos	2																Unidad de Investigación
			N° Ejemplares	2																Unidad de Investigación
			N° de Nuevos Proyectos	4																Unidad de Investigación
			N° Docentes	2																Unidad de Investigación
																				Unidad de Investigación
																				Unidad de Investigación
																				Unidad de Investigación

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD		Número de Docentes investigadores registrados en el REGIMA.	N° Docentes	5		1			1									Unidad de Investigación		
		Acciones Estratégicas																		
		AEI2.2 Programa de capacitación de manera permanente a los docentes d investigación e innovación.																		
		Programa de capacitación a los Docentes de investigación e innovación.	Capacitaciones	4						1									Unidad de Investigación	
		AEI2.3 Producción de conocimiento difundido y publicado en revistas especializadas en beneficio de la sociedad.																		
		Publicaciones especializadas realizadas o promovidas por la facultad.	N° Publicaciones	2																Unidad de Investigación
		Investigaciones presentadas en eventos nacionales e internacionales.	N° Investigaciones	2																Unidad de Investigación
		Proyectos ejecutados mediante fondos concursables.	N° Proyectos	2																Unidad de Investigación
		Difusión de investigaciones generales, nuevas e intercambios desarrollados.	Publicaciones	12																Unidad de Investigación
		Acciones estratégicas																		Oficina de Márquetin y Publicidad
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD		AEI1.3. Servicio de Apoyo Académico																		
		PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE																		
		ACTIVIDAD: 5005862 : APOYO ACADEMICO																		
		Viajes de estudios eventos académicos	N° Viajes	3																
		Adquisición de material para la enseñanza.	N° Documento	24																
		Eventos académicos científicos.	N° Eventos	20																
		Charlas de metodologías de estudios.	N° Charlas																	
		Curso introductorio a los ingresantes 2018 -A y 2018 -B.	N° Cursos	2																
		Programación Académica.																		
		Matricula semestre 2018- A	N° Matriculados	1800																
2018 -B	N° Matriculados	1800																		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS		Egresados, Bachilleres y Titulados																		
		Egresados 1er y 2do semestre. Bachilleres 1er Y 2do semestre.	N° Egresados N° Bachilleres	80 170																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
OIE13 PROMOVER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA		Titulados: 1er y 2do semestre.	N° Titulados	60														Comisión de Grados y Títulos	
		Ciclo de Taller de Tesis	N° Matriculados	10															Comisión de Grados y Títulos
		Titulados por tesis	N° Titulados	60															Comisión de Convenios e Intercambio Académico.
		Titulados por taller de Tesis	N° Convenios	4															Comisión de Convenios e Intercambio Académico.
		Convenios de becas de intercambio de estudios.	N° Informes	2															Comisión de Convenios e Intercambio Académico.
		Realización de estudio de mercado - Informe de seguimiento de egresados.	N° Libros	300															Dirección de Escuela
		Adquisición de Libros de la Especialidad	N° Suscripciones	4															Biblioteca Especializada
		Suscripción de publicaciones	N° Eventos	2															Biblioteca Especializada
		Programación de las Semanas Culturales	Publicidad	2															Biblioteca Especializada
		Difusión y marketing de productos y servicios bibliotecarios																	Of. De Marketing y publicidad.
		Acciones Estratégicas																	Of. De Marketing y publicidad.
		AEI 3.1 Programas de extensión universitaria y proyección social de manera permanente para la sociedad.																	Of. De Marketing y publicidad.
		Estudiantes que participan en Proyectos de Extensión y Responsabilidad Social.	N° Estudiantes	200															Of. De Marketing y publicidad.
		AEI 3.2 Programas de Responsabilidad Social implementados en beneficio de la sociedad.																	Of. De Marketing y publicidad.
		Realización de Eventos de Responsabilidad Social: Seminarios, Conferencias, Fórum																	Of. De Marketing y publicidad.
Conferencias Seminarios Fórum	N° Eventos	2															Of. De Marketing y publicidad.		
Conferencia de actividades culturales hacia el grupo de interés.	N° Eventos	2															Of. De Marketing y publicidad.		
Conferencia sobre protección del medio ambiente.	N° Eventos	2															Of. De Marketing y publicidad.		
Compartir navideño	N° Eventos	1															Of. De Marketing y publicidad.		
Firma de convenio para practicas Pre Profesionales.	N° Convenios	2															Of. De Marketing y publicidad.		
Difusión de actividades de Responsabilidad Social.	Publicaciones	10															Of. De Marketing y publicidad.		
AEI 4.1 Implementar convenios de cooperación a nivel nacional e internacional para la universidad.																	Of. De Marketing y publicidad.		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D	
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Convenio con la Universidad Técnica Estatal Quevedo de Ecuador.	Convenios	2	1												Comisión convenios e intercambio académico		
		Convenio con UEDE	Convenios	1						1								Comisión Convenio e intercambio Académico.	
		Convenios con Universidades, Empresas, Instituciones.	Convenios	4						1								Comisión Convenio e Intercambio Académico.	
		Capacitación pasantías.	Beneficiados	6					1									Comisión Convenio e intercambio Académico.	
		Difusión de convenios interinstitucionales.	Publicaciones	6					1									Comisión Convenio e intercambio Académico.	
		Suscripción de Publicaciones.	Suscripciones	6					1									Of. Marketing y publicidad.	
		Realización de estudio de mercado - Informe de seguimiento de egresados.	N° Informe																
		Implementación de las decisiones y acuerdos de Consejo de Facultad.	N° Resoluciones																
		Desarrollo de los Consejos de Facultad ordinarios y extraordinarios.	N° Consejo Ordinarios																
			N° de Consejo Extraordinario																
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD		Acciones Estratégicas																	
		AEI1.3 Servicio de apoyo académico de bienestar y asistencia social para estudiantes universitarios.																	
		ACTIVIDAD : 5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL																	
		Subvenciones de Becas de alimentos.	N° de Becas	260														Decanato	
		Subvención de Fondo de Solidaridad.	N° Subvención	260														Decanato	
		Difusión de subvenciones otorgadas a la Facultad.	Publicaciones	4														Of. De Márquetin y publicidad.	
		Actividad : 5005864																	
		Servicios Educativos Complementarios.	Taller	8															
		Taller de Herramientas Informáticas.	Taller	8															
		Taller de Servicio al Cliente.	Conferencias	2															
Conferencia Internacionales.	Ferías	2																	
Organización de Ferias.	Concursos	2																	
Concurso de Emprendimientos .	Servicios	4																	
Padrinazgo Empresarial.	Actividades																		
Coordinar actividades entre facultades de Administración de otras Universidades para lograr sinergias en la consolidación de incubadoras Empresariales.																			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE					
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OAI1 MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Propiciar Encuentros con otras Facultades de Administración para lograr la consolidación de Incubadoras Empresariales .	Actividades	3																centro de Incubadoras Empresariales		
		Capacitación en Simuladores Empresariales.	Docentes	60	20						20									Desarrollo Docente		
		Mantenimiento de Simuladores .	Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Of. Tecnología Inf. Y Comunicación		
		Curso de capacitación interno para usuarios.	Cursos	4	1			1	1	1										Laboratorio de Cómputo e Informática.		
		Curso de capacitación para público en general. Proyectos Empresariales.	Cursos	2					1									1		Laboratorio de Cómputo e informática		
			Funcionamiento de una radio en la FCA - UNAC con el propósito de difundir música clásica, instrumental, intercambiando mensajes de interés público - empresarial respecto a los diferentes actividades de la empresa, además información de orden académico, investigación y administrativos de quehacer universitario, de la UNAC principalmente.	Eventos	2							1								1	Centro de Producción y Prestación de Servicios.	
			Organizar actividades académicas por aniversario de la facultad.	Programas	3															3	Decanato	
			Organizar eventos de especialidad.	Eventos	2						1										Dirección de Escuela	
			Realizar publicidad de servicios educacionales complementarios.	Publicidad	12						2	4							2	4	Of. Marketing y publicidad	
			Acciones estratégicas																			
			AEI 1.5 infraestructura de acuerdo a normas técnicas de calidad para la comunidad universitaria.																			
			PRODUCTO: 3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO.																			
			ACTIVIDAD : 5005894 MANTENIMIENTO RESPOSICIÓN Y OPERACIÓN.																			
			Plan de mantenimiento de renovación de equipos audiovisuales de computo.	Servicios	4															1	1	Decanato
			Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas (según estándares).	N° Aulas	14														7			Decanato
Dotación de laboratorios equipos e insumos (según estándares).	Equipamiento	4														1		1	Decanato			
Difusión del equipamiento, mejoras y mantenimiento de las instalaciones de la Facultad.	Publicación	12															1	1	Ofc. Marketing y Publicidad.			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	Evaluación del Presupuesto 2do semestre 2017 y primer semestre 2018 Elaboración de Reglamentos Directivas Acciones Estratégicas AEI.2. Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios .	Evaluación	2	1													Decanato, Oficina de Planeamiento, Gestión y Economía de la FCC.		
			Reglamentos																Decanato, Dirección de Escuela, Departamento Académicos y Oficina de Desarrollo Docente.	
			Directivas	1		1														
			Documents	2		1														
			N° Docentes	4															Comisión de Ratificación y Promoción Docente.	
			N° Docentes	4																
			N° Docentes	2															Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
			N° Docentes	2															Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
			N° Documentos	10																Escuela Profesional de Contabilidad
			N° Docentes	2																Oficina de Desarrollo Docente
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	PRODUCTO: 3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS ACTIVIDAD : 5005856 SELECCIÓN DOCENTE Elaboración de Perfiles de docentes por área ACTIVIDAD: 5005857 : EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA Concurso Público de Docentes Promoción de Docentes Principales Asociados Ratificación de Docentes Principales Asociados ACTIVIDAD : 5005858: EVALUACIÓN DOCENTE Seguimiento y Evaluación del Docente ACTIVIDAD: 5005859 CAPACITACIÓN DOCENTE Capacitación de docentes en : Cursos de Especialización Maestrías Doctorados Apoyo a docentes en el uso de las TIC's Taller sobre el uso de aulas virtuales Capacitación a Docentes en Técnicas Pedagógicas. Realizar cursos de capacitación docente	N° Docentes	4														Comisión de Ratificación y Promoción Docente		
			N° Docentes	4																
			N° Docentes	2																
			N° Docentes	2																
			N° Documentos	10																
			N° Docentes	2																
			N° Docentes	2																
			N° Docentes	2																
			N° Talleres	2																
			N° Docentes	1																
N° Docentes	1																			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
				E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones Estratégicas AE1.1 Currículo de estudios actualizado para estudiantes universitarios.																	
	OE1. MEJORAR PRODUCTO: 3000785 PROGRAMAS CURRICULARES LADECUADOS .																	
	ACTIVIDAD : 5005860: GESTIÓN CURRICULAR	N° Docentes Capacitados	2															
	Capacitación al personal docente sobre estructuras curriculares por competencias.	Plan	2															
	Elaboración de diagnóstico y actualización del Plan Curricular.	Informes	2															
	Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular.	N° informes	2															
	Difusión del currículo actualizado.	N° Actividades	3															
	Realizar actividad con docentes, estudiantes para la preservación del medio ambiente	Informe	1															
	Evaluar el perfil de los Ingresantes	Informe	1															
	Evaluar el Perfil de los Egresados	Informe	1															
INVESTIGACIÓN Y FORTALECER LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Evaluar el Plan Curricular	Informe	2															
	Evaluación de Separatas	Plan	1															
	Coordinar con la Oficina de Calidad para desarrollar el Plan de Actividades.																	
	Acciones Estratégicas																	
	AE12.1. Institutos , unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad.																	
	AE12.2 Programa de capacitación de manera permanente a los docentes d investigación e innovación.																	
	ACTIVIDAD. : 5005861: FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA	Número	15															
	N° de investigaciones ejecutadas.	Número	14															
	N° de Proyectos Investigación Nuevos.	Número	2															
	N° de Investigaciones publicadas.	N° Eventos	2															
N° de Eventos Científicos realizadas..																		
INVESTIGACIÓN Y FORTALECER LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Publicación de Boletines de Investigación.	N° Ejemplares	1															
	Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos.	N° de Nuevos Proyectos	2															
	Elaborar la Revista de la Facultad de Ciencias Contables.	Revista	2															

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	Organizar actividades culturales y académicas. Integrar y estandarizar los procesos administrativos y de gestión universitaria Organizar actividades académicas por aniversario de la Facultad. Organizar eventos de especialidad. Viajes de estudios eventos académicos . Adquisición de libros de la Especialidad. Suscripción de Publicaciones. Sistema de Gestión Integrado virtual Actualización del Sistema Integrado Virtual Atención de estudiantes Suscripción de Publicaciones Realización de estudio de mercado - Informe de seguimiento de egresados. Implementación de las decisiones y acuerdos de Consejo de Facultad. Desarrollo de los Consejos de Facultad ordinarios y extraordinarios. Acciones Estratégicas AE11.3 Servicio de apoyo de bienestar para los estudiantes universitarios. ACTIVIDAD : 5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL Subvenciones de Becas de alimentos. Subvención de Fondo de Solidaridad.	N° Eventos	2															Decanato, Oficina de Planificación y Marketing.		
			Procesos	1		1														Decanato, Dirección de Escuela, Jefe de Departamento.	
			Programas	3																Decanato y Oficina de Publicaciones.	
			Eventos	4																Decanato y Oficina de Publicaciones Comisión de Convenios e Intercambio Académico	
			Documentos	2																Biblioteca Especializada.	
			Libros	1200																	
			Suscripciones																		
			Informes	2350																	Biblioteca Especializada de la Facultad
			Proyecto	1																	Biblioteca Especializada de la Facultad
			N° Estudiantes	2750																	
			Suscripciones	2																	
			N° Informe	1																	Dirección de Escuela , Centro de Extensión y Responsabilidad S.
			N° Resoluciones	650																	Decanato y Secretaría Académica
			N° Consejo Ordinarios	24																	Decanato y Secretaría Académica
			N° de Consejo Extraordinario	8																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D		
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OEI4. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones estratégicas																		
		AEI4.3 Mejorar la infraestructura y equipamiento de las dependencias de la UNAC. PRODUCTO: 3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO	N° Propuestas	30																
		ACTIVIDAD : 5005894 MANTENIMIENTO RESPOSICIÓN Y OPERACIÓN. Elaboración de Propuestas técnicas para el mantenimiento de equipos de laboratorios. Mantenimiento General de aulas y oficinas de la Facultad.	N° de Ambientes	30	15															Decanato y Oficina de Servicios Auxiliares.
		Adquisición de Asesor montacargas para colocar en la parte externa de la FCC (filiación de transporte de minusválidas y personas mayores) Techado con material liviano del 5to piso	Adquisición Techado	1	1															Decanato y Oficinas de Servicios Auxiliares.
		Plan de mantenimiento de renovación de equipos audiovisuales de computo	Equipos	2	1															
		Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas	N° Aulas	2	1															
		Dotación de laboratorios equipos e insumos	N° Laboratorio	4	1															Jefe de Laboratorio
		Acciones Estratégicas Centro de Producción de Bienes y Servicios	Implementación	3	1															
		Generación y/o reforzar los centros de producción Formulación de Proyectos de Producción de bienes y	N° Proyectos	1	1															Director del Centro
		Implementar Proyectos de Sistema Integrado de Gestión Doctorado en Contabilidad Tributación Ciencias Fiscalizadoras Mención en Auditoría Gubernamental Mención en Auditoría Integral Empresarial Diplomado Gestión Financiera Gubernamental Tributación NIF	N° Proyectos Proceso Proceso Diplomados Diplomados Diplomados	1 2 2 1 6 2	1 1 1 1 1 1															Directora del Centro de Producción de Bienes y Prestación de Servicios. Unidad de Posgrado Unidad de Posgrado

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

FINES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		Gestión de Proyectos de Inversión Pública Foros : Seminarios	Diplomado	2			1							1				Unidad de Posgrado
		Fórum Tributación	Fórum Tributación	4		1				1								Unidad de Posgrado
		NIIF	NIIF	3					1									Unidad de Posgrado
		NIIF	NIIF	2				1										Unidad de Posgrado
		Conferencias	Conferencias	5					1	1						1		Unidad de Posgrado

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Evaluación del Presupuesto 2do semestre 2017 y primer semestre 2018	Evaluación	2	1													Decanato, Unidad de Planeamiento de la Facultad.	
		Elaboración de Reglamentos Directivas	Reglamentos Directivas																
		Acciones Estratégicas AE11.2 Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios .																	
		PRODUCTO: 3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS																	
		ACTIVIDAD : 5005856 SELECCIÓN DOCENTE																	
		Elaboración de Perfiles de docentes por área	Documentos																
		ACTIVIDAD: 5005857 : EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA																	
		Concurso Público de Docentes																	
		Promoción de Docentes																	
		Principales Asociados	N° Docentes	6															
Ratificación de Docentes	N° Docentes	4																Comisión de Ratificación	
Principales Asociados	N° Docentes	4																Comisión de Ratificación	
	N° Docentes	4																Comisión de Ratificación	
ACTIVIDAD : 5005858: EVALUACIÓN DOCENTE																			
Seguimiento y Evaluación del Docente	N° Documentos																		
ACTIVIDAD: 5005859 CAPACITACIÓN DOCENTE																			
Capacitación de docentes en :																			
Cursos de Especialización	N° Docentes																		
Maestrías	N° Docentes	2																	
Doctorados	N° Docentes	2																	
Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes	60																	
Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres																		
Capacitación a Docentes en Técnicas Pedagógicas.	N° Docentes																		
Realizar cursos de capacitación docente	N° Docentes																		

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Suscripción de Revista especializada	Suscripciones	2														Jefe de Biblioteca.
		Realización de estudio de mercado - Informe de seguimiento de egresados.	N° Informe															
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Implementación de las decisiones y acuerdos de Consejo de Facultad.	N° Resoluciones															Decanato
		Desarrollo de los Consejos de Facultad ordinarios y extraordinarios.	N° Consejo Ordinarios	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones Estratégicas AEI1.3 Servicio de apoyo de bienestar para los estudiantes universitarios.	N° de Consejo Extraordinario	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato
		ACTIVIDAD : 5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	N° de Becas															
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Subvenciones de Becas de alimentos.	N° Subvención															Decanato
		Subvención de Fondo de Solidaridad.																
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones Estratégicas AEI4.3 Mejorar la infraestructura y equipamiento de las dependencias de la UNAC.	N° Propuestas	1														Oficina de Tutoría y Desarrollo del Estudiante
		PRODUCTO: 3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO																
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	ACTIVIDAD : 5005894 MANTENIMIENTO RESPOSICIÓN Y OPERACIÓN.	N° de Ambientes	10														Oficina de Tutoría y Desarrollo del Estudiante
		Elaboración de Propuestas técnicas para el mantenimiento de equipos de laboratorios.																
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Mantenimiento General de aulas y oficinas de la Facultad.																Oficina de Tutoría y Desarrollo del Estudiante
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Orientación Académica : Debe seguir el interés del estudiante, estudio, motivaciones y estrategias de aprendizaje universitario, organización de tiempo.	Lineamiento	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Tutoría y Desarrollo del Estudiante
		Orientación Profesional : Abarca temas sobre vocación profesional, revisión de habilidades y aptitudes para el																
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Orientación Personal : Comprende el Desarrollo de habilidades sociales, autovaloración, solución con	Lineamientos	9														Oficina de Tutoría y Desarrollo del Estudiante
		criticidad de los problemas de su entorno, plan de vida.																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D	
		Sensibilización: Establecer en el grupo integración y compromiso y que logren ajustar y adaptar según su grado de afectación	Formación de Grupos	9					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dirección del Centro de Producción
		Elaboración de Directivas del Centro de Incubadoras empresariales de la FCE.	Directivas	1											1				
		Hacer conocer a los estudiantes ,docentes y trabajadores el Manual de Organización y Funciones , Reglamento del Centro de Incubadoras empresariales, directivas.	1350													450	450	450	
		Facultad	Micro Empresa	1															
			Pequeña Empresa	1															
		Unidad de Posgrado	Nuevas Sedes	1															
		Nuevas Sedes de Posgrado en Ciudades Estratégicas	Programa	1															
		2da especialización	Docentes	90															
		Contrato de Profesores Especialistas						45											
		Promoción y difusión, programa de Posgrado	Promoción	12															
		Convocar y ejecutar los programas de Maestría en cada semestre	Profesores	2															
		Maestría																	
		Ingresantes	Ingresantes	120															
		Matrículas	Nº Pequeñas Empresas	120															
								60											
								60											

EJE ESTRATEGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.
OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad
RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.
PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS
PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

S/ 302,124.35

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	3000001 ACCIONES COMUNES ACCIONES ESTRATEGICAS: AE11.4. Carreras de formación profesional acreditadas a nivel nacional e internacional ACTIVIDAD: 5005854 : ACREDITACIÓN DE LAS CARRERAS PROFESIONALES	Plan	1															Decanto, Comisión de Acreditación Universitaria.	
		Formulación del Plan Estratégico de la Facultad																		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Desarrollar Charlas de Información sobre Acreditación a los Docentes, Estudiantes y Administrativos	Charlas	2															Decanto, Comisión de Acreditación Universitaria.	
		Fortalecer el proceso de Licenciamiento y Acreditación en las Escuelas Profesionales	Actividades	2																
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informe	1																
		Capacitación en Sistema de gestión de calidad dirigida a la Comunidad de la Facultad., Acciones Estratégicas.	Personas Capacitadas	25																Decanato, Consejo de Facultad.
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	AE11.2. Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios. ACTIVIDAD. 5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	Plan	1																
		Elaboración del Plan de Adquisiciones	Plan	1																
		Elaboración del Plan Operativo 2019	Memoria	1																
		Elaboración de la Memoria	Evaluación	2																
		Evaluación del II semestre del Plan Operativo Institucional 2017 y primer semestre del año 2018. Formulación del Presupuesto 2019	Presupuesto	1																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE										
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D									
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones Estratégicas AE1.1 Currículo de estudios actualizado para estudiantes universitarios.																									
		PRODUCTO: 3000785 PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS.																									
		ACTIVIDAD : 5005860: GESTIÓN CURRICULAR																									
		Capacitación al personal docente sobre estructuras curriculares por competencias.	2																					Unidad de Investigación.			
		Elaboración de diagnóstico y actualización del Plan Curricular.																									
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	3																								
		Revisión y actualización curricular	2																								
		Aprobación de los currículos actualizados	1																								
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular.	1																								
		Difusión del currículo actualizado. Acciones Estratégicas	2																								
INVESTIGACIÓN FORMAL Y CIENTÍFICA	OE2. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN FORMAL Y CIENTÍFICA	AEI2.1. Institutos , unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad.																									
		AEI2.2 Programa de capacitación de manera permanente a los docentes de investigación e innovación.																									
		ACTIVIDAD. : 5005861: FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMAL Y CIENTÍFICA																									
		N° de Investigaciones ejecutadas.	5																								
		N° de Proyectos Investigación Nuevos.	3																								
		N° de investigaciones publicadas.																									
		N° de Eventos Científicos realizadas																									
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	4																								
		Difusión de Proyectos de Investigación	2																								
		Establecer convenios con entidades nacionales para la difusión y publicación de las Investigaciones	2																								

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OBJ1. MEJORAR DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Artículos Científicos Publicados	N° Artículos	2					1									Unidad de Investigación	
		Elaboración de boletines informativos de Investigación.	Boletines	1					1										Unidad de Investigación
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos.	N° de Nuevos Proyectos						1										Unidad de Investigación
		Capacitación e Investigación a Docentes y Alumnos.	Eventos	2					1										Unidad de Investigación
		Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	1					1										Unidad de Investigación
		Número de Docentes investigadores registrados en el REGINA.	N° Docentes						1										Unidad de Investigación
		Número de Docentes capacitados en investigación e innovación.	N° Docentes						1										Unidad de Investigación
		Acciones estratégicas							1										Unidad de Investigación
		AEI1.3. Servicio de Apoyo Académico							1										Unidad de Investigación
		PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE							1										Unidad de Investigación
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OBJ1. MEJORAR DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	ACTIVIDAD: 5005862 : APOYO ACADEMICO	N° Documento															Unidad de Investigación	
		Adquisición de material para la enseñanza.	N° Eventos															Unidad de Investigación	
		Eventos académicos científicos.	N° Charlas															Unidad de Investigación	
		Charlas de metodologías de estudios.	N° Cursos															Unidad de Investigación	
		Curso introductorio a los ingresantes 2018 -A y 2018 - B.																Unidad de Investigación	
		Programación Académica.																Unidad de Investigación	
		Matricula semestre 2018- A	N° Matriculados															Unidad de Investigación	
		2018 -B	N° Matriculados															Unidad de Investigación	
		Egresados, Bachilleres y Titulados																	Unidad de Investigación
		Egresados 1er y 2do semestre.	N° Egresados	80															Unidad de Investigación
Bachilleres 1er y 2do semestre.	N° Bachilleres	60															Unidad de Investigación		
Titulados: 1er y 2do semestre.	N° Titulados	24															Unidad de Investigación		
Titulados por Tesis.	N° Titulados x Tesis	80															Unidad de Investigación		
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OBJ1. MEJORAR DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Convenios de becas de intercambio de estudios.	N° Convenios															Unidad de Investigación	
		Realización de Eventos de Responsabilidad Social: Seminario, Conferencia, Fórum.	Seminario Conferencia Fórum															Unidad de Investigación	
																		Unidad de Investigación	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

FINES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	J	A	S	O	N		D	
		Evaluación del Presupuesto 2do semestre 2017 y primer semestre 2018	Evaluación	2		1													Decanato, Dirección de Escuela y Departamento Académico
		Elaboración de Reglamentos Directivas	Reglamentos	1				1											
		Acciones Estratégicas																	
		AEI1.2 Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios.																	
	OEI1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	PRODUCTO: 3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS ACTIVIDAD : 5005856 SELECCIÓN DOCENTE	Documentos	2			1												Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Elaboración de Perfiles de docentes por área																	Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		ACTIVIDAD: 5005857 : EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA																	Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Concurso Público de Docentes	N° Docentes	2															Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Promoción de Docentes	N° Docentes	2															Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Principales	N° Docentes	2															Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Asociados	N° Docentes	2															Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Ratificación de Docentes	N° Docentes	2															Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Principales	N° Docentes	2															Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Asociados	N° Docentes	2															Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		ACTIVIDAD : 5005858: EVALUACIÓN DOCENTE																	Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Seguimiento y Evaluación del Docente	N° Documentos	5		1													Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		ACTIVIDAD: 5005859 CAPACITACIÓN DOCENTE																	Escuela Profesional de Contabilidad
		Capacitación de docentes en :																	
		Cursos de Especialización	N° Docentes	2															
		Maestrías	N° Docentes	2															
		Doctorados	N° Docentes	2															
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes	2															
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	1															
		Capacitación a Docentes en Técnicas Pedagógicas.	N° Docentes	1															
		Realizar cursos de capacitación docente	N° Docentes	1															

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Acciones Estratégicas AE1.1 Currículo de estudios actualizado para estudiantes universitarios.																	
		PRODUCTO: 3000785 PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS .																	
		ACTIVIDAD : 5005860: GESTIÓN CURRICULAR	N° Docentes Capacitados	8															
		Capacitación al personal docente sobre estructuras curriculares por competencias.	Plan	1															
INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	OE12. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Elaboración de diagnóstico y actualización del Plan Curricular.																	
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular.	Acciones	2															
		Difusión del currículo actualizado.	N° informes	1															
		Acciones Estratégicas																	
		AE12.1. Institutos , unidades, centros y redes de investigación especializada fortalecidos en la Universidad.																	
		AE12.2 Programa de capacitación de manera permanente a los docentes de investigación e innovación.																	
		ACTIVIDAD. : 5005861: FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA																	
		N° de Investigaciones ejecutadas.	Número	10															
		N° de Proyectos Investigación Nuevos.	Número	6															
		N° de Investigaciones publicadas.	Número	1															
INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	OE12. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	N° de Eventos Científicos realizadas..	N° Eventos	1															
		Publicación de Boletines de Investigación.	N° Ejemplares	1															
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos.	N° de Nuevos Proyectos	1															
		Invitación e intercambio de docentes especialistas en investigación.	N° Docentes	1															
		Número de Docentes investigadores registrados en el REGINA.	N° Docentes	2															
		Número de Docentes capacitados en investigación e innovación.	N° Docentes	2															

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Suscripción de Publicaciones. Realización de estudio de mercado - Informe de seguimiento de egresados.	Suscripciones N° Informe	60															Decanato y Secretaría Técnica Decanato y Secretaría Técnica Decanato y Secretaría Técnica	
		Implementación de las decisiones y acuerdos de Consejo de Facultad. Desarrollo de los Consejos de Facultad ordinarios y extraordinarios.	N° Resoluciones N° Consejo Ordinarios N° de Consejo Extraordinario	24 8	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		5
		Acciones Estratégicas AE1.3 Servicio de apoyo de bienestar para los estudiantes universitarios. ACTIVIDAD : 5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL Subvenciones de Becas de alimentos. Subvención de Fondo de Solidaridad.	N° de Becas N° Subvención	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA CALIDAD	OE14. PROMOVER UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL MODERNA TRANSPARENTE EN LA UNAC.	Acciones estratégicas AE14.3 Mejorar la infraestructura y equipamiento de las dependencias de la UNAC. PRODUCTO: 3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO	N° Propuestas N° de Ambientes	25	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Dirección de Escuela Centro de Extensión y Responsabilidad Social Decanato y Oficina de Servicios Auxiliares.	
		ACTIVIDAD : 5005894 MANTENIMIENTO RESPOSICIÓN Y OPERACIÓN. Elaboración de Propuestas técnicas para el mantenimiento de equipos de laboratorios. Mantenimiento General de aulas y oficinas de la Facultad.																		

EJE ESTRATEGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.
OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad
RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021 " Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.
PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS
PROGRAMA : 0666 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

S/. 6,312,361.48

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	3000001. ACCIONES COMUNES	Plan	1															Decanato Jefe de la Oficina de Planeamiento
		ACCIONES ESTRATEGICAS: AE11.4. Carreras de formación profesional acreditadas a nivel nacional e internacional ACTIVIDAD: 5005854 : ACREDITACIÓN DE LAS CARRERAS PROFESIONALES	Charlas	5						1									
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Actividades	40															Jefe de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación Jefe de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación
		Desarrollar Charlas de Información sobre Acreditación a los Docentes, Estudiantes y Administrativos Fortalecer el proceso de Licenciamiento y Acreditación en las Escuelas Profesionales	Personas Capacitadas	40															
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Capacitación en Sistema de gestión de calidad dirigida a la Comunidad de la Facultad, Acciones Estratégicas.	Plan	1															Jefe de la Oficina de Planeamiento Gestión y Economía.
		AE11.2. Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios. ACTIVIDAD. 5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	Plan	1															
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Elaboración del Plan de Adquisiciones	Memoria	1															Jefe de la Oficina de Planeamiento Gestión y Economía.
		Elaboración del Plan Operativo 2019 Elaboración de la Memoria 2017	Evaluación	2															
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Evaluación del II semestre del Plan Operativo Institucional 2017 y primer semestre del año 2018. Formulación del Presupuesto 2019	Presupuesto	1															Jefe de la Oficina de Planeamiento Gestión y Economía.
			Presupuesto	1															

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD		Evaluación del Presupuesto 2do semestre 2017 y primer semestre 2018	Evaluación	2														Jefe de la Oficina de Planeamiento Gestión y Economía.	
		Elaboración de Reglamentos Directivas	Reglamentos Directivas	1						1									
		Acciones Estratégicas AEI1.2 Programa de fortalecimiento de competencias integrales para docentes universitarios .	Directivas	1						1									
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OEA1. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	PRODUCTO: 3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS	Documentos	3												1			
		ACTIVIDAD : 5005856 SELECCIÓN DOCENTE							1										
		Elaboración de Perfiles de docentes por área																	
		ACTIVIDAD: 5005857 : EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA																	Comisión de Ratificación y Promoción Docente.
		Concurso Público de Docentes Ordinarios	N° Docentes	9															
		Contratados	N° Docentes	5															
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes	6															
		Asociados	N° Docentes	6															
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	10															
		Asociados	N° Docentes	10															
		ACTIVIDAD : 5005858: EVALUACIÓN DOCENTE																	
		Seguimiento y Evaluación del Docente	N° Documentos	2													1		Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes.
		ACTIVIDAD: 5005859 CAPACITACIÓN DOCENTE																	
		Capacitación de docentes en :																	
		Cursos de Especialización	N° Docentes	12															
Maestrías	N° Docentes	10																	
Doctorados	N° Docentes	10																	
Congresos	N° Docentes	20																	
Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes	60																	
Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	60																	
Capacitación a Docentes en Técnicas Pedagógicas.	N° Docentes	60																	
Realizar cursos de capacitación docente	N° Docentes	60																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

E/ES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD		Acciones estratégicas																		
		AEI.3. Servicio de Apoyo Académico PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE	N° Documento	60																
		ACTIVIDAD: 5005862 : APOYO ACADEMICO	N° Eventos	30	5					30										
		Adquisición de material para la enseñanza. Eventos académicos científicos. Charlas de metodologías de estudios.	N° Charlas N° Congresos N° Cursos	3 20 2	1 4 1					1 4 1										5 1 4
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR DE LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Curso introductorio a los ingresantes 2018 -A Y 2018 - B.	N° Matriculados	950																
		Programación Académica.	N° Matriculados	950					950											
		Matricula semestre 2018- A 2018 -B																		
		Egresados, Bachilleres y Titulados	N° Egresados	180							90									
		Egresados 1er y 2do semestre.	N° Bachilleres	150							75								75	
		Bachilleres 1er y 2do semestre.	N° Titulados	140							70								70	
		Titulados: 1er y 2do semestre.	N° Titulados x Tesis	40							20								20	
		Titulados por Tesis.																		
		Convenios de becas de intercambio de estudios.	N° Convenios	2								1								1
		Realización de Eventos de Responsabilidad Social: Seminario, Conferencia, Fórum.	Seminario Conferencia Fórum	100 100 100									50							50
		Estudiantes que participan en proyectos de Extensión y Responsabilidad Social.	N° Estudiantes	4										50						50
		Firma de convenio para practicas Pre Profesionales.	N° Convenios	3																1
Organizar actividades culturales y académicas.	N° Eventos	2																1		
Organizar actividades académicas por aniversario de la Facultad.	Programas	2																1		
Organizar eventos de especialidad.	Eventos	3																1		
Viajes de estudios eventos académicos . Adquisición de libros de la Especialidad.	Documentos Libros	60 20																30 10		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2018

DEPENDENCIA : ESCUELA DE POSGRADO

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD		Acciones estratégicas																			
		AE11.3. Servicio de Apoyo Académico PRODUCTO 3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE																			
		ACTIVIDAD: 5005862 : APOYO ACADEMICO																			
		Adquisición de material para la enseñanza. Eventos académicos científicos. Charlas de metodologías de estudios.	N° Documento N° Eventos N° Charlas	2 2																Director de la Escuela de Posgrado	
FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	OE11. MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	Curso introductorio a los Ingresantes 2018 -A y 2018 -B.	N° Cursos	2															Director de la Escuela de Posgrado		
		Programación Académica.																			
		Matricula semestre 2018- A	N° Matriculados	1000																	
		2018 -B	N° Matriculados	1000																	
		Egresados, Bachilleres y Titulados																			
		Egresados 1er y 2do semestre.	N° Egresados	500																	
		Bachilleres 1er y 2do semestre.	N° Bachilleres								250										
		Titulados: 1er y 2do semestre.	N° Titulados																		
		Titulados por Tesis.	N° Titulados x Tesis	180																	
		Convenios de becas de intercambio de estudios.	N° Convenios																		
		Realización de Eventos de Responsabilidad Social: Seminario, Conferencia, Fórum.	Seminario Conferencia Fórum	4																	
		Estudiantes que participan en proyectos de Extensión Y Responsabilidad Social.	N° Estudiantes																		
		Firma de convenio para practicas Pre Profesionales.	N° Convenios																		
		Organizar actividades culturales y académicas.	N° Eventos	18																	
		Organizar actividades académicas por aniversario de la Facultad.	Programas																		
		Organizar eventos de especialidad.	Eventos																		
		Viajes de estudios e/entos académicos .	Documentos	2																	
		Adquisición de libros de la Especialidad.	Libros																		

